



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

xiv. 115 del 25.10.2016

OGGETTO: Progetto integrazione sociale anziani – Determinazione. ESEGUIBILE.

L'anno 2016 il giorno venticinque del mese di ottobre alle ore 18.00 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge e presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco	X	
COPPOLA RAFFAELE		X
DE ROSA ASSUNTA	X	
NAPOLITANO GIUSEPPE	X	
NAPPI ROSA	X	
SODANO MARIA LUISA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott.ssa Enza Fontana, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Vista l'allegata proposta prot. 20766 del 24.10.2016;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.TO avv. Antonio Carpio

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO dott. ssa Enza Fontana

Per copia conforme all'originale

Marigliano 27.10.2016 _____

IL RESPONSABILE SETTORE VII
Dott. Antonio Del Giudice

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal
_27.10.2016 _____ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000
(N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, ____27.10.2016 _____

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII
dott. Antonio Del Giudice

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to Antonio Del Giudice



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

Settore I

Proposta prot. n. 20766 del 24/10/2016

OGGETTO: Progetto integrazione sociale anziani. Determinazione.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

F.to per Il responsabile del Settore

Dott.ssa Rita Lombardi

Erminia Papa

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

F.to Il responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Pier Paolo Mancaniello

IL SINDACO

Premesso:

che i Comuni hanno funzioni di programmazione, realizzazione e valutazione a livello locale degli interventi sociali centrati su politiche di integrazione;

che questa amministrazione riconosce e garantisce i diritti fondamentali degli anziani, cercando di assicurare risposte concrete alle loro necessità e promuovendo ogni forma e intervento che possa valorizzarli come risorsa di arricchimento del valore sociale del territorio;

che tra le iniziative a favore dell'anziano, il progetto di integrazione sociale rappresenta un momento di partecipazione attiva alla vita sociale e contribuisce a prevenire o rimuovere situazioni di bisogno, di emarginazione e di disagio derivanti tra l'altro da insufficienti risorse economiche o dalla condizione di demotivazione conseguente allo stato di quiescenza;

che tra i servizi finalizzati all'integrazione sociale degli anziani è prevista la sorveglianza presso le scuole e la sorveglianza presso giardini e spazi pubblici;

che l'amministrazione comunale già nei passati anni scolastici ha promosso il servizio di vigilanza che ha visto il coinvolgimento di numerosi anziani collocati a riposo;

Considerato, che la realizzazione del citato servizio, oltre ad offrire un valido apporto collaborativo all'organizzazione della Polizia Municipale, significherà una maggiore sicurezza, per gli studenti, negli orari di ingresso e di uscita da scuola;

Ritenuto, pertanto attuare per il periodo Gennaio – Maggio e Ottobre – dicembre 2017 il servizio di vigilanza presso i vari plessi scolastici nelle ore di entrata e di uscita, prevedendo di utilizzare n. 15 anziani e rinnovare altresì il servizio di vigilanza di giardini e spazi pubblici, per l'anno 2017 prevedendo di utilizzare n. 2 unità;

Dato atto:

che il Responsabile della Polizia Municipale sarà incaricato di predisporre l'organizzazione, l'assistenza operativa e il controllo del servizio di vigilanza scolastica e che il Responsabile del servizio Verde Pubblico garantirà l'organizzazione, l'assistenza operativa e il controllo del servizio di vigilanza di giardini e spazi pubblici;

che per l'individuazione delle persone da impegnare in suddetti servizi si procederà alla formazione di n. 2 graduatorie, tenendo conto della preferenza data dai richiedenti all'atto della presentazione della domanda;

che per la formazione delle graduatorie sarà data priorità agli anziani con l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) più basso e a parità di reddito all'età meno avanzata ;

Stabilito che sarà impegnata una sola persona tra i coniugi nel caso di domanda di partecipazione da parte di entrambi e che costituisce titolo di preferenza la partecipazione a servizi analoghi svolti presso il Comune, con giudizio favorevole attestato dal Dirigente competente;

Preso atto che la spesa per detti servizi di vigilanza, sarà a carico del Comune e che si provvederà alla stipula di apposita polizza assicurativa a favore delle unità impegnate;

Preso atto, altresì, che in data 09/06/2016, con delibera di C.C. n. 68 è stato approvato il bilancio di Previsione 2016;

PROPONE DI DELIBERARE

per i motivi espressi in narrativa:

Confermare, per il periodo Gennaio – Maggio e Ottobre – dicembre 2017, il servizio di vigilanza scolastica con l'impiego di n. 15 pensionati, con età compresa tra i 60 e 70 anni;

Confermare, altresì, per l'anno 2017, il servizio di sorveglianza di giardini e spazi pubblici, in particolare della villa comunale con l'impiego di n. 2 pensionati con età compresa tra i 60 e 70 anni;

Approvare i requisiti, i criteri, le condizioni e le modalità di espletamento dei servizi predetti, come descritti in narrativa;

Approvare, altresì, l'avviso pubblico e la domanda di partecipazione allegate alla presente;

Dare atto

- **che** ad avvenuta selezione e formazione delle graduatorie si procederà alla stipula di apposita polizza assicurativa a favore delle unità impegnate in predetti servizi;

- **che** agli anziani impegnati nei servizi di cui sopra, sarà corrisposto un compenso forfettario pari a € 6,45 lordi giornalieri, al lordo delle ritenute fiscali, da liquidarsi mensilmente e solo per i giorni effettivi di lavoro, previa certificazione del responsabile addetto al controllo;

-**che** l'espletamento del servizio non determinerà alcuna forma di rapporto di lavoro subordinato nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

-**che** la spesa a carico del Comune risulta stanziata sui Capitoli 805/2, 805/4, 805/9, 805/10 del bilancio di previsione finanziario 2016/18 esercizio finanziario 2017e che si provvederà alla stipula di apposita polizza assicurativa a favore delle unità impegnate;

Dare mandato ai Responsabili del I Settore, V Settore e P.M. di provvedere, ciascuno per la propria competenza, agli adempimenti consequenziali;

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Sindaco
Avv. Antonio Carpino

AVVISO PUBBLICO PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA SCOLASTICA E DI VIGILANZA VILLA COMUNALE

IL SINDACO

rende noto

che con delibera di Giunta Comunale n. del è stato confermato per periodo gennaio – maggio e ottobre - dicembre 2017 il reclutamento di n.15 anziani preposti al servizio di vigilanza scolastica e per l'intero anno 2017 n. 2 anziani preposti al servizio di vigilanza giardini e spazi pubblici

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i cittadini italiani che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore ai 60 anni e non superiore a 70 anni;
- b) Residenza nel Comune di Marigliano;
- c) Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- d) Iscrizione nelle liste elettorali;
- e) Non essere stato interdetto o sottoposto a misure cautelari che escludono, ai sensi delle leggi vigenti, dalla nomina presso Enti Pubblici;
- f) Idoneità psico-fisica al servizio attestata con certificato medico ASL non anteriore a 30 giorni.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta sull'apposito modello disponibile presso i servizi sociali ed il Comando di Polizia Municipale, dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Marigliano, **entro le ore 12,00 del giorno2016.**

Saranno escluse le richieste che perverranno all'Amministrazione oltre il termine predetto. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione alla selezione. Sarà impegnata una sola persona per nucleo familiare nel caso di domanda presentata da entrambi i coniugi.

Costituisce titolo di preferenza la partecipazione a servizi analoghi svolti presso il Comune.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità.
- 2) modello ISEE in corso di richiesta.
- 3) certificato medico attestante idoneità psico-fisica all'espletamento del servizio non antecedente a 30 giorni.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli aspiranti possono rivolgersi al Comando della Polizia Municipale o all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Marigliano.

IL SINDACO

Avv. Antonio Carpino

Al Sig. Sindaco

del Comune di Marigliano

Il/ La sottoscritt _____ nat_ a _____

il _____ residente in Marigliano alla via _____

Tel. _____ C.F.(Codice Fiscale) _____

CHIEDE

di partecipare al progetto di integrazione sociale anziani promosso dal Comune di Marigliano,

Ai sensi e per gli effetti dell'art.46 del D.P.R.445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali derivanti in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R.445 del 28/12/2000;

DICHIARA

1. di essere a conoscenza:

- dei criteri e modalità adottati con la delibera di G.C.n° del
- che in nessun caso l'attività offerta potrà assumere carattere di lavoro subordinato nei confronti dell'Amministrazione Comunale
- che l'incarico è sempre revocabile in qualsiasi momento

2. che il suo nucleo familiare è così composto ed il reddito percepito nell'anno 2016 è il seguente:

NOME	COGNOME	LUOGO	DATA DI NASCITA	REDDITO
				€
				€.
				€.
				€.
				€.
				€.
				€.

3. di non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso;

4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di Marigliano;

5. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, ai sensi delle leggi vigenti, dalla nomina presso Enti pubblici

6. di essere idoneo, dal punto di vista psico/fisico, all'espletamento del servizio scelto

7. di voler partecipare al seguente progetto di integrazione sociale (barrare la casella che interessa):

- Servizio vigilanza scolastica
- Servizio di sorveglianza Villa comunale

La mancata indicazione del servizio prescelto o l'indicazione di entrambi i servizi comporta l'esclusione dalla graduatoria

Marigliano _____

Il / La Dichiarante _____

Allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- Certificato, non antecedente a giorni trenta, del medico curante attestante l'autosufficienza e l'idoneità psico-fisica allo svolgimento del servizio scelto ;
- Certificazione ISEE in corso di richiesta.