C i t t à d i M a r i g l i a n o

(Provincia di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

xiv. 7 del 16.01.2018

OGGETTO: **Trasporto scolastico – Determinazione dei criteri e delle tariffe. ESEGUIBILE.**

L'anno 2018 il giorno sedici del mese di gennaio alle ore 19.00 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge e presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco	X	
COPPOLA RAFFAELE		X
DE ROSA ASSUNTA	X	
LA GALA ANIELLO	X	
NAPOLITANO GIUSEPPE	X	
PERNA VERONICA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott.ssa Enza Fontana, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. 93 del 04.01.2018;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO **IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO avv. Antonio Carpino **F.TO dott. ssa Enza Fontana**

Per copia conforme all'originale

Marigliano __17.01.2018_____

IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott. Antonio Del Giudice

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII , visti gli atti d'ufficio**,**

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 17.01.2018_____ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 17.01.2018_____

f.to Il messo comunale F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

dott. Antonio Del Giudice

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il_____

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano,_____ IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to Antonio Del Giudice

C i t t à d i M a r i g l i a n o

(Provincia di Napoli)

SETTORE I
Prot. 93 del 04.01.2018

OGGETTO: Trasporto scolastico – determinazione dei criteri e delle tariffe.

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to IL RESPONSABILE SETTORE I
dott. Guglielmo Albano

PARERE in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to per IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
Il Segretario generale dott.ssa Enza Fontana

Il RESPONSABILE DEL SETTORE I

PREMESSO:

- che il servizio di "Trasporto scolastico" rientra tra quelli a domanda individuale, per i quali è prevista una disciplina per l'accesso, a mezzo della definizione di criteri di ammissione e di una contribuzione a carico utente;
- che l'art.151, del D.Lgs. 267/2000, fissa al trentuno dicembre dell'esercizio precedente, il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario;
- che con D.M. 29.11.2017, è stato differito al 28.02.2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;
- che il Comune di Marigliano versa in condizioni strutturalmente deficitarie, come dal rendiconto di gestione 2016, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del 25.05.2017, n.29;
- che l'art. 243, D.Lgs. 267/2000, comma 2, lett.a), statua che i Comuni strutturalmente deficitari hanno l'obbligo della copertura in misura non inferiore al 36% dei costi dei servizi a domanda individuale;
- che la spesa complessiva prevista per il servizio in parola è pari a complessivi € 44.694,78, composta da € 43.200,00 Iva inclusa al 10% per il servizio e da €.1.494,78 per il costo del personale comunale impegnato nel servizio, pari al 4,75% della retribuzione annua dell'unità addetta;

VISTO:

- il D.Lgs.n.267/2000 e s.m. i..

PROPONE DI DELIBERARE

Per i motivi in premessa espressi, che qui si intendono integralmente riportati trascritti e approvati.

- Di approvare i criteri di ammissione al servizio di "Trasporto scolastico", allegati alla presente.
- Di fissare, per l'anno 2018, la copertura percentuale del costo del servizio di "Trasporto scolastico" al 36% del costo complessivo.
- Che la spesa complessiva prevista per il servizio in parola è pari a complessivi € 44.694,78, composta da € 43.200,00 Iva inclusa al 10% per il servizio e da €.1.494,78 per il costo del personale comunale impegnato nel servizio, pari al 4,75% della retribuzione annua dell'unità addetta.
- Che la contribuzione a carico utente, per l'anno 2018 è prevista secondo il prospetto che segue:

Tipologia	Utenti	Mesi di fruizione	Contribuzione a carico utente
Utente con diritto di precedenza	24	8	€ 36,00
Utente con diritto di precedenza, secondo figlio trasportato nel nucleo	4	8	€ 28,00
Utente con diritto di precedenza, terzo figlio trasportato o più nel nucleo	3	8	€ 22,00
Utente senza diritto di precedenza	23	8	€ 36,00
Utente senza diritto di precedenza, secondo figlio trasportato nel nucleo	3	8	€ 28,00
Utente senza diritto di precedenza, secondo figlio trasportato o più nel nucleo	3	8	€ 22,00

- Dare atto,altresì,che le entrate previste, derivanti dalla contribuzione del 36 % a carico dell'utenza, per l'anno 2018, sono pari a €16.090,12.

- Rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Il Responsabile del Settore I
Dott. Guglielmo Albano

Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

CRITERI PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI "TRASPORTO SCOLASTICO"

ART.1
FINALITA' ED OBIETTIVI SPECIFICI

Finalità generale è quella di ammettere alunni della scuola Elementare e Materna al servizio di "Trasporto scolastico comunale". Con eccezioni da valutare potranno essere ammessi al servizio in parola anche alunni diversamente abili frequentanti la scuola Media.

Il servizio è rivolto, principalmente, alle famiglie che versano in condizioni di disagio economico e/o che nelle quali è presente uno o più componenti diversamente abili.

ART.2
TIPOLOGIA DEL SERVIZIO E REQUISITI DI AMMISSIONE

Il servizio si svolgerà utilizzando al massimo n.2 scuola bus, che effettueranno i percorsi scolastici predisposti, di norma, per l'accompagnamento di alunni che dimorano a più di quattrocento metri dal plesso scolastico frequentabile più vicino, o che si trovano in una condizione di disabilità. Detta ultima condizione, compatibilmente con i percorsi viari scolastici, può generare eccezioni legate

alla distanza del domicilio dalla scuola, alla platea scolastica frequentata ed al grado di scuola, al quale si aggiunge quello di secondo grado inferiore. Il servizio di Trasporto Scolastico potrà essere utilizzato esclusivamente per i tragitti domicilio-scuola e ritorno dell'alunno interessato.
Gli utenti ammessi al servizio saranno distinti in due fasce di utenza:

- Utenti con diritto di precedenza
- Utenti senza diritto di precedenza

UTENTI CON DIRITTO DI PRECEDENZA
In questa fascia di utenza si individuano tutti gli fruitori del servizio che:

- Sono residenti nel Comune di Marigliano(NA)
- Sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.Igs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n.189 e s.m.i.)
- Sono componenti di un nucleo familiare con un reddito familiare calcolato con indice ISEE non superiore a € 5.000,00
- Domiciliano a più di quattrocento metri dal plesso scolastico frequentabile più vicino
  Oppure
- Sono residenti nel Comune di Marigliano(NA)
- Sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.Igs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n.189 e s.m.i.)
- Sono portatori di disabilità certificata da un decreto di invalidità.

UTENTI SENZA DIRITTO DI PRECEDENZA
In questa fascia di utenza si individuano tutti gli fruitori del servizio che:

- Sono residenti nel Comune di Marigliano(NA);
  - Sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.Igs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n.189 e s.m.i.)
  - Sono componenti di un nucleo familiare che non versa in condizioni di disagio economico
  - Domiciliano a più di quattrocento metri dal plesso scolastico frequentabile più vicino
  - Richiedono il servizio includibile e compatibile con i percorsi scuola bus predisposti.

Agli utenti con diritto di precedenza è riservato l'accesso al servizio con priorità rispetto a quello senza diritto di precedenza.
Per tutti gli alunni ammessi al servizio è dovuta una contribuzione a carico utente, gradualizzata.
Le distanze domicilio-scuola da frequentare saranno calcolate utilizzando la procedura Google Maps.
Di norma è vietato il trasporto di alunni diretti a plessi scolastici diversi da quello più vicino frequentabile, cosiddetti fuori platea. Potranno essere accolte minime eccezioni, principalmente per alunni diversamente abili, già frequentanti plessi scolastici fuori platea. Le eccezioni saranno gestite dal Servizio competente, compatibilmente con i percorsi predisposti, proponendo l'accettazione della condizione di possibile destinazione ritardata.
Il servizio sarà espletato a partire dalle ore 7:30, utilizzando, fermate Scuolabus predefinite.

ART.3
CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Gli uffici comunali preposti provvederanno a stilare una graduatoria delle istanze di richiesta del servizio in parola pervenute ed in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al precedente art.2; una per gli Utenti con diritto di precedenza e un'altra per gli Utenti senza diritto.

Composizione e condizione del nucleo familiare

per ogni minore	1 punto
Per ogni componente diversamente abile in possesso di una percentuale di invalidità pari o superiore al 66%	1 punto
Famiglia monogenitoriale (presenza di un unico genitore nel nucleo familiare per stato di vedovanza, morte, separazione, divorzio, irreperibilità certificata, mancato riconoscimento del figlio da parte di uno dei due genitori)	3 punti
Sottoposizione a provvedimento restrittivo della libertà disposto dell'autorità giudiziaria nei confronti dell'unico percettore di reddito	2 punti

A parità di punteggio saranno utilizzati i seguenti criteri di priorità, da applicarsi nel seguente ordine:

1. Indicatore ISEE con il valore più basso;
2. Maggiore presenza di minori nel nucleo familiare;
3. Maggiore età anagrafica del capofamiglia.

La graduatoria così redatta sarà considerata valida ed in vigore, fino al termine dell'anno scolastico in corso.

Saranno considerati beneficiari coloro i quali si collocheranno in posizione utile rispetto al numero dei posti disponibili ed assegnabili.

Agli utenti con diritto di precedenza è riservato l'accesso al servizio con priorità rispetto a quello senza diritto di precedenza, per cui la richiesta di accesso, anche successiva, di un utente con diritto di precedenza potrà comportare l'esclusione dell'utente senza diritto di precedenza ammesso come ultimo inserito, con debito preavviso di minimo cinque giorni lavorativi.

L'accesso alla graduatoria rimarrà aperto per tutto il corso dell'anno scolastico corrente.

ART.4
AMMISSIONE AL SERVIZIO E DECADENZA DALLO STESSO - SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Sulla base dei dati acquisiti mediante la presentazione delle domande di accesso al servizio, il Comune provvederà all'istruttoria delle stesse per l'attribuzione dei punteggi di valutazione, secondo i requisiti oggettivi dichiarati in autocertificazione dai richiedenti, e, successivamente, provvederà alla formazione della graduatoria.

L'ammissione al servizio implicherà l'impegno formale del richiedente ad usufruire del servizio ininterrottamente per tutto l'anno solare nel quale l'istanza viene presentata. Ciò impone che il contributo dovuto dovrà essere versato anche in caso di mancata fruizione del servizio per motivi non addebitabili all'Ente. Le uniche eccezioni ammissibili saranno quelle derivanti da grave e certificata malattia, con prognosi di almeno trenta giorni e il trasferimento dell'alunno in altro Comune.

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere a specifici e mirati controlli atti a

confermare le dichiarazioni prodotte all'atto della richiesta del beneficio, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000. La mancata conferma delle dichiarazioni rese comporterà l'immediata esclusione dal servizio concesso.

Il beneficiario, dunque, decadrà dal diritto all'erogazione del servizio di trasporto scolastico nei seguenti casi:

- Mancanza del requisito della residenza certificata nel Comune di Marigliano;
- Dichiarazione mendace resa in fase di istanza;
- Decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al servizio
- Numero due mancati versamenti delle quote mensili a carico utente.

Sopraggiunte disponibilità di posti, implicheranno lo scorrimento della graduatoria.

ART.5
CONTRIBUTO A CARICO UTENTE

Per l'accesso al servizio è prevista una contribuzione a carico utente gradualizzata come di seguito dettagliato:

Utente	Contributo in Euro
Utente con diritto di precedenza	**36,00**
Utente con diritto di precedenza, secondo figlio trasportato nel nucleo	**28,00**
Utente con diritto di precedenza, terzo figlio trasportato o più nel nucleo	**22,00**
Utente senza diritto di precedenza	**36,00**
Utente senza diritto di precedenza, secondo figlio trasportato nel nucleo	**28,00**
Utente senza diritto di precedenza, secondo figlio trasportato o più nel nucleo	**22,00**

Si potrà beneficiare del costo ticket trasporto ridotto per il secondo figlio solo dopo aver versato contestualmente una quota ticket intera; si potrà, altresì, beneficiare del costo ticket trasporto ridotto per il terzo figlio o più solo dopo aver versato contestualmente una quota ticket intera ed una per secondo figlio.

ART.6
MODALITÀ' DI ACCESSO AL SERVIZIO E TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Per l'accesso al servizio, i cittadini in possesso dei requisiti di cui all'art.2, dovranno presentare un'apposita istanza, utilizzando il modulo disponibile presso il servizio Pubblica Istruzione del Comune di Marigliano e sul sito istituzionale, all'indirizzo www.comunemarigliano.it
Le domande, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere consegnate utilizzando una tra le seguenti modalità, entro il corso dell'anno scolastico corrente;

- Presentazione al Servizio Pubblica Istruzione del Comune di Marigliano(NA);
- A mezzo servizio postale, purchè l'istanza giunga al protocollo dell'Ente entro il termine fissato dal bando; l'Ente non assume responsabilità, né considererà eccezioni derivanti da ritardi, mancanze od omissioni conseguenti a disguidi postali.
- A mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo servizisociali@pec.comunemarigliano.it

Pena l'inammissibilità, non è consentita la trasmissione delle istanze mediante forma diversa da

quelle sopra indicate.
Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta.
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
2. In presenza di soggetti diversamente abili, copia della documentazione attestante lo stato di invalidità rilasciata da una pubblica struttura;
3. Attestazione Unica ISEE in corso di validità.

ART.7
TRATTAMENTO DEI DATI

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali e sensibili (D. Lgs. 196/2003), si rende noto che tutti i dati personali comunicati dai richiedenti, saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

I dati saranno utilizzati per le finalità di cui al presente bando, per altre finalità proprie degli uffici comunali e per quelle demandate dalla normativa vigente.