



Città di Marigliano  
( Città Metropolitana di Napoli)

---

**COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**N. 219 del 31/10/2019**

---

**OGGETTO: Risarcimento danni per lesioni – Vari atti di citazione innanzi al Giudice di Pace di Marigliano. Incarico legale .ESEGUIBILE**

L'anno 2019 , il giorno Trentuno del mese di Ottobre alle ore 17,40 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

| COGNOME E NOME                  | PRESENTI | ASSENTI |
|---------------------------------|----------|---------|
| LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco |          | X       |
| ALIPERTI ROSA                   | X        |         |
| COPPOLA RAFFAELE                | X        |         |
| DE ROSA ASSUNTA                 | X        |         |
| PERNA VERONICA                  |          | X       |
| RICCI NICOLA                    | X        |         |

Con la partecipazione del Segretario Generale dott .Tommaso De Girolamo , con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Letta l'allegata proposta prot. n.18958 del 21/10/2019 ;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

**DELIBERA**

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente e conferire incarico legale all'avvocato Angela Coppola, con studio in Marigliano alla via Boschetto ;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL SINDACO**

**F.TO avv. Antonio Carpino**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F. TO dott. Tommaso De Girolamo**

**Per copia conforme all'originale**

**Marigliano :05/11/2019**

**F.to IL RESPONSABILE SETTORE II**

**I.D. Angelo Buonincontri**

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore II , visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 05/11/2019\_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 05/11/2019\_

f.to Il messo comunale

**F.TO IL RESPONSABILE SETTORE**

**I.D. Angelo Buonincontri**

---

**ESECUTIVITA'**

**(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE SETTORE II**

**I.D. Angelo Buonincontri**

Città di Marigliano  
(Provincia di Napoli)

**ORIGINALE PROPOSTA** di deliberazione di Giunta Comunale - prot. 18958 del 21/10/2019

**OGGETTO: Risarcimento danni per lesioni – Vari atti di citazione innanzi al Giudice di Pace di Marigliano. Incarico legale**

**PARERE** in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**F.to IL Responsabile Settore Staff**

**F. TO dott. Tommaso De Girolamo**

**PARERE** in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

**F. TO dott. Tommaso De Girolamo**

**OGGETTO: Risarcimento danni per lesioni – Vari atti di citazione innanzi al Giudice di Pace di Marigliano. Incarico legale**

#### **IL RESPONSABILE**

**Premesso** che sono stati notificati a questo Ente i seguenti atti di citazione innanzi al Giudice di Pace di Marigliano aventi ad oggetto risarcimento danni per lesioni personali conseguenti a sinistri causati dalla presenza di buche e/o sconnessioni del manto stradale:

R.R. Prot. gen. 12160 del 08/07/2019, sinistro del 26/4/2014;

A.G. Prot. gen. 15541 del 09/09/2019, sinistro del 7/11/2018;

D.B.G. Prot. gen. 16428 del 19/09/2019, sinistro del 30/7/2015;

S.A. Pec del 13/10/2019, sinistro del 9/8/2018;

M.M. Pec del 13/10/2019, sinistro del 22/6/2019;

M.S. Prot. gen. 18513 del 16/10/2019, sinistro del 29/01/2019;

**Che** le vertenze presentano analogie avendo tutte ad oggetto la richiesta di condanna del Comune di Marigliano quale responsabile dei danni conseguenti a sinistri causati dalla mancata manutenzione e custodia delle strade;

**Ritenuto** opportuno costituirsi in giudizio a difesa e tutela degli interessi dell'Ente;

**Considerato** che il Comune di Marigliano è sprovvisto di Avvocatura e che non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per sostenere le proprie ragioni, si rende necessario l'affidamento di un incarico legale ad un professionista esterno;

**Considerato** che, ai sensi dell'art.9 del vigente Regolamento comunale disciplinante gli incarichi legali, approvato con delibera di C.C. n.4/2009, per le cause innanzi al Giudice di Pace è previsto un compenso di € 500,00 oltre IVA e CPA e che ai sensi dell'art.9 bis: *"Nel caso di vertenze legali aventi lo stesso o analogo oggetto, promosse da cittadini, dipendenti e/o associazioni, al professionista incaricato verrà dato mandato plurimo per la difesa dell'Ente prevedendo un aumento dell'importo previsto all'art.9 del presente regolamento nella misura del 10% per ogni ricorso oltre il primo".;*

**Visto** il TUEL 267/2000;

## PROPONE ALLA GIUNTA DI DELIBERARE

per i motivi espressi in premessa,

1. di conferire incarico ad un legale esterno affinché lo stesso difenda gli interessi dell'Ente, dandogli il più ampio mandato fino alla definizione delle seguenti vertenze:

- R.R. Prot. gen. 12160 del 08/07/2019, sinistro del 26/4/2014;
- A.G. Prot. gen. 15541 del 09/09/2019, sinistro del 7/11/2018;
- D.B.G. Prot. gen. 16428 del 19/09/2019, sinistro del 30/7/2015;
- S.A. Pec del 13/10/2019, sinistro del 9/8/2018;
- M.M. Pec del 13/10/2019, sinistro del 22/6/2019;
- M.S. Prot. gen. 18513 del 16/10/2019, sinistro del 29/01/2019;

2. di prevedere per l'incarico in questione un compenso di € 500,00 + € 250,00 oltre IVA e CPA, se dovuti, per un totale complessivo di € 951,60;

3. di imputare la relativa spesa come segue:

| Capitolo/<br>articolo | Missione/<br>Programma/<br>Titolo | Identificativo Conto<br>FIN<br>(V liv. piano dei conti) | CP/ FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |           |           |                                |
|-----------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|---------------------------|-----------|-----------|--------------------------------|
|                       |                                   |                                                         |         | 2019 Euro                 | 2020 Euro | 2021 Euro | Esercizi<br>successivi<br>Euro |
| 138/0                 | 0111103                           |                                                         | CP      | 951,60                    |           |           |                                |

4. di dare atto che al professionista incaricato sarà sottoposto apposito disciplinare da sottoscrivere presso l'Ufficio Contenzioso;
5. di dare altresì atto che il saldo sarà corrisposto, a definizione della vertenza, previa acquisizione di parcella, al netto di eventuale acconto e comunque nei limiti dell'importo del compenso di cui al punto 2;
6. di dare atto inoltre che le ulteriori spese vive, ragionevolmente sostenute per lo svolgimento delle attività, saranno rimborsate con apposita determina a seguito di formale richiesta e solo se adeguatamente documentate;

7. di demandare al Responsabile del Settore Staff l'adozione di tutti gli adempimenti consequenziali;
8. di trasmettere copia della presente delibera all'avvocato difensore dell'Ente.

**f. to IL RESPONSABILE SETTORE STAFF**  
**Segretario Generale**

Dott. Tommaso De Girolamo