



Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

xiv. 2 del 09.01.2018

OGGETTO: Adozione programma biennale acquisti 2018-2019. ESEGUIBILE.

L'anno 2018 il giorno nove del mese di gennaio alle ore 18.30 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge e presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco	X	
COPPOLA RAFFAELE	X	
DE ROSA ASSUNTA	X	
LA GALA ANIELLO		X
NAPOLITANO GIUSEPPE	X	
PERNA VERONICA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott.ssa Enza Fontana, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. 59/UP del 09.01.2018;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO avv. Antonio Carpino

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO dott. ssa Enza Fontana

Per copia conforme all'originale

Marigliano 12.01.2018

IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott. Antonio Del Giudice

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 12.01.2018 _____ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 12.01.2018 _____

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

dott. Antonio Del Giudice

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to Antonio Del Giudice

Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

OGGETTO: Adozione programma biennale acquisti 2018-2019.

SETTORE I

Responsabile del Settore I: dott. Guglielmo Albano
Prot. 59/UP del 09/01/2018

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to IL **RESPONSABILE SETTORE I**
dott. Guglielmo Albano

SETTORE II

Responsabile del Settore II: Istr. Dir. Angelo Buonincontri
Prot. 59/UP del 09/01/2018

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to IL **RESPONSABILE SETTORE II**
Istr. dir. Angelo Buonincontri

SETTORE III

Responsabile del Settore III: ing. Andrea Ciccarelli
Prot. 59/UP del 09/01/2018

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to IL **RESPONSABILE SETTORE III**
Ing. Andrea Ciccarelli

SETTORE IV

Responsabile del Settore IV: arch. Sabato Esposito
Prot. 59/UP del 09/01/2018

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to IL RESPONSABILE SETTORE IV
Arch. Sabato Esposito**

SETTORE V

Responsabile del Settore V: geom. Roberto Monda
Prot. 59/UP del 09/01/2018

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to IL RESPONSABILE SETTORE V
Geom. Roberto Monda**

SETTORE VI

Prot. 59/UP del 09/01/2018

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**Per IL RESPONSABILE SETTORE VI
f.to Il Segretario Generale dott. Eza Fontana**

SETTORE VII

Responsabile del Settore VII: dott. Antonio Del Giudice
Prot. 59/UP del 09/01/2018

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to IL RESPONSABILE SETTORE VII
Dott. Antonio Del Giudice**

P.M.

Responsabile : cap. Salvatore Matrisciano

Prot. 59/UP del 09/01/2018

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to per IL RESPONSABILE P.M.
Cap. Salvatore Matrisciano
Cap. Saverio Monda**

OGGETTO:Adozione programma biennale acquisti di beni e servizi 2018/2019

Su proposta del Settore VII

Premesso che l'art.21 del D.Lgs. n.50/2016 prevede:

- <<Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio>> (comma 1);
- <<Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n.66, convertito con modificazioni, della legge 23 giugno 2014, n.89 che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'art. 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208>>(comma 6);
- <<Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell' Osservatorio di cui all'articolo 231, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Province autonome di cui all'articolo 29, comma 4>>(comma 7)

Verificato con i Settori interessati la necessità di acquisti di beni e servizi per importo unitario superiore a 40.000 euro e in coerenza la elaborazione dello schema del programma biennale di forniture e servizi 2018/2019;

Dato atto che la presente proposta di deliberazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente, si precisa che nel programma allegato gli importi unitari di beni e forniture sono indicati:

- con l'importo contrattuale(IVA inclusa) ed il fabbisogno di risorse complessive (IVA inclusa), nei casi in cui il contratto stipulato ha un importo definito;
- con l'importo presunto (IVA inclusa), laddove si può solo prevedere la spesa (es utenze) e nei casi in cui è previsto il fabbisogno di beni e servizi ancora da affidare;

Visto l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

Dare atto che il presente programma sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio di cui costituirà allegato;

Ritenuto opportuno disciplinare con apposito Regolamento l'utilizzo dei suddetti lavoratori;

Ai sensi del comma 7 dell'art. 21 , D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 sopra richiamato, il presente programma sarà pubblicato:

- sul profilo del committente (ovvero la stazione appaltante)
- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;
- sul sito informatico dell'Osservatorio;

VISTO il D.Lgs n.50/2016;

Acquisito il parere favorevole , allegato al presente provvedimento , del responsabile del Servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria ex art. 49 e 147 bis D.Lgs 267/2000,

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni espresse in premessa precisate

- di adottare la proposta del programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro relativo al periodo 2018/2019, allegata alla presente proposta di deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il presente programma sara' sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio di cui costituira' allegato;
- di dare atto che tutti gli atti necessari a dare attuazione alla programmazione saranno posti in essere dai componenti Responsabili dei singoli Settori come previsto nelle schede del programma allegato;

Inoltre:

Visto l'art.134 comma 4 del D.Lgs n.267/2000

.

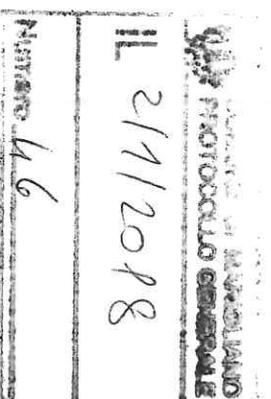
PROPONE DI DICHIARARE

La presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del n.267/2000.

IL RESPONSABILE SETTORE VII
Dott. Antonio Del Giudice

SETTORE N. II

Programma biennale acquisti di beni e servizi 2018/2019



Tipologia	Descrizione	Affidatario	Importo contrattuale o presunto 2018 IVA esclusa	Importo contrattuale o presunto 2018 IVA inclusa	Importo contrattuale o presunto 2019 IVA esclusa	Importo contrattuale o presunto 2019 IVA inclusa
Servizi Forniture X	Gestione paghe ed adempimenti connessi	Napolitano Biagio dall'1/1/2018 al 31/03/2018- Dall'1/4/2018 da definiti		4.346,35		
	Buoni pasto elettronici.	Da definire		15.000,00		20.000,00
				86.578,00		86.578,00
X	Assistenza e manutenzione software rilevazione presenze	Adviser s.r.l.		1.464,00		1.464,00
X	Responsabilita' Civile verso terzi e dipendenti	Assicurazione		1.500,00		1.500,00
X	Adesione eurodesk	Eurodesk Italy Servizi s.r.l.		4.392,00		4.514,00
	Quotidiani-riviste	Edicola Bonavolonta'		970,00		970,00
	Abbonamento riviste specializzate	Maggiolis. b. p. b. l.		526,00		526,00
X	Riparazione e manutenzione orologio casa comunale	Ditta Torre Michele		950,00		950,00
X	Restauro registri atti comunali	Legatoria Cassese		949,16		949,16

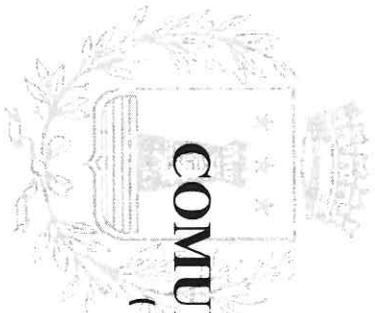
SETTORE N. III

Programma biennale acquisti di beni e servizi 2018/2019

*Prof. Gen. 47
58 2-1-2018*

Tipologia	Descrizione	Affidatario	Importo contrattuale o presunto 2018 IVA esclusa	Importo contrattuale o presunto 2018 IVA inclusa	Affidatario	Importo contrattuale o presunto 2019 IVA esclusa	Importo contrattuale o presunto 2019 IVA inclusa
Servizi							
X	Incarico attività propedeutiche regolarizzazione immobili ERP Legge 219/81	Studio Cioccolanti Asset e Property Management	16.000,00	19.520,00	Da affidare	25.000,00	30.500,00
X	Aggiornamento inventario beni mobili ed immobili	Consul Service Soc.Coop.	16.000,00	19.520,00	Da affidare	20.000,00	24.400,00
X	Incarico per accatastamento diversi immobili	Geom. Mele Alfonso	11.692,00	13.874,66	Da affidare	15.000,00	19.032,00
X	Affidamento Servizio Tecnico di Gestione Integrata della Sicurezza sui Luoghi di Lavoro negli immobili comunali	Sardella Consulenze srl	20.491,80	25.000,00	Da affidare	20.491,80	25.000,00
X	Affidamento servizio procedure espropriative lotti PIP da affidare	Da affidare	50.000,00	61.000,00	Da affidare	50.000,00	61.000,00
X	Affidamento servizio sgombero alloggi IACP e 219	Da affidare	10.000,00	12.200,00	Da affidare	10.000,00	12.200,00

Prot. 4851
del 29.12.2017



COMUNE DI MARIGLIANO
(Città Metropolitana di NAPOLI)

SETTORE IV

**PROGRAMMA ANNUALE E BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO
UNITARIO STIMATO SUPERIORE A 40.000,00 EURO**

Tipologia	Forniture	Oggetto	Finanziamento	Importo anno 2018	Importo anno 2019
X		Servizio manutenzione ordinaria e fornitura energia elettrica impianti di illuminazione pubblica di proprietà comunale	comunale	€ 730.000,00	€ 730.000,00
X		Servizio integrato di illuminazione e risparmio energetico	comunale	€ 84.213,20	€ 84.213,20



IL RESPONSABILE SETTORE IV
(arch. Sabato ESPOSITO)

SETTORE V

Programma biennale acquisti di beni e servizi 2018/2019

Prof. n. 167
J& L. 1. 2018

Tipologia	Descrizione	Affidatario	Importo		Importo	
			contrattuale o presunto 2018 IVA esclusa	contrattuale o presunto 2018 IVA inclusa	contrattuale o presunto 2019 IVA esclusa	contrattuale o presunto 2019 IVA inclusa
X	Ricovero cani randagi pericolosi	Canile RECANO	39.858,00	48.626,76	39.858,00	48.626,76
X	Energia elettrica isola ecologica	ENEL	4.098,00	5.000,00	4.098,00	5.000,00
X	Servizio di Igiene Urbana	New Ecology s.r.l.	2.731.826,49	3.005.009,14	2.731.826,49	3.005.009,14
X	Smaltimento rifiuti organici	Gara 13 mesi in corso	562.380,93	624.867,70	562.380,93	624.867,70
X	Smaltimento e riutilizzo rifiuti raccolta differenziata	Gara 12 mesi in corso	99.426,23	109.368,86	99.426,23	109.368,86
X	Smaltimento rifiuti indifferenziati	SAPNA	936.363,63	1.030.000,00	936.363,63	1.030.000,00
X	Spese -SISTRI	Sistri		200,00*		200,00*
X	Manutenzione vari siti	Da affidare	1.557,37	1.900,00	1.537,37	1.900,00
X	Manutenzione mezzi agricoli	Da affidare	6,803,28	8.300,00	6,803,28	8.300,00
	Acquisto beni verde pubblico	Da affidare	6.229,50	7.600,00	6.229,50	7.600,00
X	Spese automezzi	Da affidare	2.295,08	2.800,00	2.295,08	2.800,00
	Acquisto beni automezzi	Da affidare	819,67	1.000,00	819,67	1.000,00
X	Disinfestazione e derattizzazione	Da affidare	8.196,72	10.000,00	8.196,72	10.000,00
	Acquisto beni sensibilizzazione ambientale	Da affidare	1.639,34	2.000,00	1.639,34	2.000,00
X	Rilevazione atmosferica centralizzata	Servizio da attivare	12.295,08	15.000,00	12.295,08	15.000,00
X	Monitoraggio ambientale	Da affidare	655,74	800,00	655,74	800,00
X	Potatura	Da affidare	28.688,52	35.000,00	28.688,52	35.000,00

SETTORE V

Programma biennale acquisti di beni e servizi 2018/2019

Tipologia		Descrizione	Affidatario	Importo		Importo	
Servizi	Forniture			contrattuale o presunto 2018 IVA esclusa	contrattuale o presunto 2018 IVA inclusa	contrattuale o presunto 2019 IVA esclusa	contrattuale o presunto 2019 IVA inclusa
X		Manutenzione verde pubblico nel cimitero	Da affidare	2.049,18	2.500,00	2.049,18	2.500,00
	X	Fornitura massa vestiaria Verde Pubblico	Da affidare	2.049,18	2.500,00	2.049,18	2.500,00
X		Corsi di formazione settore V	Da affidare	2.049,18	2.500,00	2.049,18	2.500,00
	X	Fornitura massa vestiaria Cimitero	Da affidare	1.639,34	2.000,00	1.639,34	2.000,00
X		Prestazione di servizio cimitero manutenzione ordinaria e riparazione	Da affidare	81.967,21	100.000,00	81.967,21	100.000,00
	X	Acquisto di beni consumo servizi cimiteriali	Da affidare	2.459,01	3.000,00	2.459,01	3.000,00
	X	Acquisto cassette per resti mortali	da affidare	4.918,03	6.000,00	4.918,03	6.000,00
X		Spese per servizi funebri	Da affidare		10.000,00*		10.000,00*
X		Smaltimento rifiuti abbandonati	Da affidare	49.180,03	60.000,00	49.180,03	60.000,00
X		Adeguatezza impianto elettrico cimitero	Da affidare	157.136,28	191.706,26		
X		Manutenzione impianto elettrico cimitero	Da affidare			24.590,16	30.000,00
X		Agevolazioni ai cittadini per conferimento rifiuti presso l'isola ecologica			30.000,00*		30.000,00*
X		Energia elettrica cimitero	Enel	12.295,08	15.000,00	12.295,08	15.000,00
	X	Acquisti beni per rilevati e gestione bonifica siti inquinati	da affidare	8,196.72	10.000,00	8,196.72	10.000,00
X		Impianto antintrusione per Isola Ecologica	da affidare	12,295.08	15.000,00		

SETTORE V

Programma biennale acquisti di beni e servizi 2018/2019

Tipologia		Descrizione	Affidatario	Importo			
Servizi	Forniture			contrattuale o presunto 2018 IVA esclusa	contrattuale o presunto 2018 IVA inclusa	contrattuale o presunto 2019 IVA esclusa	contrattuale o presunto 2019 IVA inclusa
X		Manutenzione Impianto antintrusione per Isola Ecologica	da affidare			1,639.34	2.000,00
X		Impianto antintrusione per cimitero	da affidare	40,983.61	50.000,00		
X		Manutenzione Impianto antintrusione per cimitero	da affidare			4,098.36	5.000,00
X		Servizio di sorveglianza cimitero comunale	da affidare	2,459.02	3.000,00	2,459.02	3.000,00
X		Archiviazione possesso autoveicoli	da affidare	491,800	600,00		
X		Restituzione somme per rinunce loculi cimiteriali-lotti cimiteriali.		10.000,00		10.000,00	
X		Ripristino tombe/loculi vandalizzate	da affidare	32,786.89	40.000,00		
X		Incarico professionale per lottizzazione quadro cimiteriale per Bando 2017	da affidare	7,377.05	9.000,00		

Il Responsabile Settore V
geom. Roberto MONDA



Da "poliziamunicipale" <poliziamunicipale@pec.comunemarigliano.it>
A "segretario@pec.comunemarigliano.it" <segretario@pec.comunemarigliano.it>
Data giovedì 4 gennaio 2018 - 12:23

Re: I: predisposizione programma beni e servizi

Come anticipato per le vie brevi, si conferma che, per questo settore, ad oggi, non sono programmabili acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro per il prossimo biennio

----- Header Originale -----

Da : "segretario" segretario@pec.comunemarigliano.it
A : personale@pec.comunemarigliano.it,"polizia municipale" poliziamunicipale@pec.comunemarigliano.it
Cc :
Data : Thu, 28 Dec 2017 13:39:52 +0100
Oggetto : I: predisposizione programma beni e servizi

>
>
> Da: "segretario" segretario@pec.comunemarigliano.it
> A: "lavori pubblici" lavoripubblici@pec.comunemarigliano.it,"suap" suap@pec.comunemarigliano.it,
personale@pec.comune.marigliano.it, legale@pec.comunemarigliano.it,
ecologia@pec.comunemarigliano.it,"ragioneria" ragioneria.marigliano@pec.it,
servizisociali@pec.comunemarigliano.it
> Cc:
> Data: Mon, 11 Dec 2017 14:57:27 +0100
> Oggetto: predisposizione programma beni e servizi
>
>
>
> Ai Responsabili
> SEDE
>
> L'articolo 21 del Nuovo Codice fissa
> l'obbligo di approvazione biennale dell'acquisto di beni e servizi
> prevedendo che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il
> programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma
> triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali.
> I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e
> in coerenza con il bilancio."
> Invito i Responsabili a trasmettere, alla scrivente, quanto di competenza entro e non oltre il
18/12/2017.
> Tanto si doveva
> il Segretario
> avv. Enza Fontana
>

