



**Città di Marigliano**  
( Città Metropolitana di Napoli)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**N. 137 del 18/07/2019**

**OGGETTO: Assistenza precontenzioso Settore Polizia Municipale – Incarico legale. ESEGUIBILE**

L'anno 2019 , il giorno Diciotto del mese di Luglio alle ore 18,30 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

| <b>COGNOME E NOME</b>                  | <b>PRESENTI</b> | <b>ASSENTI</b> |
|--|-----------------|----------------|
| <b>LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco</b> | <b>X</b>        |                |
| <b>ALIPERTI ROSA</b>                   | <b>X</b>        |                |
| <b>COPPOLA RAFFAELE</b>                | <b>X</b>        |                |
| <b>DE ROSA ASSUNTA</b>                 |                 | <b>X</b>       |
| <b>PERNA VERONICA</b>                  |                 | <b>X</b>       |
| <b>RICCI NICOLA</b>                    | <b>X</b>        |                |

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Tommaso De Girolamo , con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Letta l'allegata proposta prot. n.12936 del 18/07/2019 ;**

**Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;**

**Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;**

**DELIBERA**

**Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente e conferire incarico legale all'avv. Giovanni Leone, con studio in Pomigliano D'Arco alla via Carducci;**

**Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.**

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL SINDACO**

**F.TO avv. Antonio Carpino**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F. TO dott. Tommaso De Girolamo**

**Per copia conforme all'originale**

**Marigliano 19/07/2019**

F.to IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore II, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 19/07/2019\_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 19/07/2019\_\_

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE

I.D. Angelo Buonincontri

---

**ESECUTIVITA'**

**(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri



# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

---

**ORIGINALE** PROPOSTA Deliberazione di Giunta Comunale prot. n.12936 del 18/07/2019

**OGGETTO:** Assistenza precontenzioso Settore Polizia Municipale – Incarico legale.  
ESEGUIBILE

***Parere in ordine alla regolarità tecnica:***

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

f.to      Il Responsabile PM  
Magg.Dott. Nacar Emiliano

***Parere in ordine alla regolarità contabile:***

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

f.to      Il Responsabile Settore Finanziario  
Segr. Gen. dott. Tommaso De Girolamo



# Comune di Marigliano

## Città Metropolitana di Napoli

OGGETTO: Assistenza precontenzioso Settore Polizia Municipale – Incarico legale.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF

**Richiamata la** nota del 18/07/2019 prot. gen. 12959, con la quale il Responsabile del Comando di Polizia Municipale magg. Dr. Emiliano Nacar, ha rappresentato la necessità di incaricare un professionista, in possesso di specifica e particolare competenza in materia, per affiancare e assistere legalmente l'Ufficio nella fase stragiudiziale e, nell'eventuale successiva fase giudiziale, a tutela delle ragioni dell'Ente e dell'interesse pubblico, relativamente all' avvio del procedimento prot. gen. 12130 del 08/07/2019;

**Preso atto che** il Comune non dispone di Avvocatura, e che, il comma 3 dell'art. 8 del regolamento comunale disciplinante gli incarichi legali, prevede, in caso di procedimenti di particolare complessità, la facoltà di nominare il proprio legale o attingendo liberamente dall'albo comunale senza seguire l'ordine alfabetico e sulla base del curriculum presentato, o nominandolo al di fuori dello stesso;

**Visto** il TUEL 267/2000;

### PROPONE ALLA GIUNTA DI DELIBERARE

- di prendere atto che la premessa è parte integrante del presente deliberato;
- di conferire incarico legale ad un professionista esterno, essendo l'Ente sprovvisto di Avvocatura, per affiancare e assistere legalmente il Responsabile del Comando di Polizia Municipale nella procedura stragiudiziale , di cui alla nota prot. gen. 12959 del 18/7/2019, e nell'eventuale fase giudiziale, a tutela delle ragioni dell'Ente e dell'interesse pubblico, dandogli il più ampio mandato fino alla definizione del caso;
- di prevedere per l'incarico in questione, un compenso di € 1.500,00 oltre IVA e CPA, se dovuti, per un totale complessivo di € 1.903,20;
- di prenotare la relativa spesa imputandola come da seguente prospetto:

| Capitolo/<br>articolo | Missione/<br>Programma/<br>Titolo | Identificativo<br>Conto FIN<br>(V liv. piano dei<br>conti) | CP/<br>FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |              |              |                                |
|-----------------------|-----------------------------------|--|------------|---------------------------|--------------|--------------|--------------------------------|
|                       |                                   |  |            | 2019<br>Euro              | 2020<br>Euro | 2021<br>Euro | Esercizi<br>successivi<br>Euro |
| 138/0                 | 0111103                           |  | CP         | <b>1.903,20</b>           |              |              |                                |

- di dare atto che ai sensi del comma 2 dell'art.8 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'affidamento degli incarichi legali, al professionista incaricato sarà sottoposta apposita convenzione da sottoscrivere presso l'Ufficio Contenzioso;
- di dare altresì atto che con determina di liquidazione del Settore Staff sarà corrisposto al professionista incaricato il compenso di cui sopra a conclusione della vertenza previa presentazione della parcella e al netto di eventuali acconti;
- di dare atto inoltre che le ulteriori spese vive, ragionevolmente sostenute per lo svolgimento delle attività, saranno rimborsate con apposita determina a seguito di formale richiesta e solo se adeguatamente documentate;
- di demandare al Responsabile del Settore Staff l'adozione degli atti consequenziali compresa l'adozione di eventuali ulteriori impegni per spese di procedura;
- di trasmettere copia della presente delibera all'avvocato difensore dell'Ente.

f.to      IL RESPONSABILE SETTORE  
Dott. Tommaso De Girolamo