



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 151 del 31.12.2010

OGGETTO : Impegno di spesa triennale per rinnovo del contratto di assistenza per il software di gestione dei tributi con la società Alphasoft s.r.l. ESEGUIBILE.

L'anno duemiladieci il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 12,20 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO ing. Antonio Sodano, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
COPPOLA RAFFAELE -Vice Sindaco	X	
ALLOCCA GIUSEPPE	X	
CAPRIO VINCENZO	X	
ESPOSITO ALAIA FRANCESCO	X	
MARIANI MICHELANGELO	X	
MAUTONE FELICE	X	
MOLARO SEBASTIANO	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dr.ssa Francesca Balletta, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, ing. Antonio Sodano, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore al ramo;

Vista l'allegata proposta n. 38175 del 28.12.2010;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO ing. Antonio Sodano

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO dr.ssa Francesca Balletta

Per copia conforme all'originale

Marigliano 03.01.2011

IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dr.ssa Giuseppa Capone

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 03.01.2011 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. 1 REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 03.01.2011

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

dr.ssa Giuseppa Capone

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to Giuseppa Capone

Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

=====

Settore: Ragioneria , Controllo di gestione, Entrate tributarie, economato

Ufficio Tributi

Proposta di delibera di G.C. prot. n. 38175 del 28.12.2010

OGGETTO: Impegno di spesa triennale per rinnovo del contratto di assistenza per il software di gestione dei tributi con la società Alphasoft s.r.l.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

f.to Il responsabile del Settore

dott. Pier Paolo Mancaniello

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

f.to Il responsabile del Servizio finanziario

dott. Pier Paolo Mancaniello

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO CHE:

- con deliberazione consiliare n. 22 del 17/5/2010, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 28/5/2010, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il nuovo organigramma e, quindi, i nuovi Settori dell'Ente, a cui hanno fatto seguito le nomine sindacali dei Responsabili dei Servizi;
- con deliberazione n. 62 del 22/6/2010, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2010, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando ai Responsabili dei Settori le dotazioni finanziarie ed umane previste dal Piano, unitamente al potere di assumere atti di gestione, in esecuzione a quanto stabilito dagli artt. 177 e 183 del D. Lgs. N. 267/2000;
- l'ufficio tributi si avvale, con soddisfazione, del software SIBAC "Gestione Integrata Tributi", fornito dalla società Alphasoft s.r.l.;
- che l'utilizzo del software è indispensabile per una gestione ottimale dell'ufficio;

RAVVISATA la necessità per l'Ente di continuare ad utilizzare il programma informatico di cui sopra;

VISTA la proposta del rinnovo del contratto di assistenza, che viene allegata alla presente proposta in maniera da farne parte integrale e sostanziale, che prevede un prezzo più conveniente nel caso di contratto triennale;

RITENUTO, quindi, conveniente rinnovare il contratto di cui sopra per il periodo 1/1/2011 – 31/12/2013;

CONSIDERATO CHE la competenza ad impegnare tale spesa sui bilanci successivi è della Giunta Municipale, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lettera i) e dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto trattasi di fornitura di un servizio a carattere continuativo;

Visto il T.U. Enti locali n. 267/2000;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
Visto il Regolamento sulla disciplina dei contratti;

Il sottoscritto responsabile del settore propone:

- IMPEGNARE la somma complessiva di € 3.840,00, per i motivi di cui sopra, imputando la spesa come di seguito specificato:

€ 1.920,00 sul titolo I – Funzione 01 – Servizio 04 – Intervento 03 dell'esercizio finanziario 2011;

€ 1.920,00 sul titolo I – Funzione 01 – Servizio 04 – Intervento 03 dell'esercizio finanziario 2012;

- AUTORIZZARE il responsabile del servizio finanziario a tener conto nella formazione del bilancio pluriennale 2011 – 2013 dell'impegno da assumere sull'esercizio finanziario 2011 per l'importo di € 1.920,00;

- RINNOVARE il contratto di assistenza per il software di gestione dei tributi per il periodo 1/1/2011 – 31/12/2013 con la società Alphasoft s.r.l., come da proposta che si allega in maniera da farne parte integrale e sostanziale.

f.to Il responsabile del settore Ragioneria, Controllo di Gestione, Entrate tributarie, Economato

L'assessore al Bilancio e Tributi

LETTA la relazione istruttoria che precede a firma del responsabile del settore Ragioneria, Controllo di Gestione, Entrate tributarie, Economato;
VISTA l'allegata proposta di rinnovo del contratto di assistenza;

PROPONE

Alla Giunta Comunale di approvare la proposta di cui sopra ad oggetto:”Impegno di spesa triennale per rinnovo del contratto di assistenza per il software di gestione dei tributi con la società Alphasoft s.r.l.”.

f.to L'Assessore al Bilancio e Tributi