



CITTA' DI MARIGLIANO

Provincia di Napoli

ORIGINALE DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

(Nominato con Decreto prefettizio prot.n. 0224933 del 11/08/2020)

N. 28 del 17/09/2020

(Adottata ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000)

OGGETTO: Infrastruttura informatica e telematica dell'amministrazione. Recepimento delle linee guida dell'AGID e del garante per la privacy. Nomina del responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale (R.T.D.). Eseguitibile

L'anno 2020 il giorno DIECISSETTE del mese di SETTEMBRE alle ore 14,30 nella sede del Comune di Marigliano il Commissario Prefettizio Dott. Roberto Esposito, , con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Tommaso De Girolamo, previa istruttoria predisposta dall'ufficio competente

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella presente;

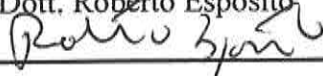
DELIBERA

- Approvare il provvedimento in oggetto, nel testo che si allega alla presente;
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Dott. Roberto Esposito



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Tommaso De Girolamo



Il sottoscritto Responsabile del Settore II, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- ☐ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- ☐ Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal
14 OTT. 2020 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000

(N. _____ REG. PUBBLICAZ.)

E' Trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'albo Pretorio, ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000

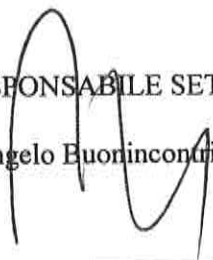
Marigliano, 14 OTT. 2020

Il messo comunale



IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri



ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE II

f.to I.D. Angelo Buonincontri



Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

OGGETTO: Infrastruttura informatica e telematica dell'amministrazione. Recepimento delle linee guida dell'AGID e del garante per la privacy. Nomina del responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale (R.T.D.). Eseguitibile.

PARERE in ordine alla regolarità tecnica :

Si esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE SETTORE STAFF
Dott. Tommaso De Girolamo**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Su proposta del Segretario Comunale

PREMESSO CHE

-il processo di riforma istituzionale avviato con Legge n. 124/2015 ha confermato il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, dandovi nuovo impulso, e con i Decreti Legislativi n. 179/2016 e n. 217/2017 s.m.i., il Legislatore ha novellato il Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D.), già D.Lgs. n. 82/2005

-l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha pubblicato il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021, in continuità con quanto stabilito nel precedente e con l'obiettivo di fornire un modello per le Pubbliche Amministrazioni, in materia di conoscenza ed utilizzo delle tecnologie informatiche più diffuse;

-il Garante per la Protezione dei Dati Personali ha adottato delle linee guida per la realizzazione e funzionamento delle strutture informatiche e telematiche in uso alle Pubbliche Amministrazioni, ivi compresi i siti web istituzionali riferiti a ciascuna;- l'Amministrazione ha in proprietà ed uso un proprio sito web istituzionale, che necessita di intervento di adeguamento alle suddette normative;

RICHIAMATI:

-il C.A.D. (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), in particolare l'art. 17, pone in capo ad ogni Amministrazione l'obbligo d'attuazione delle linee guida previste nel Piano triennale di riferimento ed individuare, all'interno della propria struttura, un ufficio preposto per seguire il processo di transizione digitale della stessa;

-il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021, adottato dall'Agenzia per l'Italia Digitale;-le linee guida in materia di trattamento di dati personali per profilazione on-line,(pubblicato in G.U.R.I. n. 103 del 6 maggio 2015), adottate dal Garante per la Protezione dei Dati Personali;

-le linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati, (pubblicato in G.U.R.I. n.134 del 12 giugno 2014), adottate dal Garante per la Protezione dei Dati Personali;

DATO ATTO CHE i compiti affidati al suddetto ufficio risultano i seguenti:

a. coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

- b. indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c. indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d. accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n.4;
- e. analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f. cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g. indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h. progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a soggetti giuridici mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperazione e promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- i. pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;

CONSIDERATO CHE il Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale (R.T.D.) è l'interlocutore di riferimento nei rapporti con l'AgID, in particolare per monitoraggio e coordinamento delle attività di trasformazione digitale; la normativa richiamata prevede che tale figura sia dotata di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali.

RITENUTO CHE: -l'individuazione e nomina del Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale (R.T.D.) è adempimento necessario ed indifferibile ai sensi di legge;-la rilevanza dell'incarico in oggetto è connessa necessariamente all'organizzazione dell'Amministrazione ed assume significato strategico per l'attuazione delle direttive nazionali, comportando altresì elevate responsabilità nei

confronti dell'Organo di Governo dell'Amministrazione a cui direttamente risponde (art. 17, comma 1-terdel C.A.D.).

RILEVATO CHE, in relazione al ruolo ricoperto nella struttura gerarchica dell'Ente ed alle capacità necessarie per rivestire tale incarico, il dr. Guglielmo Albano attuale Responsabile del Servizio Informatico dell'ente è l'unica figura in possesso dei requisiti previsti ed pertanto idonea a ricoprire l'ufficio di Responsabile per la transizione digitale alla modalità operativa digitale (R.T.D.) e che in virtù della sua attuale qualifica cui è preposta afferisce l'Ufficio informatico;

Assunti i poteri della Giunta Comunale

DELIBERA

di nominare -ai sensi dell'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. -il dr. Guglielmo Albano, Responsabile del Servizio Informatico dell'Ente, quale Responsabile per transizione digitale alla modalità operativa digitale (R.T.D.), cui sono affidati i compiti enunciati nell'art. 17, comma del medesimo decreto legislativo;

di dare incarico al Responsabile per transizione digitale alla modalità operativa digitale (R.T.D.) affinché disponga l'adeguamento alle normative vigenti in materia il sito web istituzionale dell'Ente;

di dare atto che che non è necessario acquisire il parere in ordine alla regolarità contabile, atteso che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio telematico e nell'apposita sezione del portale "Amministrazione Trasparente", sempre sul sito web istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. riguardante di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

di disporre che il presente atto venga comunicato all'interessato;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Rolito 3/02/16