C i t t à d i M a r i g l i a n o

(Provincia di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

xiv. 91 del 12.06.2018

OGGETTO: **Approvazione schema di convenzione ex art.14 del CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal Comune di Somma Vesuviana presso il Comune di Marigliano. ESEGUIBILE.**

L'anno 2018 il giorno dodici del mese di giugno alle ore 18.45 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge e presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco	X	
COPPOLA RAFFAELE	X	
DE ROSA ASSUNTA	X	
RICCI NICOLA	X	
NAPOLITANO GIUSEPPE	X	
PERNA VERONICA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. ssa Enza Fontana, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. 12496 del 12.06.2018;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO **IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO avv. Antonio Carpino **F.TO dott. ssa Enza Fontana**

Per copia conforme all'originale

Marigliano 15.06.2018_____

IL RESPONSABILE SETTORE VII

Dott. Antonio Del Giudice

Il sottoscritto Responsabile del Settore VII , visti gli atti d'ufficio**,**

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 15.06.2018_____ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 15.06.2018_____

f.to Il messo comunale F.TO IL RESPONSABILE SETTORE VII

dott. Antonio Del Giudice

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il_____

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano,_____ IL RESPONSABILE SETTORE VII

f.to Antonio Del Giudice

C i t t à d i M a r i g l i a n o

(Provincia di Napoli)

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione ex art.14 del CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal Comune di Somma Vesuviana presso il Comune di Marigliano.

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere favorevole per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to IL RESPONSABILE SETTORE II
istr.dir. Angelo Buonincontri

PARERE in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere favorevole per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
Segr.gen. dott.ssa Enza Fontana

CITTA' DI MARIGLIANO
Provincia di Napoli

SU PROPOSTA DEL SINDACO

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL22.01.2004 per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente dal Comune di Somma Vesuviana presso il Comune di Marigliano.

PREMESSO :

-che l'art. 14 del CCNL 22.01.2004, prevede la possibilità per gli enti locali, al fine di soddisfare la migliore utilizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica lo stesso CCNL, per periodi di tempo predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;

- Vista la disponibilità del Comune di Somma Vesuviana all'utilizzo a tempo parziale , mediante apposita convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 , del Dott. Saverio barone avvenuta per le vie brevi;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare la convenzione ex art. 14 CCNL 22.01.2014 , secondo lo schema allegato alla presente delibera, per l'utilizzo del Dott. Saverio Barone per n. 12 ore settimanali;
2. di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'adozione di tutti gli atti conseguenti, compresa la sottoscrizione della convenzione per la regolazione delle incombenze reciproche degli Enti, unitamente al soggetto che sarà designato dal Comune di Somma Vesuviana nel proprio provvedimento di approvazione dello schema di convenzione;
3. Comunicare il presente provvedimento al Comune di Somma Vesuviana per quanto di competenza;

Il Sindaco
Avv. Antonio Carpino

SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004

per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente

(conforme alla Delibera di GM n. del)

L'anno duemiladiciotto, il giorno _____ del mese di _____

TRA

Il Comune di Somma Vesuviana (NA), rappresentato da_____,

E

Il Comune di Marigliano (NA), rappresentato da_____.

PREMESSO che:

- a norma dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004 "*Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza*";

- gli enti sopradetti intendono definire l'utilizzo in convenzione da parte del Comune di Marigliano di personale dipendente del Comune di Somma Vesuviana ;

- a tal fine il Sindaco del Comune di Marigliano, con nota prot.n. _____ del_____ ha richiesto al Comune di Somma l'utilizzo in forma associata mediante sitpula di apposita convenzione, per 12 ore settimanali, del dott. Saverio Barone dipendente del Comune di Somma Vesuviana già titolare di posizione organizzativa;

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione, da parte del Comune di Marigliano, della Dott: Saverio Barone , in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Somma Vesuviana , inquadrato nella categoria D/3, titolare di P.O., il cui consenso è manifestato mediante sua sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento, presso il Comune di Marigliano, di mansioni rientranti tra quelle proprie del medesimo lavoratore.

ART. 2 Durata

La presente convenzione ha efficacia dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e fino al _____ .

I suoi effetti cesseranno decorsi 30 giorni dalla comunicazione di recesso di una delle parti contraenti o decorsi 30 giorni dalla comunicazione di indisponibilità del lavoratore interessato, comunicata ai Sindaci delle due amministrazioni convenzionate e comunque non oltre il mandato del Sindaco di Marigliano.

Durante i 30 giorni le parti restano vincolate all'osservanza degli obblighi fissati nel presente atto.

ART. 3 Tempo di lavoro

Il lavoratore, Dott. Saverio Barone , presterà servizio presso il Comune di Marigliano per un tempo di lavoro pari a **12 (docici)** ore settimanali, da ripartirsi nei seguenti giorni lavorativi: _____ . La predetta prestazione dovrà essere effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Marigliano, al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

Le restanti **24 (ventiquaventiquattro) ore** settimanali saranno rese dal lavoratore in favore del Comune di Somma Vesuviana (ente di appartenenza).

Tutte le ulteriori prestazioni plus-orario connesse alle responsabilità di posizione organizzativa conferite al lavoratore non potranno comunque eccedere il limite settimanale fissato dalle norme e, al presente, dall'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 8-4-2003, n. 66.

Al lavoratore, anche in considerazione della misura della eventuale retribuzione di posizione stabilita nel successivo art. 4, non spetterà alcuna remunerazione per prestazioni plus-orario in favore dei due Comuni, in ragione delle responsabilità di posizione organizzativa assunte.

ART. 4 Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Somma Vesuviana a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di Somma Vesuviana corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri relativi al rapporto lavorativo in essere con l'Ente utilizzatore(12 ore) saranno rimborsati mensilmente dal Comune di Marigliano al Comune di Somma Vesuviana dietro rendicontazione.Il dipendente utilizzato a tempo parziale eventualmente incaricato di posizione organizzativa presso l'Ente utilizzatore,previa adozione di apposito decreto sindacale la cui misura retributiva,considerando anche la retribuzione sin qui erogata dal comune di Somma Vesuviana ,ai sensi del comma 5 dell'art.14 del CCNL 22/01/2004 rientra nei limiti di € 16.000 annui.

Il rimborso di tutti gli oneri avverrà entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Somma Vesuviana .

In ogni caso,in riferimento alla retribuzione di posizione, resteranno a carico del comune di Marigliano i seguenti oneri economici :

_____

_____

_____

Per quanto attiene alla eventuale retribuzione di risultato, allo stesso modo, il Comune di Marigliano si impegna ad erogare la corrispondente quota al conseguimento degli obiettivi fissati dalla sua programmazione e nella percentuale della retribuzione di posizione già fissata dal Comune di appartenenza nella misura massima del 30% della retribuzione di posizione.

Le eventuali quote di retribuzione di posizione organizzativa e di risultato, come sopra indicata, facente carico al Comune di Marigliano sarà da questo liquidata con apposito provvedimento direttamente in favore del lavoratore nella prima mensilità utile.

ART. 5 Ferie e malattia

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione dell'orario di lavoro del dipenedente in convenzione. Le ferie

concesse dal Comune dal Comune di Marigliano saranno comunicate al Comune di Somma Vesuviana .

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa del Comune di Somma Vesuviana che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Marigliano.

ART. 6 Risoluzione

La presente convenzione cesserà di avere effetto nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente interessato con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;

- per scadenza della presente convenzione, salvo proroga per un ulteriore periodo deliberata dagli enti convenzionati;

- per scioglimento consensuale della convenzione deliberato dai convenzionati;

- per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;

- su richiesta di intervenuta indisponibilità del lavoratore;

- per mancato rimborso da parte del Comune di Marigliano al Comune di Somma Vesuviana delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all'art. 4.

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo A/R di almeno 30 giorni, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

ART. 6 Norme finali

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Somma Vesuviana _____

Per il Comune di Marigliano_____

Per presa d’atto e prestazione del consenso Dott. Saverio Barone _____