



Città di Marigliano
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 269 del 27/12/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI MARIGLIANO E COMUNE DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D. **ESEGUIBILE**

L'anno 2019 , il giorno Ventisette del mese di Dicembre alle ore 13,30 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco	X	
ALIPERTI ROSA	X	
COPPOLA RAFFAELE		X
DE ROSA ASSUNTA	X	
PERNA VERONICA		X
RICCI NICOLA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott .Tommaso De Girolamo , con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. gen. n. 23395 del 27/12/2019 ;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO avv. Antonio Carpino

IL SEGRETARIO GENERALE

F. TO dott. Tommaso De Girolamo

Per copia conforme all'originale

Marigliano :13/01/2020

F.to IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

Il sottoscritto Responsabile del Settore II , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 13/01/2020_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 13/01/2020

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE

I.D. Angelo Buonincontri

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

ORIGINALE PROPOSTA Deliberazione di Giunta Comunale prot. n. 23395 del 27/12/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI MARIGLIANO E COMUNE DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D. ESEGUIBILE

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to **IL RESPONSABILE SETTORE II**
I.D. Angelo Buonincontri

PARERE in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to **IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO f.f.**
Segr. Gen. dott. Tommaso De Girolamo

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI MARIGLIANO E COMUNE DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D.

Il Sindaco

Premesso che:

il Bilancio di previsione finanziaria 2019/2021 è stata approvato con Delibera di C.C. n. 32 del 16/04/2019;

con Delibera di G.C. n. 79/2019 sono stati approvati i PEG 2019/2021;

con Deliberazione Giunta Comunale n. 190 del 13/12/2019 si approvava la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2019-2021, prevedendo, tra l'altro, l'assunzione di un Responsabile del Servizio Finanziario di cat. D.1, anche mediante l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;

Dato atto che:

questo Ente ha provveduto, infruttuosamente alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità ex D.Lgs 165/2001;

con determina Il Settore n. 357/2019 si approvava l'avviso pubblico e lo schema di domanda per la manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile per il profilo di Responsabile del Servizio Finanziario, Cat. D, a tempo pieno ed indeterminato;

entro i termini di scadenza dell'avviso pervenivano n. 3 istanze di partecipazione di cui n. 1 afferente alla graduatoria, anno 2016, per il profilo professionale di Funzionario Contabile, Categoria Giuridica D3, presso i servizi finanziari del Comune di San Giuseppe Vesuviano e n. 2 istanze afferenti la graduatoria per il profilo di Istruttore Direttivo AA.GG. e finanziario ,anno 2018, Categoria Giuridica D, del Comune di Carbonara di Nola;

Considerato che:

con nota prot. gen. n. 23051/2019 il Comune di Marigliano ha richiesto al Comune di San Giuseppe Vesuviano la disponibilità a concedere l'utilizzo della detta graduatoria anno 2016

con nota prot. gen. n. 23128/2019 il Comune di Marigliano ha richiesto al Comune di Carbonara di Nola la disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria anno 2018;

Dato atto che il solo Comune di San Giuseppe Vesuviano ha manifestato, con nota prot. gen. n. 2317/2019 la propria disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale, approvata con determinazione n. 1366 del 23/11/2016, da parte del Comune di Marigliano, per l'effettuazione dell'eventuale assunzione, a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale di cui sopra specificato;

Vista la graduatoria del Comune di San Giuseppe Vesuviano, approvata con determinazione n.1366 del 23/11/2016, riferita ad eventuali assunzioni a tempo pieno indeterminato per il profilo professionale di Funzionario Contabile, Categoria Giuridica D3, presso i servizi finanziari , ancora in corso di validità;

Visto il verbale del responsabile Il Settore prot. gen. n. 23347/2019;

Ritenuto di dover attingere un'unità di Istruttore direttivo tecnico, Cat. D, dalla graduatoria del Comune di San Giuseppe Vesuviano per le motivazioni sopra riportate, previa stipula di apposita convenzione;

Dato atto che:

l'art. 9 della Legge n. 3 del 16/1/2003 prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in specifico Regolamento;

l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che "In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";

la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché all'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011) e del Giudice Contabile (deliberazione n.124/2013 della Sezione Regionale della corte dei Conti

Umbria) ha confermato che l'accordo tra le amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;

Visto l'art. 1 comma 362 della L. 145/2018 che stabilisce che le graduatorie approvate nell'anno 2016 siano da considerare valide fino al 30 settembre 2020 nel rispetto delle seguenti condizioni:

- 1) *frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente;*
- 2) *superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;*

Visto lo schema di convenzione, allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti :

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 – Testo Unico Enti Locali;
- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n°120 del 23 luglio 2015;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Propone di Deliberare

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto

Di utilizzare la graduatoria approvata dal Comune di San Giuseppe Vesuviano con Determinazione n. 1366 del 23/11/2019, avente ad oggetto "Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto riferita all'assunzione a tempo pieno indeterminato per il profilo professionale di Funzionario Contabile, Categoria Giuridica D3, presso i servizi finanziari ;

Di approvare lo schema di convenzione finalizzato all'utilizzo della predetta graduatoria, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 e di autorizzare il Responsabile del II Settore alla sottoscrizione dello stesso, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Di autorizzare il Responsabile II Settore alla sottoscrizione della convenzione;

Di trasmettere il presente atto al Comune di San Giuseppe Vesuviano;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

f.to Il Sindaco
 Avv. Antonio Carpino

SCHEMA DI CONVENZIONE UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D.

L'anno duemiladiciannove il giorno di _____ il mese di _____

TRA

il Comune di Marigliano (C.F. 01204890634) legalmente rappresentato dal I.D. Angelo Buonincontri Responsabile del II Settore dell'Ente che, ai sensi dell'art. 107, del D. Lgs. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto

E

il Comune di San Giuseppe Vesuviano (C.F. 84002990632) legalmente rappresentato da _____ Dirigente dell'Area _____ e, che ai sensi dell'art. 107, del D.Lgs. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto;

Visti

- l'art 9 della legge 16/01/2003, n.3 che prevede che le Amministrazione dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art.3, comma 61 della legge 24/12/2003, n.350 che prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013 convertito in L.125 del 30/10/2013 che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che, aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corti dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;
- l'art. 35 del D. Lgs 165/2001 e 91 del D. Lgs 267/2000;
- l'art.39 della Legge 449/1997;

Premesso che:

entro i termini di scadenza dell'avviso per la manifestazione d'interesse da parte degli idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, approvato con determina Il Settore n. 357/2019 perveniva n. 1 istanze di partecipazione da un idoneo inserito nella graduatoria, per il profilo professionale di Funzionario Contabile, Categoria Giuridica D3, presso i servizi finanziari del Comune di San Giuseppe Vesuviano ;

con nota n. prot. gen. n. 23051/2019 il Comune di Marigliano ha richiesto al Comune di San Giuseppe Vesuviano la disponibilità a concedere l'utilizzo di propria graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Contabile Categoria D;

con nota prot. gen. 23177/2019 il Comune di San Giuseppe Vesuviano ha dichiarato la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria approvata con propria determinazione n. 1366 del 23/11/2016 per la figura menzionata;

Dato atto che:

con Delibera di G.C. n. _____ del _____ il Comune di Marigliano approvava il presente schema di convenzione circa l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di Funzionario Contabile, Categoria Giuridica D3, presso i servizi finanziari approvata dal Comune di San Giuseppe Vesuviano con determinazione n. 1366 del 23/11/2016, ancora in corso di validità;

con Deliberazione di G.C. n. _____ del _____ il Comune di San Giuseppe Vesuviano approvava il seguente schema ed acconsentiva all'utilizzo della graduatoria di cui sopra;

Premesso tutto quanto sopra e che i contraenti vogliono faccia parte integrante e sostanziale di questa convenzione, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

Il Comune di San Giuseppe Vesuviano autorizza il Comune di Marigliano, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, di utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Contabile, Categoria Giuridica D3, presso i servizi finanziari approvata con determinazione n. 1366 del 23/11/2016 ancora in corso di validità;

Art.2

L'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 1 da parte del Comune di Marigliano è regolata nel modo seguente: il Comune di Marigliano interpellerà il /i concorrenti, posto/i utilmente in graduatoria, che abbiano presentato manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile per il profilo di Responsabile del Servizio Finanziario, Cat. D, a tempo pieno ed indeterminato ;

in caso di diniego da parte del o degli istanti interessati, il Comune di Marigliano potrà procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria del Comune di San Giuseppe Vesuviano ovvero a ricercare ulteriori graduatorie a cui attingere per l'assunzione di personale;

il/i candidati interpellati, che diano o meno la propria disponibilità all'assunzione da parte del Comune di Marigliano, resteranno utilmente in graduatoria presso il Comune di San Giuseppe Vesuviano per eventuali assunzioni successive;

Il Comune di Marigliano è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di San Giuseppe Vesuviano il/i nominativo/i del/la candidato/a assunto/a con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3

L'idoneo di cui alla graduatoria del Comune di San Giuseppe Vesuviano, che accetti di essere assunto, sarà chiamato alla stipula del contratto individuale di lavoro con il Comune di Marigliano, a cui restano a capo l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono a capo al predetto comune;

Il Comune di San Giuseppe Vesuviano qualora avesse la necessità di ulteriore reclutamento di personale, per detta figura, ha in ogni caso il diritto di attingere con priorità alla suddetta graduatoria rispetto al Comune di Marigliano;

Art. 4.

La presente convenzione ha una durata limitata alla conclusione utile dell'assunzione del candidato idoneo per il posto oggetto della richiesta sopraindicata dal Comune di Marigliano.

Art.5

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

La presente scrittura è esente da bollo (DPR 642/72)

Comune di San Giuseppe Vesuviano

Comune di Marigliano