



Città di Marigliano
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 71 del 09/04/2019

OGGETTO: Opposizione a Decreto Ingiuntivo n.39/2019 – Incarico legale. ESECUTIVA.

L'anno 2019 , il giorno Nove del mese di Aprile alle ore 18,00 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco		X
COPPOLA RAFFAELE	X	
DE ROSA ASSUNTA	X	
NAPOLITANO GIUSEPPE		X
PERNA VERONICA		X
RICCI NICOLA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale dott .Tommaso De Girolamo , con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. n.6120 del 04/04/2019 ;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente, e conferire incarico legale all'avv. Buono Domenico, con studio in Marigliano alla via Arno n. 6.

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO avv. Antonio Carpino

IL SEGRETARIO GENERALE

F. TO dott. Tommaso De Girolamo

Per copia conforme all'originale

Marigliano...10 /04/2019

F.to IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

Il sottoscritto Responsabile del Settore II , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal
10/04/2019_____ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000
(N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano,...10 /04/2019__

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano,_____

IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

Comune di Marigliano

(Città Metropolitana di Napoli)

* * * * *

Settore Staff prot. n. 6120 del 04 /04/2019

OGGETTO: Opposizione a Decreto Ingiuntivo n.39/2019 – Incarico legale. ESECUTIVA.

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

F.to Il Responsabile STAFF

Segretario Generale
Dott. Tommaso de Girolamo

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

F.to Il Responsabile Finanziario

Segretario Generale
Dott. Tommaso de Girolamo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF

Premesso che in data 20/03/2019 gli avvocati Raffaele Menichini e Valentina Pedata hanno notificato, per conto e nell'interesse della signora Sgammato Anna Maria, il Decreto Ingiuntivo n.39 del 31/1/2019 con il quale il Giudice di Pace di Marigliano, dott. Domenico Chianese, accogliendo il ricorso presentato dalla ricorrente, ha ingiunto al Comune di Marigliano il pagamento della somma di € 730,00 oltre interessi, spese legali, IVA e CPA;

che dalla lettura del ricorso si evince che:

- la ricorrente ha attivato la procedura monitoria per ottenere il rimborso del canone per l'occupazione di suolo pubblico dell'area di mq.30 circa antistante la Caffetteria BAR Jolly, che all'epoca dei fatti gestiva;
- il canone sarebbe stato versato al Comune di Marigliano in data 13/09/2011;
- l'autorizzazione per l'occupazione di suolo richiesta in data 4/5/2011, non è mai stata rilasciata;

Considerato che in data 03/04/2019 il Responsabile Settore III ha comunicato la necessità di costituirsi in giudizio;

Atteso che il Comune di Marigliano è sprovvisto di Avvocatura;

Ravvisata pertanto la necessità di incaricare un professionista esterno per la proposizione dell'opposizione a Decreto Ingiuntivo, a tutela dell'interesse pubblico e delle ragioni dell'Ente;

Considerato che, ai sensi dell'art.9 del vigente Regolamento, il compenso previsto per gli incarichi relativi a cause innanzi al Giudice di Pace è pari ad € 500,00 oltre IVA e CPA per complessivi € 634,40 oltre spese per Contributo Unificato;

Visto il TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dell'affidamento degli incarichi legali e per la gestione del relativo albo approvato con delibera di C.S. n.4/2018;

PROPONE ALLA GIUNTA DI DELIBERARE

- di prendere atto che la premessa è parte integrante del presente deliberato;
- di proporre opposizione a Decreto Ingiuntivo n. 39/2019 notificato in data 20/03/2019, conferendo a tal fine incarico legale ad un professionista esterno, essendo l'Ente sprovvisto di Avvocatura;

- di prevedere per l'incarico in questione, ai sensi dell'art.9 del vigente Regolamento, un compenso di € 500,00 oltre IVA e CPA, se dovuti, oltre spese esenti per € 50,00 per un totale complessivo di € 684,40;
- di prenotare la relativa spesa imputandola come da seguente prospetto:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Esercizi successivi Euro
138/0	0111103		CP	684,40			

- di dare atto che ai sensi del comma 2 dell'art.8 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'affidamento degli incarichi legali, al professionista incaricato sarà sottoposta apposita convenzione da sottoscrivere presso l'Ufficio Contenzioso;
- di dare altresì atto che con determina di liquidazione del Settore Staff sarà corrisposto al professionista incaricato il rimborso delle spese sostenute, previa acquisizione della relativa documentazione;
- di dare altresì atto che il saldo sarà liquidato a conclusione della vertenza previa presentazione della parcella e comunque nei limiti dell'importo impegnato come sopra;
- di demandare al Responsabile del Settore Staff l'adozione degli atti consequenziali compresa l'adozione di eventuali ulteriori impegni per spese di procedura;
- di trasmettere copia della presente delibera all'avvocato difensore dell'Ente.

F.to IL RESPONSABILE SETTORE
Segretario Generale
Dott. Tommaso de Girolamo