



Città di Marigliano
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 166 del 21/12/2021

OGGETTO Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Marigliano e Comune di Anacapri per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale profilo professionale istruttore direttivo tecnico cat. D. ESEGUIBILE

L'anno 2021 , il giorno Ventuno del mese di Dicembre alle ore 13,30 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Jossa Giuseppe, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
JOSSA GIUSEPPE - Sindaco	X	
MAUTONE FELICE – Vice Sindaco	X	
CERCIELLO MICHELE	X	
COPPOLA RAFFAELE		X
DI RAFFAELE NICOLA		X
PALMA ROSANNA	X	
SORGENTE ANNA	X	
TERRACCIANO ANNA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianluca Pisano; con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

IL SINDACO, avv. Jossa Giuseppe, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. N. 20827 del 20/12/2021;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.TO avv. Jossa Giuseppe

IL SEGRETARIO GENERALE

F. TO Dott. Gianluca Pisano

Per copia conforme all'originale

Marigliano :22/12/2021

F.to IL RESPONSABILE AA.GG.

Dott. Pasquale De Stefano

Il sottoscritto Responsabile del Settore AA.GG , visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 22/12/2021_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000
(N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 22/12/2021

f.to IL RESPONSABILE AA.GG.

Dott. Pasquale De Stefano

f.to Il messo comunale

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE AA.GG.

Dott. Pasquale De Stefano

ORIGINALE PROPOSTA di deliberazione di Giunta Comunale - prot.20827 del 20/12/2021

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Marigliano e Comune di Anacapri per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale profilo professionale istruttore direttivo tecnico cat. D

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to IL Responsabile Settore
Dott.Magg.Nacar Emiliano**

PARERE in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to IL Responsabile Settore
Dott.Gianluca Pisano**

Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Marigliano e Comune di Anacapri per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale profilo professionale istruttore direttivo tecnico cat. D

Il Sindaco

Premesso che:

nella seduta di Consiglio comunale del 03/06/2021 con Deliberazione n. 29 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

con delibera di G.C. n. 97 del 26/07/2021 si approvava il Piano esecutivo di gestione 2021-2023;

con Deliberazione Giunta Comunale n. 110 del 11/08/2021 e ss.mm.ii. si approvava la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021-2023, prevedendo, tra l'altro, l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1, anche mediante l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;

Dato atto che:

questo Ente ha provveduto, infruttuosamente, alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità ex D.Lgs 165/2001;

con determina Settore P.M. n. 196/2021 si prendeva atto delle istanze pervenute a seguito di apposito avviso pubblico per la manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, a tempo pieno ed indeterminato;

risultavano ammissibili n. 2 istanze di partecipazione di cui n. 1 afferente alla graduatoria, anno 2021, per il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico D1, del Comune di Avella (AV) e n. 1 istanza afferente la graduatoria, per il medesimo profilo, anno 2021, del Comune di Anacapri (NA);

Considerato che:

con nota prot. gen. n. 20243/2021 il Comune di Marigliano ha richiesto al Comune di Avella la disponibilità a concedere l'utilizzo della detta graduatoria anno 2021

con nota prot. gen. n. 20244/2021 il Comune di Marigliano ha richiesto al Comune di Anacapri la disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria anno 2021;

Dato atto, altresì, che il solo Comune di Anacapri ha manifestato, in tempo utile, con nota trasmessa a mezzo pec del 13/12/2021, la disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale, approvata con determinazione del Settore Finanze n. 257 del 31/05/2021, per l'eventuale assunzione, a tempo pieno e indeterminato, da parte del Comune di Marigliano di n. 1 Istruttore direttivo tecnico cat. giur. D;

Considerato che in detta nota il Comune di Anacapri confermava la validità della graduatoria e l'insussistenza, avverso la stessa, di impugnative o ricorsi;

Visto il comma 1 dell'art. 4 del vigente Regolamento per la gestione semplificata dei concorsi del personale non dirigenziale in modalità semplificata, della mobilità volontaria e per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti;

Ritenuto, pertanto, di dover attingere per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo tecnico dalla graduatoria del Comune di Anacapri per le motivazioni sopra riportate, previa stipula di apposita convenzione;

Tenuto conto che la L. 160/2019 (legge di bilancio 2020), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019, ha introdotto una serie di novità in materia di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi, in particolare il ripristino della possibilità di utilizzo delle graduatorie non solo per i posti messi a concorso ma anche per gli eventuali scorrimenti, nonché la modifica dell'art. 35 comma 5 ter del D.Lgs 165/2001 che stabilisce che il termine di validità delle graduatorie è di anni due e non più tre;

Viste:

la circolare n. 5/2013 del "Dipartimento della Funzione Pubblica", secondo cui le Pubbliche Amministrazioni che devono procedere a nuove assunzioni anche a tempo determinato attingono alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;

la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché all'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011) e del Giudice Contabile (deliberazione n.124/2013 della Sezione Regionale della corte dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;

la deliberazione della sezione controllo della della Corte dei Conti del Veneto n. 290/2019 che condivide il costante e prevalente orientamento della giurisprudenza tanto amministrativa che contabile sopra riportato;

Dato atto della validità di detta graduatoria;

Visto lo schema di convenzione, allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti :

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 – Testo Unico Enti Locali;

- il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di

G.C. n°120 del 23 luglio 2015;

- il vigente Regolamento per la gestione semplificata dei concorsi del personale non dirigenziale in modalità semplificata, della mobilità volontaria e per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti;

- il vigente Regolamento di Contabilità;

Propone di Deliberare

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto

Di utilizzare la graduatoria approvata dal Comune di Anacapri (NA) con Determinazione del Settore Finanziario n. 257 del 31/05/2021, avente ad oggetto "Concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico-Categoria ;

Di approvare lo schema di convenzione finalizzato all'utilizzo della predetta graduatoria, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 che viene allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Di autorizzare il Responsabile del Settore PM alla sottoscrizione della convenzione;

Di trasmettere il presente atto al Comune di Anacapri;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

f.to Il Sindaco
Avv. Giuseppe Jossa

SCHEMA DI CONVENZIONE UTILIZZO DI GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D.

L'anno duemilaventuno il giorno di _____ il mese di _____

TRA

il Comune di Marigliano (C.F. 01204890634) legalmente rappresentato dal Dott. Magg. Emiliano Nacar, Responsabile del Settore PM dell'Ente che, ai sensi dell'art. 107, del D. Lgs. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto

E

il Comune di Anacapri (C.F. 00511550634) legalmente rappresentato da _____ Dirigente dell'Area _____, che ai sensi dell'art. 107, del D.Lgs. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto;

Visti

- l'art 9 della legge 16/01/2003, n.3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche in ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei alle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- l'art.3, comma 61 della legge 24/12/2003, n.350 che prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 4 del D.L. n. 101 del 3/08/2013 convertito in L.125 del 30/10/2013 che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che, aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corti dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;
- l'art. 35 del D. Lgs 165/2001 e 91 del D. Lgs 267/2000;
- l'art.39 della Legge 449/1997;

Premesso che:

con determina Settore P.M. n. 196/2021 si prendeva atto delle istanze pervenute a seguito di apposito avviso pubblico per la manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, a tempo pieno ed indeterminato;

dei Comuni interpellati il solo Comune di Anacapri trasmetteva in tempo utile, a mezzo pec del 13/12/2021, la disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale, approvata con determinazione del Settore Finanze n. 257 del 31/05/2021, per l'eventuale assunzione, a tempo pieno e indeterminato, da parte del Comune di Marigliano di n. 1 Istruttore direttivo tecnico categoria D;

Dato atto che:

con Delibera di G.C. n. _____ del _____ il Comune di Marigliano approvava il presente schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria Giuridica D, approvata dal Comune di Anacapri con determinazione del Settore Finanze n. 257 del 31/05/2021, in corso di validità e non oggetto di impugnative o ricorsi

con Deliberazione di G.C n. _____ del _____ il Comune di Anacapri approvava il seguente schema ed acconsentiva all'utilizzo della graduatoria di cui sopra;

Premesso tutto quanto sopra e che i contraenti vogliono faccia parte integrante e sostanziale di questa convenzione, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

Il Comune di Anacapri autorizza il Comune di Marigliano, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, ad utilizzare la graduatoria, approvata con determinazione del Settore Finanze n. 257 del 31/05/2021 in corso di validità, degli idonei al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria Giuridica D;

Art.2

L'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 1 da parte del Comune di Marigliano è regolata nel modo seguente:
il Comune di Marigliano interpellerà il concorrente primo collocato utilmente in graduatoria, in caso di diniego da parte dell'interessato, il Comune di Marigliano potrà procedere allo scorrimento della medesima graduatoria ovvero procedere allo scorrimento della graduatoria di altro Comune che abbia comunicato la propria disponibilità;

il candidato interpellato, che non dia la propria disponibilità all'assunzione da parte del Comune di Marigliano, resterà utilmente in graduatoria presso il Comune di Anacapri per eventuali assunzioni successive;

Il Comune di Marigliano, si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora, all'esito del colloquio, lo stesso non sia ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di assunzione, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale;

Il Comune di Marigliano è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Anacapri il nominativo del/la candidato assunto con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3

L'idoneo di cui alla graduatoria del Comune di Anacapri che accetti di essere assunto, sarà chiamato alla stipula del contratto individuale di lavoro con il Comune di Marigliano, a cui restano a capo l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono a capo al predetto comune;

Il Comune di Anacapri, qualora avesse la necessità di ulteriore reclutamento di personale per detta figura, ha in ogni caso il diritto di attingere con priorità alla suddetta graduatoria rispetto al Comune di Marigliano;

Art. 4.

La presente convenzione ha una durata limitata alla conclusione delle procedure assunzionali del candidato idoneo per il posto oggetto della richiesta sopraindicata del Comune di Marigliano.

Art.5

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

La presente scrittura è esente da bollo (DPR 642/72)

Comune di Anacapri

Comune di Marigliano