



# Comune di Marigliano

*Città Metropolitana di Napoli*

## DETERMINAZIONE SETTORE STAFF RESPONSABILE DEL SETTORE : Dott. Gianluca Pisano

Registro Generale n. 163 del 02/03/2022

Registro Settore n. 18 del 17/02/2022

**OGGETTO: Impegno spesa stampa manifesti di consiglio comunale**

( ) LIQUIDAZIONE

(\* ) IMPEGNO DI SPESA

<b>Riferimenti contabili:</b> - Determina di impegno spesa (assunto con la presente) - Numero di impegno	<b>Riferimenti contabili:</b> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<b>Allegati: n.</b>	<b>Allegati: n.</b>

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Settore Staff  
Dott. Gianluca Pisano

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### **Premesso** che:

Ai sensi dell'art. 163, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio se il Bilancio di previsione non viene approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente;

Il D.M. del 24/12/2021 prevede il differimento dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022 degli Enti Locali al 31/03/2022;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 19 del vigente Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale, l'ordine del giorno del Consiglio Comunale deve essere pubblicizzato mediante l'affissione di manifesti murali sul territorio comunale;

### **Dato atto** che:

è necessario provvedere con urgenza alla suddetta fornitura , per un minimo di 20 manifesti a seduta per garantire gli adempimenti di legge;

**Visto** il preventivo trasmesso a mezzo pec del 16/02/2022 per la fornitura di manifesti di consiglio comunali al costo complessivo di € 48,80, iva al 22% inclusa per n. 20 manifesti;

### **Dato atto** che:

- l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il decreto semplificazioni D.L. n. 76/2020 e ss.mm.ii., ha introdotto rilevanti novità nel sistema di gestione degli acquisti sotto soglia imponendo, seppure in via transitoria fino al 31/12/2021, una modifica dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, stabilendo all'art. 1, comma 2, lett. a) l' affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;
- che in relazione al modico valore della commessa, è possibile procedere ad assegnazione con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, nonché di avvalersi dell'art.1 comma 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art 1 comma 130 della L. 145/2018, che consente di effettuare acquisti fuori mercato elettronico - MEPA - fino a € 5.000,00 oltre Iva;

**Considerato** l'elevato grado di soddisfazione maturato negli anni scorsi con la citata Ditta, anche in termini di celerità, quanto mai necessaria per garantire il rispetto degli adempimenti di legge;

**Constatate** , quindi, l'esecuzione a regola d'arte e la qualità delle precedenti prestazioni, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, e accertata pertanto l'idoneità dell'appaltatore a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

**Ritenuto** di dover procedere al relativo impegno di spesa nei limiti del dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2021 per un totale complessivo di € 522,16, iva al 22% inclusa;

**Visto** il CIG Z153541481

### **Visti, altresì, :**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la L. 208/2015
- il D. Lgs. 50/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Impegnare:**

in favore della ditta Graficamato srl, C.F. 04334321215, con sede in Marigliano alla Via Giannone,157, la somma complessiva di € 522,16 Iva al 22% inclusa, per la fornitura di manifesti di Consiglio Comunale con le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitol o/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)  (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es. Succ. Euro
11017	10210103		CP	€ 522,16			

**Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

**Precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

**Dare atto** che la spesa da assumere rispetta i limiti dei dodicesimi delle somme previste nel Bilancio 2021;

**Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

**Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**Dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Trasmettere** il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line

Il Responsabile del Settore Staff  
Dott. Gianluca Pisano