



Città di Marigliano
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 217 del 31/10/2019

OGGETTO: Conferimento incarico legale – Atti di citazione Tribunale di Nola.
ESEGUIBILE

L'anno 2019 , il giorno Trentuno del mese di Ottobre alle ore 17,40 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco		X
ALIPERTI ROSA	X	
COPPOLA RAFFAELE	X	
DE ROSA ASSUNTA	X	
PERNA VERONICA		X
RICCI NICOLA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott .Tommaso De Girolamo , con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. n.18937 del 21/10/2019 ;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente e conferire incarico legale all'avvocato Fiorentina De Girolamo, con studio in Marigliano alla via D. Morelli ;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO avv. Antonio Carpino

IL SEGRETARIO GENERALE

F. TO dott. Tommaso De Girolamo

Per copia conforme all'originale

Marigliano :05/11/2019

F.to IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

Il sottoscritto Responsabile del Settore II , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 05/11/2019_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 05/11/2019_

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE

I.D. Angelo Buonincontri

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

Città di Marigliano
(Provincia di Napoli)

ORIGINALE PROPOSTA di deliberazione di Giunta Comunale - prot. 18937 del 21/10/2019

OGGETTO: Conferimento incarico legale – Atti di citazione Tribunale di Nola.
ESEGUIBILE

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

F.to IL Responsabile Settore Staff

F. TO dott. Tommaso De Girolamo

PARERE in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
F. TO dott. Tommaso De Girolamo

OGGETTO: Conferimento incarico legale – Atti di citazione Tribunale di Nola

IL RESPONSABILE SETTORE STAFF

Premesso che sono stati notificati a questo Ente i seguenti atti di citazione innanzi al Tribunale di Nola, aventi ad oggetto risarcimento danni per lesioni personali conseguenti a sinistri causati dalla presenza di buche e/o sconnessioni del manto stradale:

Prot. gen. 11435 del 26/06/2019, sinistro del 17/7/2019;

Prot. gen. 12069 del 08/07/2019, sinistro del 21/1/2014;

Ritenuto opportuno costituirsi in giudizio a difesa e tutela degli interessi dell'Ente e dell'interesse pubblico, conferendo incarico legale ad un professionista esterno essendo il Comune di Marigliano sprovvisto di Avvocatura;

Considerato che, ai sensi dell'art.9 del vigente Regolamento comunale disciplinante gli incarichi legali, approvato con delibera di C.C. n.4/2009, per le cause innanzi al Tribunale, il cui valore non superi € 300.000,00 è previsto un compenso di € 1.500,00 oltre IVA e CPA e che ai sensi dell'art.9 bis: *"Nel caso di vertenze legali aventi lo stesso o analogo oggetto, promosse da cittadini, dipendenti e/o associazioni, al professionista incaricato verrà dato mandato plurimo per la difesa dell'Ente prevedendo un aumento dell'importo previsto all'art.9 del presente regolamento nella misura del 10% per ogni ricorso oltre il primo".;*

Visto il TUEL 267/2000;

PROPONE ALLA GIUNTA DI DELIBERARE

1. _____ per i
motivi espressi in premessa, di conferire incarico ad un legale esterno affinché lo stesso difenda gli interessi dell'Ente, dandogli il più ampio mandato fino alla definizione delle seguenti vertenze:

Prot. gen. 11435 del 26/06/2019, sinistro del 17/7/2019;

Prot. gen. 12069 del 08/07/2019, sinistro del 21/1/2014;

2. di prevedere per l'incarico in questione un compenso di € 1.500,00 + € 150,00 oltre IVA e CPA, se dovuti, per un totale di € 2.093,52;
3. di imputare la relativa spesa come segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Esercizi successivi Euro
138/0	0111103		CP	2.093,52			

4. di dare atto che al professionista incaricato sarà sottoposto apposito disciplinare da sottoscrivere presso l'Ufficio Contenzioso;
5. di dare altresì atto che, a seguito di rituale costituzione, con determina di liquidazione del Settore Staff sarà corrisposto al professionista incaricato un acconto, sul compenso di cui sopra, pari a € 500,00 oltre IVA e CPA (se dovuti) per un totale di € 634,40 precisando che il saldo sarà liquidato a conclusione della vertenza previa presentazione della parcella e comunque nei limiti dell'importo impegnato di cui al punto 2;
6. di dare atto inoltre che le ulteriori spese vive, ragionevolmente sostenute per lo svolgimento delle attività, saranno rimborsate con apposita determina a seguito di formale richiesta e solo se adeguatamente documentate;
7. di demandare al Responsabile del Settore Staff l'adozione di tutti gli adempimenti consequenziali

f.to IL RESPONSABILE SETTORE STAFF
Segretario Generale

Dott. Tommaso De Girolamo