# C i t t à  d i  M a r i g l i a n o

(Provincia di Napoli)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**xiv. 66 del 10.04.2018**

***OGGETTO:*** **Autorizzazione servizi di pulizia e altri servizi tesi al mantenimento del decoro delle funzionalità degli edifici scolastici – edifici della scuola primaria Pontecitra e della scuola secondaria di primo grado Pacinotti. ESEGUIBILE.**

**L'anno 2018 il giorno dieci del mese di aprile alle ore 17.30 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge e presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:**

| COGNOME E NOME | PRESENTI | ASSENTI |
|---|---|---|
| **LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco** | X | |
| **COPPOLA RAFFAELE** | X | |
| **DE ROSA ASSUNTA** | X | |
| **LA GALA ANIELLO** | | X |
| **NAPOLITANO GIUSEPPE** | X | |
| **PERNA VERONICA** | X | |

**Con la partecipazione del Segretario Generale dott.ssa Enza Fontana, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.**

**Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Letta l'allegata proposta prot. 7183 del 06.04.2018;**

**Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, inseriti nella predetta proposta;**

**Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;**

**DELIBERA**

**Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;**

**Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.**

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL SINDACO** **IL SEGRETARIO GENERALE**

**F.TO avv. Antonio Carpino** **F.TO dott. ssa Enza Fontana**

## Per copia conforme all'originale

**Marigliano 17.04.2018_____**

IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott. Antonio Del Giudice

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII , visti gli atti d'ufficio**,**

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 17.04.2018_____ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 17.04.2018_____

f.to Il messo comunale F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

dott. Antonio Del Giudice

---

**ESECUTIVITA'**

**(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il_____

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano,_____ IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to Antonio Del Giudice

(Provincia di Napoli)

prot. 7183 del 06.04.2018

**OGGETTO: Autorizzazione servizi di pulizia e altri servizi tesi al mantenimento del decoro delle funzionalità degli edifici scolastici – edifici della scuola primaria Pontecitra e della scuola secondaria di primo grado Pacinotti.**

***PARERE in ordine alla regolarità tecnica:***

**Si esprime parere favorevole per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.**

**f.to IL RESPONSABILE SETTORE V**
**arch. Sabato Esposito**

**Oggetto: Autorizzazione serivizi di pulizia e altri servizi tesi al mantenimento del decoro delle funzionalità degli edifici scolastici - edifici della scuola primaria Pontecitra e della scuola secondaria di primo grado Pacinotti**

**Il responsabile del Settore**

**Premesso che:**

- con nota prot. 616 del 23/03/2018 la dirigente scolastica dell'I.C. Pacinotti, prof.ssa Biancamaria Di Ruocco, chiedeva l'autorizzazione all'esecuzione dell'*"affidamento dei servizi di mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili e di giardinaggio di cui ai paragrafi 7.3 e 7.4 della convenzione CONSIP per l'affidamento dei servizi di pulizia e altri serivzi tesi al mantenimento del decoro e della funzionalità degli edifici scolastici"*;
- con la stessa nota la dirigente scolastica trasmetteva documentazione dalla quale si evince che trattasi di lavori di verniciatura delle pareti esterne dell'edifcio con cancellazioni delle scritte e che gli stessi interessano gli edifici della scuola primaria Pontecitra e della scuola secondaria di primo grado Pacinotti;
- che in data 12/03/2018 la dirigente scolastica ha sottoscritto il contratto di esecuzione dei lavori con il Consorzio Manital, esecutore dei lavori;
- che tali lavori rientrano nel finanziamento assegnato dal MIUR all'Istituto Comprensvio Pacinotti per le finalità di cui innanzi, e che gli stessi finanziamenti e lavori vengono gestiti in maniera diretta e autonoma dall'Istituto esonerando Il Comune di Marigliano da ogni responsabilità in merito alla realizzazione e alla conduzione degli stessi;

Considerato che

- che i lavori a farsi e di cui si richiede l'autorizzazione sono servizi di pulizia e altri servizi tesi al mantenimento del decoro e delle funzionalità degli edifici scolastici;

RITENUTO di

- dover autorizzare i lavori relativi all'affidamento dei servizi di mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili e di giardinaggio di cui ai paragrafi 7.3 e 7.4 della convenzione CONSIP per l'affidamento dei servizi di pulizia e altri serivzi tesi al mantenimento del decoro e della funzionalità degli edifici scolastici, giusto contratto sottoscritto in data 12/03/2018 tra la dirigente scolastica, prof.ssa Biancamaria di Ruocco ed il Consorzio Manital per gli edifici della scuola primaria Pontecitra e della scuola secondaria di primo grado Pacinotti;

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L., D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

Propone di deliberare

- di predere atto che:

1. i lavori a farsi interessano gli edifici della scuola primaria Pontecitra e della scuola secondaria di primo grado Pacinotti
2. i lavori consistono in verniciature delle pareti esterne con cancellazioni delle scritte
3. i lavori rientrano nel finanziamento del MIURassegnato dal MIUR all'Istituto Comprensvio Pacinotti, e pertnato vengano eseguti in manienra diretta e autonoma

dall'I.C. Pacinotti, sollevando il Comune di Marigliano da qualsiasi responsabilità in merito agli stessi e alla loro esecuzione;

4. l'intervento non comporta oneri finanzairi per l'Ente

- di autorizzare la dirigente scolastica dell'I.C. Pacinotti, prof.ssa Biancamaria Di Ruocco, all'esecuzione dell'affidamento "dei servizi di mantenimento del decoro e della funzionalità degli immobili e di giardinaggio di cui ai paragrafi 7.3 e 7.4 della convenzione CONSIP per l'affidamento dei servizi di pulizia e altri serivzi tesi al mantenimento del decoro e della funzionalità degli edifici scolastici" per gli edifici della scuola primaria Pontecitra e della scuola secondaria di primo grado Pacinotti;
- di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgv.vo n.267/2000.

**Il Responabile del Settore IV**
**arch. Sabato Esposito**