



# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

---

## COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

---

xiv. 20 del 30.01.2018

**OGGETTO:** Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal Comune di Marigliano presso il Comune di Pomigliano D'Arco. ESEGUIBILE.

L'anno 2018 il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 18.45 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge e presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco	X	
COPPOLA RAFFAELE		X
DE ROSA ASSUNTA	X	
LA GALA ANIELLO	X	
NAPOLITANO GIUSEPPE	X	
PERNA VERONICA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott.ssa Enza Fontana, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. 1580 del 25.01.2018;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

### DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**

**F.TO avv. Antonio Carpino**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.TO dott. ssa Enza Fontana**

---

**Per copia conforme all'originale**

**Marigliano \_\_01.02.2018\_\_\_\_\_**

**IL RESPONSABILE SETTORE VII**

**Dott. Antonio Del Giudice**

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII , visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 01.02.2018 \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 01.02.2018 \_\_\_\_\_

f.to Il messo comunale

**F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII**

**dott. Antonio Del Giudice**

---

**ESECUTIVITA'**

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE SETTORE VII**

f.to Antonio Del Giudice

# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

Prot. 1580 del 25.01.2018

**OGGETTO:** Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal Comune di Marigliano presso il Comune di Pomigliano D'Arco.

***PARERE*** in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **CONTRARIO**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000, in quanto l'ufficio tecnico è dotato di n.1 dipendente di at. C e n.1 dipendente di cat. A.

f.to per IL **RESPONSABILE SETTORE II**  
istr. dir. Angelo Buonincontri

***PARERE*** in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to per IL **RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**  
Il Segretario generale dott.ssa Enza Fontana



## CITTA' DI MARIGLIANO Provincia di Napoli

### SU PROPOSTA DEL SINDACO

**OGGETTO:** Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal Comune di Marigliano presso il Comune di Pomigliano D'Arco.

#### **PREMESSO :**

-che l'art. 14 del CCNL 22.01.2004, prevede la possibilità per gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore utilizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL, per periodi di tempo predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;

-Vista la nota prot. n. 1108 del 15/01/2018, acquisita agli atti di questo Ente con prot. n. 869 in data 16/01/2016, con cui il Sindaco del Comune di Pomigliano D'Arco ha richiesto l'utilizzo a tempo parziale, mediante apposita convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004, dell'Arch. Sabato Esposito ;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000;

#### **PROPONE DI DELIBERARE**

1. di approvare l'allegato schema di convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2014, per l'utilizzo dell'Arch. Sabato Esposito per n. 9 ore settimanali;
2. di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'adozione di tutti gli atti conseguenti, compresa la sottoscrizione della convenzione per la regolazione delle incombenze reciproche degli Enti, unitamente al soggetto che sarà designato dal Comune di Pomigliano D'Arco nel proprio provvedimento di approvazione dello schema di convenzione;

3. Comunicare il presente provvedimento al Comune di Pomigliano D'Arco per quanto di competenza;

Il Sindaco  
Avv. Antonio Carpino

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antonio Carpino', written in a cursive style.

**SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004**

**per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente**

L'anno duemila \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

Il Comune di Pomigliano d'Arco (NA), rappresentato da \_\_\_\_\_,

**E**

Il Comune di Marigliano (NA), rappresentato da \_\_\_\_\_.

**PREMESSO che:**

- a norma dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004 *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza"*;
- gli enti sopradetti intendono definire l'utilizzo in convenzione da parte del Comune di Pomigliano d'Arco di personale dipendente del Comune di Marigliano;
- a tal fine il Sindaco del Comune di Pomigliano d'Arco, con nota prot.n. 1108 del 15/01/2018 ha richiesto al Comune di Marigliano l'utilizzo in forma associata mediante stipula di apposita convenzione, per 09 ore settimanali, dell'Arch. Sabato Esposito, dipendente del Comune di Marigliano già titolare di posizione organizzativa;
- il Sindaco del Comune di Marigliano in data 24/01/2018, in calce alla richiesta del Sindaco di Pomigliano d'Arco, , ha rilasciato il relativo nulla-osta;

**SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione, da parte del Comune di Pomigliano d'Arco, dell'Arch. Sabato Esposito, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Marigliano, inquadrato nella categoria D/1, posizione economica D/4, titolare di P.O., il cui consenso è manifestato mediante sua sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento, presso il Comune di Pomigliano d'Arco, di mansioni rientranti tra quelle proprie del medesimo lavoratore.

#### **ART. 2 Durata**

La presente convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e fino al 30/06/2018.

I suoi effetti cesseranno decorsi 30 giorni dalla comunicazione di recesso di una delle parti contraenti o decorsi 30 giorni dalla comunicazione di indisponibilità del lavoratore interessato, comunicata ai Sindaci delle due amministrazioni convenzionate e comunque non oltre il mandato del Sindaco di Pomigliano d'Arco.

Durante i 30 giorni le parti restano vincolate all'osservanza degli obblighi fissati nel presente atto.

#### **ART. 3 Tempo di lavoro**

Il lavoratore, Arch. Sabato Esposito, presterà servizio presso il Comune di Pomigliano d'Arco per un tempo di lavoro pari a 09 (**nove**) ore settimanali, da effettuarsi il **giovedì**.

La predetta prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Pomigliano d'Arco, al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

Le restanti 27 (**ventisette**) settimanali saranno rese dal lavoratore in favore del Comune di Marigliano (ente di appartenenza).

Tutte le ulteriori prestazioni plus-orario connesse alle responsabilità di posizione organizzativa conferite al lavoratore non potranno comunque eccedere il limite settimanale fissato dalle norme e, al presente, dall'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 8-4-2003, n. 66.

Al lavoratore, anche in considerazione della misura della retribuzione di posizione stabilita nel successivo art. 4, non spetterà alcuna remunerazione per prestazioni plus-orario in favore dei due Comuni, in ragione delle responsabilità di posizione organizzativa assunte.

#### **ART. 4 Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti**

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Marigliano a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di Marigliano corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali rendicontazione. Il rimborso di tutti gli oneri avverrà entro 30 gg dalla richiesta del Comune di Marigliano.

L'eventuale attribuzione di incarichi di posizione organizzativa ed i relativi oneri, saranno oggetto di distinto accordo per la rideterminazione ai sensi del comma 5 dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004.

#### **ART. 5 Ferie e malattia**

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione dell'orario di lavoro del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Pomigliano d'Arco saranno comunicate al Comune di Marigliano.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa al Comune di Marigliano che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Pomigliano d'Arco.

#### **ART. 6 Risoluzione**

La presente convenzione cesserà di avere effetto nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente interessato con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
- per scadenza della presente convenzione, salvo proroga per un ulteriore periodo deliberata dagli enti convenzionati;
- per scioglimento consensuale della convenzione deliberato dai convenzionati;
- per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;
- su richiesta di intervenuta indisponibilità del lavoratore;

- per mancato rimborso da parte del Comune di Pomigliano d'Arco al Comune di Marigliano delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all'art. 4.

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo A/R di almeno 30 giorni, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

**ART. 7 Norme finali**

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Pomigliano d'Arco \_\_\_\_\_

Per il Comune di Marigliano \_\_\_\_\_

Per presa d'atto e prestazione del consenso Arch. Sabato Esposito \_\_\_\_\_



