



# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

**COPIA**

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

**N. 4 del 02.03.2016**

**OGGETTO: Approvazione Regolamento per la disciplina delle riprese audio-video del Consiglio Comunale.**

L'anno duemilasedici il giorno due del mese di marzo, con inizio alle ore 19.14, nell'aula consiliare del Palazzo Comunale si è riunito il Consiglio Comunale nella sua prima seduta, ritualmente convocato in seduta straordinaria ed in prima convocazione.

Presenti Assenti

Presenti Assenti

CARPINO	ANTONIO - SINDACO	X		CALIENDO	RAFFAELE		X
LOMBARDI	VITO	X		MOLARO	SEBASTIANO	X	
JOSSA	GIUSEPPE	X		GUERRIERO	SEBASTIANO	X	
PERNA	VERONICA	X		MAUTONE	FELICE		X
LA GALA	ANIELLO	X		DI PALMA	ROSA	X	
BOCCHINO	GAETANO	X		MANNA	SABATO	X	
RICCI	NICOLA	X		PAPA	GIOVANNI	X	
URAS	ANTONELLA	X		IOVINE	FILOMENA	X	
ESPOSITO	VINCENZO	X		BENEDUCE	PASQUALE		X
SORRENTINO	SEBASTIANO	X		TRAMONTANO	FRANCESCO	X	
GUERCIA	CARMINE	X		CERCIELLO	MICHELE	X	
MAUTONE	LUIGI	X		CAPASSO	FRANCESCO	X	
CONTI	RENATA	X					

Presiede la seduta, ai sensi dell'art. 39 comma 1 del D.Lgs. 267/00, il Presidente del Consiglio dott. Vito Lombardi, assistito dal Segretario Generale dott.ssa Enza Fontana, con le funzioni di cui all'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 267/00.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**F.TO IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

**F.TO IL SEGRETARIO GENERALE**

**dott. Vito Lombardi**

**dott.ssa Enza Fontana**

---

**Per copia conforme all'originale**

**Marigliano, 05.04.2016**

**IL RESPONSABILE SETTORE VII**

**Dott. Antonio Del Giudice**

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 05.04.2016 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)

E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del TUEL 267/2000.

Marigliano, 05.04.2016

F.TO Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott. Antonio Del Giudice

---

**ESECUTIVITA'**  
**(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)**

Che la presente deliberazione è divenute esecutiva il \_\_\_\_\_

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, \_\_\_\_\_

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott. Antonio Del Giudice

**Il PRESIDENTE** passa al 3° punto all'o.d.g. ad oggetto: *“Approvazione regolamento per la disciplina delle riprese audio-video delle sedute di Consiglio”*.

**Il PRESIDENTE** dà lettura della proposta di delibera a firma del Presidente della Commissione Consiliare Statuto e Regolamenti, cons. Veronica Perna, con la quale viene proposto al Consiglio di approvare il regolamento per la disciplina delle riprese audio-video delle sedute di consiglio, composto da n.7 articoli.

**Il cons. PERNA VERONICA (P.D.)**, la quale comunica che la Commissione Statuto e Regolamenti ha accettato la proposta del Cons. Capasso, presentata nel Consiglio Comunale del 17 agosto 2015 e non approvata perché rinviata alla competente Commissione Consiliare. Precisa che l'Amministrazione è favorevole alla conoscenza e alla partecipazione della vita politica di tutti i cittadini, quindi non può che essere favorevole alla proposta del Cons. Capasso, proposta che è stata discussa punto per punto all'interno della Commissione e votata all'unanimità.

**Prende la parola il cons. CAPASSO FRANCESCO (Movimento 5 Stelle)**, che ringrazia la Commissione Statuto e Regolamenti per avere affrontato la tematica della diretta streaming che propose nel Consiglio del 17 agosto scorso. Informa di aver avuto poco fa un colloquio con il Presidente del Consiglio Comunale e il Segretario Generale, che gli facevano notare che all'Art. 6 comma I si poteva quasi pensare ad una sorta di onere per il Comune in merito alle videoriprese del Consiglio Comunale, per cui si è pensato in maniera concorde di apportare una modifica al suddetto Art. 6 comma I, che recita: *“la registrazione integrale delle riprese audio/video e la relativa diffusione integrale a mezzo web e anche in modalità streaming è di esclusivo appannaggio dell'Ente”*, e poi modificare il successivo comma 2 nel seguente modo: *“la ripresa audio/video dei lavori del Consiglio Comunale dovrà essere integrale, senza tagli e salti di registrazione”*. Quindi, queste sono le due modifiche che propone di approvare, per cui si riserva di portare il testo al Presidente del Consiglio Comunale, attenendosi a quella che poi sarà la votazione del consiglio.

**Il PRESIDENTE** ricapitola, dunque, le seguenti modifiche. La prima all'Art. 6 comma 1, per evitare che ci siano costi per l'Ente stesso. Quindi tale comma recitava: *“la registrazione integrale delle riprese audio/video e la relativa diffusione integrale a mezzo web e anche in modalità streaming è di esclusivo appannaggio dell'Ente”*, invece con la modifica proposta diventa: *“il costo delle riprese è a totale carico delle testate autorizzate e nessun costo è a carico dell'Ente”*.

Poi all'Art. 6 il comma 2 recitava: *“salvo diversa disposizione motivata del Presidente del Consiglio la ripresa audio/video dei lavori di ciascun Consiglio Comunale effettuato direttamente dall'Ente dovrà essere integrale, senza tagli e salti di registrazione”*, con la modifica proposta diventa: *“.....la ripresa audio/video dei lavori del Consiglio Comunale dovrà essere integrale, senza tagli e salti di registrazione”*.

Un'altra modifica all' Art. 6 comma 4 che nel Regolamento recita: *“la diffusione delle riprese audio/video delle sedute del Consiglio Comunale avverrà mediante inserimento su sito web dell'Ente nei tempi tecnici più brevi possibili e comunque non oltre 15 giorni dallo svolgimento della seduta”*. Con la modifica proposta diventa: *“.....non oltre 15 giorni dalla consegna del materiale video da parte della testata giornalistica”*.

**Il cons. IOSSA GIUSEPPE (P.D.)** esprime delle perplessità in merito al comma 4 dell'art. 6, per cui il Presidente ritiene che la modifica possa essere: *“la diffusione delle riprese audio/video delle sedute del Consiglio Comunale avverrà attraverso le testate giornalistiche o mediante inserimento su sito web del Comune di Marigliano”*.

**Il cons. LA GALA ANIELLO (P.D.)** ritiene che sarebbe opportuno che le sedute vengano partecipate ai cittadini sul sito del Comune, perché questo sarebbe un segno di avvicinamento delle istituzioni ai cittadini.

**Il PRESIDENTE** obietta che la diretta comporterebbe un costo per l'Ente, mentre invece si vuole evitare qualsiasi tipo di costo. Si può anche scegliere che sia il sito del Comune a mandare la diretta e lo streaming del Consiglio, però si sta istituendo in questo caso un servizio che pensa vada esternalizzato e quindi, ci sarebbe un costo aggiuntivo per l'Ente stesso.

**Il cons. TRAMONTANO (U.D.C.)** è del parere che lo spirito di tutti i consiglieri sia proprio quello della diretta del Consiglio Comunale, per cui chiede se è possibile fare questa rettifica e quindi prevedere che la testata giornalistica mandi in diretta il Consiglio Comunale e che dopo venga pubblicato sul sito del Comune dopo 10, 15 giorni, senza però gravare sulle spese comunali.

**Il cons. CAPASSO FRANCESCO** ci tiene a rendere partecipi gli altri Consiglieri del confronto avuto con i consiglieri Giovanni Riccio e Giuseppe Iossa. Allora, come si è potuto vedere, il Regolamento presentava dei vincoli, quale a dire la possibilità a determinati Consiglieri di non essere ripresi qualora non lo vogliano; nonché la possibilità, qualora il Presidente veda disturbo in aula, di interrompere la videoripresa. Ecco perché il Regolamento da lui presentato era finalizzato ad una ripresa che poteva essere messa dopo sul sito.

**Il PRESIDENTE** però si fa una domanda: la testata giornalistica che verrà qui a riprendere la seduta non può mandare la diretta e non può nemmeno mandare in onda il Consiglio, ma solo consegnare all'Ente la registrazione da mettere sul sito; ma con quale scopo la testata giornalistica verrebbe qui a fare la ripresa gratuitamente per consegnare poi il materiale?

**Il cons. CAPASSO** informa di aver preso contatto con alcune testate giornalistiche e che l'unica richiesta fattagli è semplicemente che sul bassofondo della videoripresa venga inserito il logo della testata giornalistica.

**Il PRESIDENTE** si chiede, nel caso ci siano più testate giornalistiche che consegnino la loro registrazione, quale di esse si metterà poi sul sito del Comune.

**Il cons. URAS ANTONELLA (P.D.)** vuole precisare una cosa in merito all'Art. 6 comma 2, laddove si dice che la ripresa audio/video dei lavori di ciascun Consiglio Comunale dovrà essere integrale, senza tagli e salti di registrazione; ritiene sia il caso di precisare, in virtù poi del precedente articolo 5 riguardo la privacy, che si debba mettere in conto che, se durante la discussione dovessero essere toccati degli elementi sensibili, quali stato di salute, origini razziali ed etniche, il taglio in quel caso è necessario. Si potrebbe creare semmai uno staff per verificare e procedere al taglio di eventuali riprese.

**Il cons. CAPASSO** dal suo punto di vista ritiene sia un rafforzativo e, se opportuno, si può aggiungere tranquillamente.

Dopo altri interventi, **il PRESIDENTE** riformula gli emendamenti per sottoporli a votazione.

Il primo emendamento è riferito all'art.6 comma 1 che nel regolamento, così come proposto, recita: *“La registrazione integrale delle riprese audio-video e la relativa diffusione integrale a mezzo web ed anche in modalità streaming, è di esclusivo appannaggio dell'Ente”*; con l'emendamento concordato è il seguente:

*“I costi delle riprese sono a totale carico delle testate autorizzate; si precisa che nessun costo è a carico dell'Ente”*.

Il Presidente invita il Consiglio a votare.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Presenti 22;

Ad unanimità di voti resi favorevolmente per alzata di mano;

**DELIBERA**

Approvare il seguente emendamento all'art.6 comma 1: " *I costi delle riprese sono a totale carico delle testate autorizzate; si precisa che nessun costo è a carico dell'Ente*".

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Il secondo emendamento è riferito all'art. 6 comma 2 che nel regolamento, così come proposto, recita: "*La ripresa audio-video dei lavori di ciascun Consiglio Comunale effettuata direttamente dall'Ente, dovrà essere integrale senza tagli e salti di registrazione, salvo diversa disposizione motivata del Presidente del Consiglio*".

L'emendamento concordato è il seguente:

*"La ripresa audio/video dei lavori del Consiglio Comunale dovrà essere integrale e senza tagli e salti di registrazione, nel rispetto degli articoli precedenti, salvo diversa disposizione motivata del Presidente del Consiglio"*.

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Presenti 22;

Ad unanimità di voti resi favorevolmente per alzata di mano;

**DELIBERA**

Approvare il seguente emendamento all'art.6 comma 2: "*La ripresa audio-video dei lavori di ciascun Consiglio Comunale effettuata direttamente dall'Ente, dovrà essere integrale e senza tagli e salti di registrazione, salvo diversa disposizione motivata del Presidente del Consiglio*".

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Il terzo emendamento è riferito all'art. 6 comma 4 che, nel regolamento così come proposto, recita: "*La diffusione delle riprese audio-video delle sedute del Consiglio Comunale avverrà mediante inserimento sul sito web dell'Ente nei tempi tecnici più brevi possibili e, comunque, non oltre 15 giorni dallo svolgimento della seduta*".

L'emendamento concordato è il seguente:

*"La diffusione delle riprese audio/video delle sedute del Consiglio Comunale avverrà mediante inserimento su sito web dell'Ente nei tempi tecnici più brevi possibili e comunque non oltre i 15 giorni dalla consegna del materiale, nel rispetto delle autorizzazioni rilasciate; in ogni caso sarà garantita la rotazione delle testate giornalistiche richiedenti"*.

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Presenti 22;

Ad unanimità di voti resi favorevolmente per alzata di mano;

**DELIBERA**

Approvare il seguente emendamento all'art.6 comma 4: *La diffusione delle riprese audio/video delle sedute del Consiglio Comunale avverrà mediante inserimento su sito web dell'Ente nei tempi tecnici più brevi possibili e comunque non oltre i 15 giorni dalla consegna del materiale, nel rispetto delle autorizzazioni rilasciate; in ogni caso sarà garantita la rotazione delle testate giornalistiche richiedenti*".

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

A questo punto il PRESIDENTE invita il Consiglio a votare il regolamento nella sua interezza con gli emendamenti testè approvati.

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Letto il "Regolamento per la disciplina delle riprese audio-video del Consiglio Comunale, composto da n.7 articoli;

Letta l'allegata proposta di delibera a firma del Presidente della Commissione Statuto e regolamenti, cons. Veronica Perna;

Visto l'allegato parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art.49 del TUEL 267/2000 dal responsabile settore VII dott. Antonio Del Giudice;

**Preso atto degli emendamenti testè approvati con separate votazioni;  
Presenti 22;  
Ad unanimità di voti resi favorevolmente per alzata di mano;**

**DELIBERA**

**Approvare il “Regolamento per la disciplina delle riprese audio-video del Consiglio Comunale”, così come emendato in questa stessa seduta, composto da n.7 articoli, nel testo definitivo, rielaborato con le modifiche approvate e allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.**

**Si dà atto che alle ore 22.40 esce il cons. Molaro. PRESENTI 21.**

*Dott.ssa G/Capone*

# **Comune di Marigliano**

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE RIPRESE AUDIO-VIDEO**

(approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 02.03.2016)

# CONSIGLIO COMUNALE



## INDICE

ART. 1 FINALITA' E FUNZIONI .....	
ART. 2 AUTORITA' COMPETENTI E FUNZIONI .....	
ART. 3 INFORMATIVA .....	

**ART. 4 AUTORIZZAZIONI .....**

**ART. 5 PRIVACY .....**

**ART. 6 RIPRESE AUDIO/VIDEO .....**

**ART. 7 RESPONSABILITA' .....**

## **ART. 1**

### **FINALITA' E FUNZIONI**

**1.1** Il presente regolamento disciplina le attività di comunicazione pubblica in merito alle riprese audio-video dei lavori del Consiglio Comunale, effettuate direttamente dall'Ente o da altro soggetto esterno, preventivamente autorizzato;

**1.2** Il Comune di Marigliano attribuisce alla diffusione, a mezzo web o altra modalità, delle sedute del Consiglio Comunale, la funzione di favorire ed ampliare la sfera di partecipazione dei cittadini alla vita politico- amministrativa dell'Ente.

## **ART. 2**

### **AUTORITA' COMPETENTI E FUNZIONI**

**2.1** Il Presidente del Consiglio Comunale è l'autorità competente per le riprese audio-video delle sedute del Consiglio Comunale e della relativa diffusione.

**2.2** Il Presidente del Consiglio Comunale ha il compito di:

- a) autorizzare le riprese audio-video e la diffusione delle stesse, anche a soggetti esterni all'Ente, (meglio specificati nell'art.4 comma 3);
- b) ordinare la sospensione o l'annullamento delle riprese video in caso di disordini in aula;
- c) vigilare sul rispetto delle norme stabilite con il presente regolamento.

**2.3** Responsabile del procedimento di inserimento delle video riprese nel sito istituzionale dell'Ente deve essere un soggetto in possesso dei requisiti previsti dalla normativa in argomento;

**2.4** Con successivo atto di gestione si provvederà alla individuazione ed alla nomina dello stesso.

## **ART. 3 INFORMATIVA**

**3.1** Il Presidente del Consiglio Comunale fornisce preventiva informazione, a tutti i partecipanti alla seduta, della presenza delle telecamere per le riprese audio-video e della successiva diffusione delle immagini registrate. Ai fini della corretta informazione nei confronti del pubblico, il Presidente dispone l'affissione nella sala di avvisi, cartelli o contrassegni.

## **ART. 4 AUTORIZZAZIONI**

**4.1** Le riprese audio-video e la relativa diffusione delle stesse a mezzo web, si intendono automaticamente autorizzate, tranne nel caso in cui il Presidente del Consiglio Comunale in applicazione dell'art. 2 del presente regolamento, ne disponga il diniego o la sospensione o l'annullamento esplicitandone le motivazioni.

**4.2** Oltre ai soggetti interni all'Ente, può essere consentita la ripresa delle sedute di Consiglio Comunale a soggetti terzi esterni, per motivi di informazione e/o cronaca.

**4.3** I predetti soggetti abilitati a richiedere l'autorizzazione ( TV - radio - siti Internet ) devono essere registrati come testate giornalistiche al competente Tribunale ed operare in ambito locale garantendo trasparenza, oggettività e professionalità.

**4.4** Essi garantiscono trasparenza ed oggettività nonché il possesso da parte dei Responsabili dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

**4.5** Tali soggetti devono chiedere preventiva autorizzazione scritta al Presidente del Consiglio almeno 24 ore prima, indicando:

- nominativo dell'addetto alle riprese, munito di tesserino identificativo.
- modalità di ripresa;
- finalità perseguite
- mezzi di trasmissione e/o diffusione (radiotelevisive, web, diretta, differita, etc).

**4.6** I Consiglieri possono concedere interviste solo all'esterno della sala consiliare, onde evitare intralcio ai lavori consiliari.

**4.7** Il soggetto esterno, autorizzato non può cedere a terzi il materiale audio- video prodotto e non è ammesso il commercio, o altra attività a scopo di lucro.

**4.8** E' fatto obbligo ai soggetti esterni di rispettare le norme del presente regolamento e, per quanto non espresso, la normativa in materia di privacy ai sensi del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche e/o integrazioni. Essi rispondono di eventuali violazioni della succitata normativa sia in sede civile che in sede penale.

**4.9** Il Presidente del Consiglio Comunale, nel caso in cui venga a conoscenza di violazione dei principi di completezza e di imparzialità nelle registrazioni e nella diffusione delle stesse da parte del soggetto esterno, dispone la permanente non ammissione alla riprese audio - video del soggetto che ha commesso la violazione.

**4.10** Successivamente il Presidente del Consiglio Comunale è tenuto a notiziare il Sindaco della violazione di cui al comma precedente per l'avviamento delle relative azioni e dandone comunicazione ai capigruppo.

## **ART. 5 PRIVACY**

**5.1** Fermo quanto previsto dall'art.2 c.3 del presente Regolamento, al fine di prevenire indebita diffusione dei dati qualificati come "sensibili" ai sensi del D.Lgs.n. 196/2003 e s.m.i, a tutela della riservatezza dei soggetti oggetto del dibattito, sono assolutamente vietate le riprese video di discussioni contenenti dati che attengono allo stato di salute, l'origine razziale od etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, l'adesione a sindacati, associazioni a carattere religioso, filosofiche o sindacale, la vita e le abitudini sessuali. Il Presidente, nei casi sopra elencati, dispone l'immediata interruzione delle video riprese.

**5.2** Sono parimenti vietate le riprese audio-video di discussioni contenente dati qualificati come "giudiziari" ai sensi del D.Lgs.n. 196/2003 e s.m.i.

**5.3** Le riprese audio-video di discussioni consiliari contenenti dati diversi da quelli "sensibili" o "giudiziari" che presentano tuttavia rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali, nonché per la dignità degli interessati possono essere limitate sulla base di richieste proposte al Presidente del Consiglio da qualsiasi partecipante alla seduta consiliare o di ufficio del Presidente del Consiglio Comunale.

**5.4** Le riprese non devono rendere distinguibile:

- a) persone presenti nel pubblico;
- b) persone che intervengono a vario titolo, previa sospensione dei lavori consiliari;
- c) il personale presente ai lavori del Consiglio, ove richiesto.

**5.5** Consigliere Comunale od amministratore e/o partecipante alla seduta, ha il diritto di chiedere il dissenso alla ripresa video della propria immagine durante la seduta di Consiglio Comunale. Pertanto, durante l'intervento del Consigliere Comunale od amministratore e/o partecipante alla seduta, dovrà essere inquadrato l'intero Consiglio Comunale.

## **ART. 6 RIPRESE AUDIO - VIDEO**

**6.1** I costi delle riprese sono a totale carico delle testate autorizzate; si precisa che nessun costo è a carico dell'Ente.

**6.2** La ripresa audio-video dei lavori di ciascun Consiglio Comunale effettuata direttamente dall'Ente, dovrà essere integrale e senza tagli e salti di registrazione, salvo diversa disposizione motivata del Presidente del Consiglio.

**6.3** Nel corso della seduta l'intervento verbale di ciascun consigliere o amministratore e/o partecipante alle sedute di Consiglio Comunale, dovrà essere ripreso integralmente, senza commenti fuori campo.

**6.4** La diffusione delle riprese audio video delle sedute del Consiglio Comunale avverrà mediante inserimento sul sito web dell'Ente nei tempi tecnici più brevi possibili e, comunque, non oltre 15 giorni dalla consegna del materiale, nel rispetto delle autorizzazioni rilasciate; in ogni caso sarà garantita la rotazione delle testate giornalistiche richiedenti.

## **ART. 7 RESPONSABILITA'**

**7.1** Ciascun Consigliere od amministratore e/o partecipante alle sedute di Consiglio Comunale è responsabile delle opinioni espresse e delle dichiarazioni rese durante i dibattiti, esonerando da qualsiasi responsabilità i soggetti addetti, alla registrazione delle riprese audio-video e alla loro diffusione.

