



**Città di Marigliano**  
( Città Metropolitana di Napoli)

---

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**N. 199 del 20/12/2018**

---

**OGGETTO:** Progetto "Condividiamo un bisogno " Indirizzo e criteri selettivi - **ESECUTIVA**

L'anno 2018 , il giorno venti del mese di Dicembre alle ore 18.30 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco		X
COPPOLA RAFFAELE		X
DE ROSA ASSUNTA	X	
RICCI NICOLA	X	
NAPOLITANO GIUSEPPE	X	
PERNA VERONICA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott .Tommaso De Girolamo , con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Letta l'allegata proposta prot. n.25438 del 14/12/2018 ;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

**DELIBERA**

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL SINDACO**

**F.TO avv. Antonio Carpino**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F. TO dott. Tommaso De Girolamo**

**Per copia conforme all'originale**

**Marigliano ...21 /12/2018\_**

**IL RESPONSABILE SETTORE II**

**I.D.Angelo Buonincontri**

Il sottoscritto Responsabile del Settore II , visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 21/12/2018\_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 21/12/2018\_\_

f.to Il messo comunale

F.TO

IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D.Angelo Buonincontri

---

**ESECUTIVITA'**

**(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano,\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D.Angelo Buonincontri

# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

Prot. n. 25438 del 14/12/2018

**OGGETTO:** Progetto "Condividiamo un bisogno" Indirizzo e criteri selettivi -  
**ESECUTIVA**

*PARERE in ordine alla regolarità tecnica:*

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**F.To IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**  
**Dott. Guglielmo Albano**

*PARERE in ordine alla regolarità contabile:*

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**  
**Dott Saverio Francesco Barone**

## L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI

### Premesso che:

- è condivisibile e facente parte delle competenze dell'ente locale, in virtù sia delle specifiche norme di settore che in attuazione del principio della sussidiarietà, porre in essere specifiche forme di sostegno alle famiglie utilizzando efficaci e concrete forme di aiuto;
- detti sussidi, aiuti o sostegni attivi alle persone e famiglie in difficoltà e/o in stato di bisogno potranno essere erogati cumulandoli a quelli già in godimento, per l'attuazione di norme locali o nazionali;
- tra i sostegni citati può rientrare l'assistenza economica straordinaria, tra l'altro, disciplinata dall'art.2 del Regolamento comunale per l'erogazione dei servizi di Assistenza, approvato con delibera del C.S. n.110 del 08.11.2001 e, nella fattispecie, a famiglie nel cui nucleo familiare sono presenti minori con gravissime patologie, necessitanti di viaggi e/o farmaci non mutuabili;
- per l'attuazione di tale finalità, è necessario esprimere un atto di indirizzo e contestualmente approvare i criteri selettivi, a mezzo di un bando pubblico per l'ammissione ad un beneficio economico da denominare "Condividiamo un bisogno", da destinare alle famiglie con minori che soffrono di gravissime patologie, quale contributo per viaggi e/o farmaci non mutuabili;

Ritenuto dover procedere alle approvazioni di merito;

### PROPONE DI DELIBERARE

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, che qui si intende trascritta ed approvata.

- Di istituire il beneficio denominato "Condividiamo un bisogno", quale forma concreta di sostegno alle persone e alle famiglie con minori che soffrono di gravissime patologie, quale contributo per viaggi e/o farmaci non mutuabili
- Di dare atto, che la conferma di detto beneficio costituisce un ampliamento delle modalità di erogazione di servizi alla cittadinanza, nei settori con funzioni di competenza comunale, in materia di beneficenza ed assistenza, considerando che l'eventuale sostegno all'iniziativa del soggetto terzo istante, viene realizzato nell'unico ed esclusivo interesse della collettività.
- Di approvare le regole e i criteri per l'assegnazione del beneficio, nel limite delle risorse rese disponibili, allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale.
- La graduatoria dei richiedenti il beneficio è considerata valida ed in vigore, fino al pronunciamento di un nuovo bando, secondo i disposti consequenziali del Responsabile del Settore.
- Di prenotare l'impegno di €4.000,00 sui Cap. 1281/1 e 1281/4, per la concessione del beneficio "Condividiamo un bisogno", in favore di famiglie bisognose con minori affetti da gravissime patologie, in corso di individuazione:

Capitolo / articolo	Titolo/ Tipologia/ Categoria	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP / FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2018 Euro	2019 Euro	Euro 2020
1281/1	12021		CP	€3.000,00		
1281/4	12041		CP	€1.000,00		

- Di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio *on line*.

- Dare mandato al Responsabile del Settore I per gli adempimenti consequenziali.
- Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

f.to L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI  
Dr.ssa Veronica Perna

## COMUNE DI MARIGLIANO Città Metropolitana di Napoli

### “Condividiamo un bisogno” Contributo economico in favore di famiglie con minori affetti da gravissime patologie

La finalità generale è quella di promuovere il sostentamento di famiglie con minori che soffrono di gravissime patologie e bisognose di un contributo per viaggi e/o farmaci non mutuabili.

Il contributo unico verrà erogato in uguale misura a massimo n.15 richiedenti.

#### **BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

I richiedenti dovranno essere in possesso delle seguenti condizioni minime:

- Residenza nel Comune di Marigliano (NA);
- Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.Igs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n.189 e s.m.i.)
- Presenza del nucleo familiare di un minore affetto da una certificata gravissima patologia e necessitante di un contributo per viaggi e/o farmaci non mutuabili.
- Valore ISEE non superiore a €6.000,00;

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

Gli uffici comunali preposti provvederanno a stilare una graduatoria delle domande pervenute entro il termine stabilito, secondo i criteri di seguito dettagliati. Tutti i requisiti da valutare dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Criteria di valutazione ed attribuzione del punteggio

Per ogni minore	2 punti
Per ogni componente adulto di età superiore ai 18 anni	0.5 punti
Per ogni componente diversamente abile in possesso di una percentuale di invalidità pari o superiore al 66%	2 punti
Famiglia monogenitoriale (presenza di un unico genitore nel nucleo familiare per stato di vedovanza, morte, separazione, divorzio, irreperibilità certificata, mancato riconoscimento del figlio da parte di uno dei due genitori)	2 punti
Sottoposizione a provvedimento restrittivo della libertà disposto dall'autorità giudiziaria nei confronti dell'unico percettore di reddito	2 punti

Valore Attestazione ISEE in euro

DA	A	Punti
0	1000,00	4
1001,00	3.000,00	2
3.001,00	6.000,00	1

A parità di punteggio saranno utilizzati i seguenti criteri di priorità da applicarsi nel seguente ordine:

1. Indicatore ISEE con il valore più basso;
2. Maggiore presenza di minori nel nucleo familiare;
3. Maggiore età anagrafica del capofamiglia.

La graduatoria così redatta sarà considerata valida ed in vigore, fino al pronunciamento di un nuovo bando.

Saranno considerati beneficiari coloro i quali si collocheranno in posizione utile rispetto al numero massimo di richiedenti ammessi.

### AMMISSIONE AL BENEFICIO E DECADENZA DALLO STESSO

Sulla base dei dati acquisiti mediante la presentazione delle domande di accesso al beneficio, il Comune provvederà all'istruttoria delle stesse per l'attribuzione dei punteggi di valutazione, secondo i requisiti oggettivi dichiarati in autocertificazione dai richiedenti, e, successivamente, provvederà alla formazione della graduatoria.

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere a specifici e mirati controlli atti a confermare le dichiarazioni prodotte all'atto della richiesta del beneficio, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000. La mancata conferma delle dichiarazioni rese comporterà l'immediata esclusione dal beneficio accordato.

Il beneficiario, dunque, decadrà dal diritto all'erogazione del contributo nei seguenti casi:

- Mancanza del requisito della residenza certificata nel Comune di Marigliano;
- Dichiarazione mendace resa in fase di istanza;
- Decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al contributo

In caso di decadenza dal beneficio di uno degli istanti ammessi, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Allo stesso modo, qualora si dovessero produrre eccedenze di finanziamento o ulteriori disponibilità economiche, l'Ente potrà disporre lo scorrimento della graduatoria, concedendo il beneficio ad ulteriori richiedenti.

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Per l'accesso al beneficio, i cittadini in possesso dei requisiti previsti, dovranno presentare un'apposita istanza, utilizzando il modulo disponibile presso l'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Marigliano e sul sito istituzionale, all'indirizzo [www.comunemarigliano.it](http://www.comunemarigliano.it). Le domande, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere consegnate utilizzando una tra le seguenti modalità, entro il termine ultimo del 31.12.2018:**

- **presentazione l Protocollo Generale del Comune di Marigliano.**
- **a mezzo servizio postale, purchè l'istanza giunga al protocollo dell'Ente entro il termine fissato dal bando; l'Ente non assume responsabilità, né considererà eccezioni derivanti da ritardi, mancanze od omissioni conseguenti a disguidi postali.**
- **A mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [servizisociali@pec.comunemarigliano.it](mailto:servizisociali@pec.comunemarigliano.it)**

**Pena l'inammissibilità, non è consentita la trasmissione delle istanze mediante forma diversa da quelle sopra indicate..**

**Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta.**

### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- **Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;**
- **In presenza di soggetti diversamente abili, copia della documentazione ufficiale attestante lo stato di invalidità;**
- **Documentazione sanitaria rilasciata da una struttura sanitaria pubblica, attestante il possesso di una gravissima patologia di uno dei minori appartenente al nucleo familiare del richiedente.**
- **Attestazione Unica ISEE in corso di validità.**

### TRATTAMENTO DEI DATI

*I dati personali comunicati dai richiedenti saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.*

*I dati saranno utilizzati per le finalità di cui al presente bando, per altre finalità proprie degli uffici comunali e per quelle demandate dalla normativa vigente.*

