



Città di Marigliano
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 162 del 14/12/2021

OGGETTO: Provvedimenti tesi alla razionalizzazione e all'aumento dell'efficacia dei procedimenti di riscossione delle entrate da sanzioni amministrative. Modifica all'assetto organizzativo e all'organigramma del Comune di Marigliano. Eseguitibile

L'anno 2021 , il giorno Quattordici del mese di Dicembre alle ore 16,00 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Jossa Giuseppe, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
JOSSA GIUSEPPE - Sindaco	X	
MAUTONE FELICE – Vice Sindaco	X	
CERCIELLO MICHELE	X	
COPPOLA RAFFAELE		X
DI RAFFAELE NICOLA	X	
PALMA ROSANNA	X	
SORGENTE ANNA	X	
TERRACCIANO ANNA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianluca Pisano; con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

IL SINDACO, avv. Jossa Giuseppe, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. N. 20530 del 14/12/2021;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO avv. Jossa Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE

F. TO Dott. Gianluca Pisano

Per copia conforme all'originale

Marigliano :21/12/2021

F.to IL RESPONSABILE AA.GG.

Dott. Pasquale De Stefano

Il sottoscritto Responsabile del Settore AA.GG , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 21/12/2021_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 21/12/2021

f.to IL RESPONSABILE AA.GG.

Dott. Pasquale De Stefano

f.to Il messo comunale

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE AA.GG.

Dott. Pasquale De Stefano



Città di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

	PROTOCOLLO GENERALE COMUNE DI MARIGLIANO
IL	14 DIC 2021
Numero	20530

OGGETTO: Parere sulla proposta di deliberazione giunta ad oggetto "provvedimenti tesi alla razionalizzazione e all'aumento dell'efficacia dei procedimenti di riscossione delle entrate da sanzioni amministrative. Modifica all'assetto organizzativo e all'organigramma del Comune di Marigliano"

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATA la proposta di deliberazione in oggetto:

ESPRIME il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile sulla stessa ai sensi dell'art. 49, comma 1, d.lgs. 267/2000.

Marigliano, 14 dicembre 2021

Segretario Generale

Dott. Gianluca PISANO



Città di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

OGGETTO: provvedimenti tesi alla razionalizzazione e all'aumento dell'efficacia dei procedimenti di riscossione delle entrate da sanzioni amministrative. Modifica all'assetto organizzativo e all'organigramma del Comune di Marigliano.

IL SINDACO

RITENUTO strategico accelerare il processo di riscossione delle sanzioni amministrative per violazioni di norme e regolamenti comunali, specie con riferimento alla materia urbanistica ed edilizia, al fine di ottenere tanto un incremento delle entrate, quanto per massimizzare l'effetto dissuasivo delle stesse;

RILEVATO che nel Settore P.M. i procedimenti di riscossione delle sanzioni amministrative possono contare su di una prassi ed un'organizzazione consolidata;

VISTO l'attuale assetto organizzativo del Comune di Marigliano, recentemente oggetto di rimodulazione con delibera di G.C. n. 115 del 27 novembre 2021;

RITENUTO di poter attribuire alle materie di afferenza del Settore P.M. anche quella della gestione della riscossione delle sanzioni amministrative;

SENTITO il Segretario generale;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile del Segretario generale, anche in veste di Responsabile del Servizio Finanziario, di cui all'art. 49 d.lgs. 267/2000;

VISTI gli artt. 2 e 5 del d.lgs. 165/2001, che attribuiscono agli enti il potere di definire autonomamente la loro macro-struttura organizzativa, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di modificare la delibera di G.C. n. 115 del 27 novembre 2021, includendo tra le materie afferenti al Settore P.M. anche quella della gestione dei procedimenti di riscossione delle

sanzioni amministrative. Per quanto sopra, il vigente assetto organizzativo del Comune di Marigliano viene rideterminato come segue:

Settore I	Servizi sociali; Pubblica istruzione; Elettorale; Statistica; Informatica; Punto INPS
Settore II	URP; Informagiovani; Anagrafe e stato civile; Archivio; Politiche giovanili; Biblioteca;
Settore III	Urbanistica; SIAD; Attività produttive; Patrimonio; SUAP; PIP; Ecologia; Verde pubblico; Ambiente; Servizi cimiteriali; Sport;
Settore IV	Lavori pubblici e manutenzioni; Datore di lavoro;
Settore V	Ragioneria; Controllo di gestione; Economato;
Settore VI	Entrate Tributarie; Giudice di pace; Affari generali
Settore Staff	Staff; Contenzioso; Presidenza del Consiglio;
Polizia Municipale	Polizia Municipale; Protezione civile; Ufficio Passi; Cultura; Vice Segretario e per la funzione; Gabinetto del Sindaco; Personale e gestione giuridica ed economica; Riscossione delle sanzioni amministrative

- 2) di dare atto che, in conseguenza della modifica della struttura organizzativa dell'Ente, l'organigramma comunale risulterà rideterminato come da allegato A) alla presente;
- 3) di stabilire, per quanto sopra, che di ogni provvedimento di irrogazione di sanzioni amministrative sia trasmessa copia conforme al settore P.M. al fine dell'adozione dei conseguenti atti volti all'incameramento delle somme dovute;
- 4) di stabilire altresì che tutti gli uffici provvedano ad effettuare, entro il 31.12.2021, una ricognizione dei provvedimenti di elevazione di sanzione amministrativa emessi alla data odierna, per rimetterne copia conforme al Settore P.M.
- 5) di demandare al Nucleo Interno di Valutazione gli adempimenti di pesatura delle P.O. conseguenziali all'adozione del presente atto;
- 6) di dichiarare la delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. 267/2000.

Marigliano,

IL SINDACO

Avv. Giuseppe Jossa



Organigramma del Comune di Marigliano

