



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Nominato con decreto del Presidente della Repubblica del 22.08.2014)

N. 118 del 02.10.2014

(adottata ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000)

OGGETTO: Progetto integrazione sociale anziani. *ESEGUIBILE*

L'anno 2014 il giorno due del mese di ottobre alle ore 14.25 nella sede del Comune di Marigliano, il Sub Commissario Vicario dott. Carmine Mancinelli, con l'assistenza del Segretario Generale dott. ssa Stefania Urciuoli, previa istruttoria predisposta dall'ufficio competente;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella presente;

DELIBERA

- Approvare il provvedimento in oggetto, nel testo che si allega alla presente;
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SUB COMMISSARIO

F.TO dott. Carmine Mancinelli

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO dott. ssa Stefania Urciuoli

Per copia conforme all'originale

Marigliano 03.10.2014

IL RESPONSABILE SETTORE VII

dr.ssa Giuseppa Capone

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire
dal 03.10.2014 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000
(N. REG. PUBBLICAZ.)

Marigliano 03.10.2014

f.to Il messo comunale

f.to **IL RESPONSABILE SETTORE VII**

dr.ssa Giuseppa Capone

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

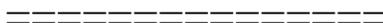
IL RESPONSABILE SETTORE VII

dr.ssa Giuseppa Capone



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)



Settore II

Proposta di delibera prot. 18549 del 30.09.2014

OGGETTO : Progetto integrazione sociale anziani.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

F.to Il responsabile del settore II

dott.ssa Costanza Del Giudice

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

F.to Il responsabile del settore finanziario

Dott. Pier Paolo Mancaniello

Oggetto: Progetto Integrazione sociale anziani

Il Commissario Straordinario

Premesso

- ✓ che i Comuni hanno funzioni di programmazione, realizzazione e valutazione a livello locale degli interventi sociali centrati su politiche di integrazione;
- ✓ che questa amministrazione riconosce e garantisce i diritti fondamentali degli anziani, cercando di assicurare risposte concrete alle loro necessità e promuovendo ogni forma e intervento che possa valorizzarli come risorsa di arricchimento del valore sociale del territorio;
- ✓ che tra le iniziative a favore dell'anziano, il progetto di integrazione sociale rappresenta un momento di partecipazione attiva alla vita sociale e contribuisce a prevenire o rimuovere situazioni di bisogno, di emarginazione e di disagio derivanti tra l'altro da insufficienti risorse economiche o dalla condizione di demotivazione conseguente allo stato di quiescenza;
- ✓ che tra i servizi finalizzati all'integrazione sociale degli anziani è prevista la sorveglianza presso le scuole e la sorveglianza presso giardini e spazi pubblici;
- ✓ che l'amministrazione comunale già nei passati anni scolastici ha promosso il servizio di vigilanza che ha visto il coinvolgimento di numerosi anziani collocati a riposo;

Considerato che la realizzazione del citato servizio, oltre ad offrire un valido apporto collaborativo all'organizzazione della Polizia Municipale, significherà una maggiore sicurezza, per gli studenti, negli orari di ingresso e di uscita da scuola;

Ritenuto, pertanto attuare anche per l'anno scolastico 2014/2015 il servizio di vigilanza presso i vari plessi scolastici nelle ore di entrata e di uscita, prevedendo di utilizzare n.15 anziani e rinnovare altresì il servizio di vigilanza di giardini e spazi pubblici per l'anno 2015, prevedendo di utilizzare n. 2 unità;

Dato atto

- ✓ che il Responsabile della Polizia Municipale sarà incaricato di predisporre l'organizzazione, l'assistenza operativa e il controllo del servizio di vigilanza scolastica e che il Responsabile del Servizio Verde Pubblico garantirà l'organizzazione, l'assistenza operativa e il controllo del servizio di vigilanza di giardini e spazi pubblici;
- ✓ che per l'individuazione delle persone da impegnare in suddetti servizi si procederà alla formazione di n. 2 graduatorie, tenendo conto della preferenza data dai richiedenti all'atto della presentazione della domanda;
- ✓ che per la formazione delle graduatorie sarà data priorità agli anziani con l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) più basso e a parità di reddito all'età meno avanzata .

Stabilito che sarà impegnata una sola persona tra i coniugi nel caso di domanda di partecipazione da parte di entrambi e che costituisce titolo di preferenza la partecipazione a servizi analoghi svolti presso il Comune, con giudizio favorevole attestato dal Dirigente competente.

Preso atto che la spesa per detti servizi di vigilanza, sarà a carico del Comune e che si provvederà alla stipula di apposita polizza assicurativa a favore delle unità impegnate.

Considerato che la competenza ad impegnare la spesa sui bilanci successivi è della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 1 lett.i e dell'art. 48 del D.Lgs 267/2000, in quanto trattasi di un servizio a carattere continuativo;

Delibera

quale atto di indirizzo, per i motivi espressi in narrativa :

Confermare per l'anno scolastico 2014/2015 il servizio di vigilanza scolastica per n. 15 pensionati, con età compresa tra i 55 e 70 anni.

Confermare, altresì, per l'anno 2015 il servizio di sorveglianza di giardini e spazi pubblici, in particolare della villa comunale, con l'impiego di n. 2 pensionati con età compresa tra i 55 e 70 anni .

Approvare i requisiti, i criteri, le condizioni e le modalità di espletamento dei servizi predetti, riportati nell'allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Approvare altresì l'avviso pubblico e la domanda di partecipazione allegate alla presente

Dare atto

1. che ad avvenuta selezione e formazione delle graduatorie si procederà alla stipula di apposita polizza assicurativa a favore delle unità impegnate in predetti servizi;
2. che agli anziani impegnati nei servizi di cui sopra, sarà corrisposto un compenso forfettario pari a € 6,45 lordi giornalieri, al lordo delle ritenute fiscali, da liquidarsi mensilmente e solo per i giorni effettivi di lavoro, previa certificazione del responsabile addetto al controllo;
3. che l'espletamento del servizio non determinerà alcuna forma di rapporto di lavoro subordinato nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

Prenotare impegno di spesa per la somma di € 19.000,00 sul capitolo 805/4 codice 1040501 esercizio finanziario 2015 e la somma di € 1.615,00 per IRAP sul capitolo 805/2 codice 1040507 esercizio finanziario 2015.

Di dare mandato al Responsabile del II Settore di procedere all'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti;

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Commissario Straordinario
Dott. Massimo De Stefano

REQUISITI

Possono essere ammessi alla selezione per lo svolgimento del servizio di integrazione sociale per anziani i cittadini ambo i sessi che abbiano i seguenti requisiti:

1. Essere pensionati ed avere un'età compresa tra il 55° e il 70° anno di età;
2. Essere residenti nel Comune di Marigliano;
3. Essere fisicamente idonei al Servizio da espletare.

CRITERI DI SELEZIONE

Ai fini della formazione delle graduatorie si darà la precedenza a coloro che risultano percettori di reddito più basso, e a parità di reddito si terrà conto della età meno avanzata.

L'Ente si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato dai partecipanti.

Alla domanda redatta su apposito modello predisposto dall'Ente dovranno essere allegati:

- **certificato medico recente attestante la idoneità psico-fisica al servizio da espletare;**
- **certificazione ISEE**

AVVISO PUBBLICO PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA SCOLASTICA
E DI VIGILANZA GIARDINI E SPAZI PUBBLICI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

rende noto

che è confermato per l'anno scolastico 2014-2015 il reclutamento di n.15 anziani preposti al servizio di vigilanza scolastica e per l'anno 2015 di n.2 anziani preposti al servizio di vigilanza giardini e spazi pubblici

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i cittadini italiani che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore ai 55 anni e non superiore a 70 anni;
- b) Residenza nel Comune di Marigliano;
- c) Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- d) Iscrizione nelle liste elettorali;
- e) Non essere stato interdetto o sottoposto a misure cautelari che escludono, ai sensi delle leggi vigenti, dalla nomina presso Enti Pubblici;
- f) Idoneità psico-fisica al servizio attestata con certificato medico ASL non anteriore a 3 mesi.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta sull'apposito modello disponibile presso l'U.R.P. ed il Comando di Polizia Municipale, dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Marigliano, **entro le ore 12,00 del giorno _____**. **La mancata indicazione del servizio prescelto o l'indicazione di entrambi i servizi comporta l'esclusione dalla graduatoria.**

Saranno escluse le richieste che perverranno all'Amministrazione oltre il termine predetto. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione alla selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.
- 2) modello ISEE relativo ai redditi 2012.
- 3) certificato medico attestante idoneità psico-fisica all'espletamento del servizio non antecedente a tre mesi.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli aspiranti possono rivolgersi al Comando della Polizia Municipale o all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) del Comune di Marigliano.

Il Commissario Straordinario

Dott. Massimo De Stefano

Domanda di partecipazione al Servizio di integrazione sociale per anziani

AL RESPONSABILE UFFICIO ISTRUZIONE
DEL COMUNE DI MARIGLIANO

Il/La sottoscritt_ _____, nat_ a _____ il
_____/_____/_____, residente in Marigliano alla via
_____ recapito
telefonico_____.

OFFRE

La propria collaborazione per il seguente servizio di integrazione sociale promosso da questo Comune: (indicare, barrando **solo** la casella corrispondente, il servizio cui si intende partecipare - **La mancata indicazione del servizio prescelto o l'indicazione di entrambi i servizi comporta l'esclusione dalla graduatoria**)

- Servizio di vigilanza scolastica;
- Servizio di sorveglianza spazi pubblici e giardini (villa comunale)

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 26 della L. 4/1/68 n°15 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci dell'art. 11 comma 3 del D.P.R. 20/10/98 n°403 sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2 della citata legge 15/68 e del D.P.R. 403/98 e sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

Di trovarsi in situazione di disagio derivanti da insufficienti risorse economiche o da demotivazione conseguente allo stato di quiescenza;

Di essere consapevole che in nessun caso l'attività offerta potrà assumere carattere di lavoro subordinato nei confronti dell'Amministrazione Comunale

Che il suo nucleo familiare è così composto ed il reddito percepito nell'anno 2013 è il seguente:

	NOME E COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	REDDITO	PROFESSIONE
C.F.				
M.G.				
F.G.				
F.G.				

F.G.				
F.G.				
F.G.				

Il/La Dichiarante

Allega:

- Certificato recente attestante la idoneità psico-fisica al servizio da espletare rilasciato dal proprio medico di base;
- Certificazione ISEE.