



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE COMMISSARIALE

N. 79 del 30.12.2013

(adottata ai sensi dell'art. **48** del T.U.E.L. n.267 del 18.08.2000)

OGGETTO: Prenotazione impegno di spesa triennale per assistenza dei software di gestione della contabilità e dei tributi. ESEGUIBILE

L'anno 2013 il giorno trenta del mese di dicembre alle ore 11,55 nella sede del Comune di Marigliano, il Sub Commissario dott.ssa Rosanna Sergio, con l'assistenza del Segretario Generale avv. Stefania Urciuoli, previa istruttoria predisposta dell'ufficio competente;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella presente deliberazione;

DELIBERA

- Approvare il provvedimento in oggetto, nel testo che si allega alla presente;
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SUB COMMISSARIO

F.TO Dott. ssa Rosanna Sergio

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO avv. Stefania Urciuoli

Per copia conforme all'originale

Marigliano 31.12.2013

IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott.ssa Giuseppa Capone

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal
31.12.2013 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000
(N. REG. PUBBLICAZ.)

Marigliano 31.12.2013

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

dott.ssa Giuseppa Capone

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to Giuseppa Capone

Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

Settore Ragioneria
Prot. n. 29304 del 23.12.2013

OGGETTO: Prenotazione impegno di spesa triennale per assistenza dei software di gestione della contabilità e dei tributi.

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE SETTORE
f.to dott. Pier Paolo Mancaniello

PARERE in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to dr. Pier Paolo Mancaniello

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 34 del 21/11/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, il bilancio pluriennale 2013-2015 e la relazione previsionale e programmatica;

- i contratti triennali che questo Settore ha in essere per garantire l'assistenza dei software di gestione della contabilità e dei tributi sono in scadenza al 31/12/2013;

RAVVISATA la necessità per l'Ente di garantire continuità per una gestione ottimale dell'ufficio;

CONSIDERATO CHE la competenza ad impegnare tale spesa sui bilanci successivi è della Giunta Municipale, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lettera i) e dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto trattasi di fornitura di un servizio a carattere continuativo;

Visto il T.U. Enti locali n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento sulla disciplina dei contratti;

PROPONE DI DELIBERARE

- dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- prenotare la somma di € 6.000,00, per il servizio di assistenza del software di gestione della contabilità, imputando la spesa come di seguito specificato:

€ 3.000,00 sul titolo I – Funzione 01 – Servizio 03 – Intervento 03 dell'esercizio finanziario 2014;

€ 3.000,00 sul titolo I – Funzione 01 – Servizio 03 – Intervento 03 dell'esercizio finanziario 2015;

- AUTORIZZARE il responsabile del servizio finanziario a tener conto nella formazione del bilancio pluriennale 2014 – 2016 dell'impegno da assumere sull'esercizio finanziario 2016 per l'importo di € 3.000,00;

- prenotare la somma di € 6.000,00, per il servizio di assistenza del software di gestione dei tributi, imputando la spesa come di seguito specificato:

€ 3.000,00 sul titolo I – Funzione 01 – Servizio 04 – Intervento 03 dell'esercizio finanziario 2014;

€ 3.000,00 sul titolo I – Funzione 01 – Servizio 04 – Intervento 03 dell'esercizio finanziario 2015;

- AUTORIZZARE il responsabile del servizio finanziario a tener conto nella formazione del bilancio pluriennale 2014 – 2016 dell'impegno da assumere sull'esercizio finanziario 2016 per l'importo di € 3.000,00.

Il responsabile del settore
dott. Pier Paolo Mancaniello