



# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

---

## COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

---

xiv. 133 del 24.11.2016

**OGGETTO:** Approvazione schema di convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal comune di Pomigliano d'Arco presso il Comune di Marigliano. **ESEGUIBILE.**

L'anno 2016 il giorno ventiquattro del mese di novembre alle ore 20.00 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge e presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco	X	
COPPOLA RAFFAELE	X	
DE ROSA ASSUNTA	X	
NAPOLITANO GIUSEPPE	X	
NAPPI ROSA		X
SODANO MARIA LUISA		X

Con la partecipazione del Segretario Generale dott.ssa Enza Fontana, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Vista la proposta di deliberazione prot. 23125 del 21.11.2016;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

### DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

**Per copia conforme all'originale**

Marigliano 25.11.2016\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott. Antonio Del Giudice

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII , visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 25.11.2016\_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 25.11.2016\_\_\_\_\_

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

dott. Antonio Del Giudice

---

**ESECUTIVITA'**

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il\_\_\_\_\_

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano,\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to Antonio Del Giudice



# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

---

---

Settore II

Responsabile settore II istr. dir. Angelo Buonincontri

Prot. 23125 del 21.11.2016

**OGGETTO: Approvazione schema di convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal comune di Pomigliano d'Arco presso il Comune di Marigliano.**

***Parere in ordine alla regolarità tecnica:***

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

F.to Il responsabile del Settore II

I.D. Angelo Buonincontri

***Parere in ordine alla regolarità contabile:***

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

F.to Il responsabile del Settore finanziario

Dott. Pier Paolo Mancaniello

**CITTA' DI MARIGLIANO**  
**Provincia di Napoli**

**SU PROPOSTA DEL SINDACO**

**OGGETTO:** Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal Comune di Pomigliano d'Arco presso il Comune di Marigliano.

**PREMESSO :**

-che l'art. 14 del CCNL 22.01.2004, prevede la possibilità per gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore utilizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL, per periodi di tempo predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;

-Vista la nota prot. n. 23118 del 18/11/2016 , acquisita agli atti di questo Ente con prot. n. 23004 in data 18/11/2016 , con cui il Dirigente Risorse Umane del Comune di Pomigliano D'Arco ha autorizzato l'utilizzo a tempo parziale , mediante apposita convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004, dell'Arch. Sabato Esposito ;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000;

**PROPONE DI DELIBERARE**

1. di approvare la convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2014 , secondo lo schema allegato alla presente delibera, per l'utilizzo dell'Arch. Sabato Esposito per n. 15 ore settimanali;
2. di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'adozione di tutti gli atti conseguenti, compresa la sottoscrizione della convenzione per la regolazione delle incombenze reciproche degli Enti, unitamente al soggetto che sarà designato dal Comune di Pomigliano D'arco nel proprio provvedimento di approvazione dello schema di convenzione;
3. Comunicare il presente provvedimento al Comune di Pomigliano D'Arco per quanto di competenza;

f.to Il Sindaco  
Avv. Antonio Carpino

**SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004**

**per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente**

**(conforme alla Delibera di GM n. del )**

L'anno duemilasedici, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

Il Comune di Pomigliano d'Arco (NA), rappresentato da \_\_\_\_\_,

**E**

Il Comune di Marigliano (NA), rappresentato da \_\_\_\_\_.

**PREMESSO che:**

- a norma dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004 *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza”*;
- gli enti sopradetti intendono definire l'utilizzo in convenzione da parte del Comune di Marigliano di personale dipendente del Comune di Pomigliano d'Arco;
- a tal fine il Sindaco del Comune di Marigliano, con nota prot.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha richiesto al Comune di Pomigliano d'Arco l'utilizzo in forma associata mediante stipula di apposita convenzione, per 15 ore settimanali, dell'Arch. Sabato Esposito, dipendente del Comune di Pomigliano d'Arco già titolare di posizione organizzativa;
- il Dirigente Area VI del Comune di Pomigliano d'Arco, con nota prot.n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ha rilasciato il relativo nulla-osta;

**SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione, da parte del Comune di Marigliano, dell'Arch. Sabato Esposito, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Pomigliano d'Arco, inquadrato nella categoria D/1, posizione economica D/4, titolare di P.O., il cui consenso è manifestato mediante sua sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento, presso il Comune di Marigliano, di mansioni rientranti tra quelle proprie del medesimo lavoratore.

## **ART. 2 Durata**

La presente convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e fino al 31/12/2016.

Oltre tale data ,in assenza di comunicazione di recesso,la stessa si intenderà valida fino al 31/12/2017 .

I suoi effetti cesseranno decorsi 30 giorni dalla comunicazione di recesso di una delle parti contraenti o decorsi 30 giorni dalla comunicazione di indisponibilità del lavoratore interessato, comunicata ai Sindaci delle due amministrazioni convenzionate e comunque non oltre il mandato del Sindaco di Marigliano.

Durante i 30 giorni le parti restano vincolate all'osservanza degli obblighi fissati nel presente atto.

## **ART. 3 Tempo di lavoro**

Il lavoratore, Arch. Sabato Esposito, presterà servizio presso il Comune di Marigliano per un tempo di lavoro pari a **15 (quindici)** ore settimanali, da ripartirsi in due giorni lavorativi: **martedì e venerdì** .

La predetta prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Marigliano, al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

Le restanti **21 (ventuno)** ore settimanali saranno rese dal lavoratore in favore del Comune di Pomigliano d'Arco (ente di appartenenza).

Tutte le ulteriori prestazioni plus-orario connesse alle responsabilità di posizione organizzativa conferite al lavoratore non potranno comunque eccedere il limite settimanale fissato dalle norme e, al presente, dall'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 8-4-2003, n. 66.

Al lavoratore, anche in considerazione della misura della eventuale retribuzione di posizione stabilita nel successivo art. 4, non spetterà alcuna remunerazione per prestazioni plus-orario in favore dei due Comuni, in ragione delle responsabilità di posizione organizzativa assunte.

## **ART. 4 Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti**

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Pomigliano d'Arco a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di Pomigliano d'Arco corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri relativi al rapporto lavorativo in essere con l'Ente utilizzatore(15 ore) saranno rimborsati mensilmente dal Comune di Marigliano al Comune di Pomigliano d'Arco dietro rendicontazione. Il rimborso di tutti gli oneri avverrà entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Pomigliano d'Arco.

#### **ART. 5 Ferie e malattia**

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione dell'orario di lavoro del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Marigliano saranno comunicate al Comune di Pomigliano d'Arco.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa del Comune di Pomigliano d'Arco che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Marigliano.

#### **ART. 6 Risoluzione**

La presente convenzione cesserà di avere effetto nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente interessato con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
- per scadenza della presente convenzione, salvo proroga per un ulteriore periodo deliberata dagli enti convenzionati;
- per scioglimento consensuale della convenzione deliberato dai convenzionati;
- per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;
- su richiesta di intervenuta indisponibilità del lavoratore;
- per mancato rimborso da parte del Comune di Marigliano al Comune di Pomigliano d'Arco delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all'art. 4.

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo A/R di almeno 30 giorni, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

**ART. 7 Norme finali**

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti. Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Pomigliano d'Arco\_\_\_\_\_

Per il Comune di Marigliano\_\_\_\_\_

Per presa d'atto e prestazione del consenso Arch. Sabato Esposito\_\_\_\_\_