



Città di Marigliano
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 92 del 26/06/2020

OGGETTO: Ricorso al TAR CAMPANIA – Napoli prot. gen. 7525 del 19/06/2020 – Conferimento incarico legale. ESEGUIBILE

L'anno 2020 , il giorno Ventisei del mese di Giugno alle ore 14,00 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Antonio Carpino, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
LO SAPIO ALFONSO – Vice Sindaco	X	
ALIPERTI ROSA		X
DE ROSA ASSUNTA	X	
PERNA VERONICA	X	
RICCI NICOLA		X

Con la partecipazione del Segretario Generale dott. Tommaso De Girolamo , con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Antonio Carpino, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. N.7634 del 22/06/2020 ;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

- Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente e conferire incarico legale all'avv. Antonella Maria De Cristoforo con studio in Marigliano alla via Ambasciatore Montagna ;
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO avv. Antonio Carpino

IL SEGRETARIO GENERALE

F. TO dott. Tommaso De Girolamo

Per copia conforme all'originale

Marigliano :01/07/2020

F.to IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri

Il sottoscritto Responsabile del Settore II , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal 01/07/2020 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 01/07/2020

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE SETTORE

I.D. Angelo Buonincontri

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

ORIGINALE PROPOSTA di deliberazione di Giunta Comunale – prot7634 del 22/06/2020

**OGGETTO: Ricorso al TAR CAMPANIA – Napoli prot. gen. 7525 del 19/06/2020 –
Conferimento incarico legale**

PARERE *in ordine alla regolarità tecnica:*

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to **IL RESPONSABILE SETTORE STAFF**
dott. Tommaso De Girolamo

PARERE *in ordine alla regolarità contabile:*

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to **IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**
dott. Pasquale De Stefano

**OGGETTO: Ricorso al TAR CAMPANIA – Napoli prot. gen. 7525 del 19/06/2020 –
Conferimento incarico legale**

IL RESPONSABILE SETTORE STAFF

Premesso ai sensi dell'art. 163, comma 1, del D.Lgs n.267/2000 la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente;

la legge n.27/2020 di conversione del D.L. n.18/2020, ha differito ulteriormente al 31/07/2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione.

Visto il ricorso al TAR Campania notificato in data 19/06/2020 pervenuto al protocollo generale dell'Ente n.7525, promosso da Claudio Romano nato a Piedimonte Matese il 26/10/64 per l'annullamento *“della graduatoria per la selezione pubblica per soli titoli per l'assunzione a tempo parziale (50%) e determinato, per mesi 2, di numero 10 unità di personale di vigilanza di categoria, posizione economica C1, per le esigenze stagionali del Corpo di Polizia Municipale – graduatoria finale di merito e nomina vincitori con determina n.98 del 06/02/2020”* e di ogni altro atto preordinato, connesso e/consequente.

Atteso che si rende necessario assicurare l'idonea tutela delle ragioni e dell'interesse del Comune di Marigliano nel giudizio instaurato con il ricorso di cui sopra.

Ravvisato che vi siano gli estremi per la costituzione nel giudizio al fine di tutelare gli interessi del Comune.

Visto che il comma 3 dell'art. 8 del regolamento comunale disciplinante gli incarichi legali, prevede, in caso di procedimenti di particolare complessità, la facoltà di nominare il proprio legale o attingendo liberamente dall'albo comunale senza seguire l'ordine alfabetico e sulla base del curriculum presentato, o nominandolo al di fuori dello stesso.

Considerato che, il Comune di Marigliano non dispone di Avvocatura e che ai sensi dell'art.9 del vigente Regolamento, il compenso previsto per gli incarichi legali relativi a cause innanzi al TAR è pari ad € 2.000,00 oltre IVA e CPA per complessivi € 2.537,60;

Visto il TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dell'affidamento degli incarichi legali e per la gestione del relativo albo approvato con delibera di C.S. n.4/2018;

PROPONE ALLA GIUNTA DI DELIBERARE

- di prendere atto che la premessa, che si intende integralmente richiamata e confermata, è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- di costituirsi in giudizio a difesa delle ragioni e dell'interesse del Comune di Marigliano nel giudizio al TAR CAMPANIA - Napoli promosso con ricorso dal sig. Romano Claudio notificato in data 19/06/2020 e acquisito al prot. gen. n. 7525;
- di autorizzare il Sindaco, quale rappresentante legale p.t. dell'Ente, alla sottoscrizione dell'apposito mandato al professionista incaricato;
- di prevedere per l'incarico in questione, ai sensi dell'art.9 del vigente Regolamento, un compenso di € 2.000,00 oltre IVA e contributi, se dovuti, per un totale complessivo di € 2.537,60;
- di prenotare la relativa spesa imputandola come da seguente prospetto:

Capitolo/ articolo	Mission e/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Esercizi successivi Euro
138/0	0111103		CP	2.537,60			

- di dare altresì atto che con determina di liquidazione del Settore Staff sarà corrisposto al professionista incaricato un acconto sul compenso di cui sopra, pari a € 1.000,00 oltre IVA e CPA (se dovuti) per un totale di € 1.268,80 precisando che il saldo sarà liquidato a conclusione della vertenza previa presentazione della parcella e comunque nei limiti dell'importo impegnato come sopra;

- di dare atto che ai sensi del comma 2 dell'art.8 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'affidamento degli incarichi legali, al professionista incaricato sarà sottoposta apposita convenzione da sottoscrivere presso l'Ufficio Contenzioso;
- di demandare al Responsabile del Settore Staff l'adozione degli atti consequenziali compresa l'adozione di eventuali ulteriori impegni per spese di procedura;
- di precisare, il presente impegno non soggiace al limite mensile dei dodicesimi in quanto rientra nelle esclusioni di cui all'art.163, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000;
- di precisare, a norma dell'art.183, comma 9bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
- di trasmettere copia della presente delibera all'avvocato difensore dell'Ente.

f.to IL RESPONSABILE SETTORE
Dott. Tommaso De Girolamo