C i t t à d i M a r i g l i a n o
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. **25 del 28/01/2021**

OGGETTO: Trasporto scolastico -Determinazione dei criteri e delle tariffe. **ESEGUIBILE**

L'anno 2021 , il giorno Ventotto del mese di Gennaio alle ore 13,45 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Jossa Giuseppe, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
JOSSA GIUSEPPE - Sindaco	X	
MAUTONE FELICE – Vice Sindaco	X	
CERCIELLO MICHELE	X	
COPPOLA RAFFAELE	X	
DI RAFFAELE NICOLA		X
SORGENTE ANNA	X	
TERRACCIANO ANNA	X	

Con la partecipazione del Vice Segretario Generale Magg. Dott. Emiliano Nacar , con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

Il SINDACO, avv. Jossa Giuseppe, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta prot. n. 2376 del 26/01/2021;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/00, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

DELIBERA

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO	**IL Vice SEGRETARIO GENERALE**
F.TO avv. Jossa Giuseppe	**F. TO Magg. Dott. Emiliano Nacar**

Per copia conforme all'originale

Marigliano :01/02/2021

F.to IL RESPONSABILE

Dott. Tommaso De Girolamo

Il sottoscritto Responsabile del Settore , visti gli atti d'ufficio**,**

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 60 giorni consecutivi a partire dal

01/02/2021 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000

(N. REG. PUBBLICAZ.)

- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 01/02/2021

f.to Il messo comunale F.TO IL RESPONSABILE

Dott. Tommaso De Girolamo

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano,_____

IL RESPONSABILE

Dott. Tommaso De Girolamo

Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

ORIGINALE PROPOSTA Deliberazione di Giunta Comunale

OGGETTO: Trasporto scolastico -Determinazione dei criteri e delle tariffe.ESEGUIBILE

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

f.to Il Responsabile del Settore I

dott. Guglielmo Albano

Parere in ordine alla regolarità contabile:

Si esprime parere **FAVOREVOLE** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

f.to Il Responsabile del Settore V

dott. Pasquale De Stefano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

PREMESSO:

che il servizio di "*Trasporto scolastico*" rientra tra quelli a domanda individuale, per i quali è prevista una disciplina per l'accesso, a mezzo della definizione di criteri di ammissione e di una contribuzione a carico utente;

che l'art.151, del D.Lgs. 267/2000, fissa al trentuno dicembre dell'esercizio precedente, il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario;

che tale termine è stato prorogato al 31 marzo 2021 con decreto del Ministero dell' Interno del 13/01/2021;

che per l'anno 2021 la copertura percentuale del costo del servizio di "*trasporto scolastico*" è proponibile al 35,83% del costo complessivo;

VISTO che la spesa complessiva prevista per il servizio in parola per un periodo di normale attività è pari a complessivi € 44.694,78, di cui € 43.200,00 IVA inclusa al 10% per il servizio e da € 1.494,78 per il costo del personale comunale impegnato nel servizio, pari al 4,75% della retribuzione annua dell'unità addetta;

TENUTO CONTO dell'emergenza epidemiologica da COVID19 - Coronavirus e delle misure restrittive imposte, con particolare riguardo alla chiusura delle scuole dell'Infanzia e Primaria, e conseguente sospensione del servizio di trasporto scolastico;

RITENUTO di dover rimodulare i costi della previsione della spesa e della contribuzione degli utenti, tenendo conto del periodo di sospensione delle attività scolastiche, nonché del Trasporto scolastico, allo stato preventivabile fino a tutto il 28 Febbraio 2021;

CONSIDERATO, alla luce di quanto sopra evidenziato che, l'ammontare della spesa complessiva per il servizio in parola è da rideterminarsi in € 39.294,78 di cui € 37.800,00 IVA inclusa al 4% per il servizio ed € 1.494,78 per il costo del personale comunale impegnato nel servizio, pari al 4,75% della retribuzione annua delle due unità addette, mentre l'ammontare complessivo delle entrate derivanti dalla contribuzione è da prevedersi pari ad € 14.078,86;

VISTO il D.Lgs.n.267/2000 e s.m. i.;

PROPONE DI DELIBERARE

Per i motivi in premessa espressi, che qui si intendono integralmente riportati trascritti e approvati

- Di approvare i criteri di ammissione al servizio di "*Trasporto scolastico*" per l'anno 2021, allegati alla presente.
- Di fissare, per l'anno 2021, la copertura percentuale del costo del servizio di "*Trasporto scolastico*" al 35,83% del costo complessivo.
- Di dare atto che la spesa complessiva prevista per il servizio in parola, rideterminata per la causa Covid-19, è pari a complessivi € 39.294,78, composta da € 37.800,00 IVA inclusa al 10% per il servizio e da € 1.494,78 per il costo del personale comunale impegnato nel servizio, pari al 4,75% della retribuzione annua dell'unità addetta.
- Di fissare la contribuzione mensile a carico utente, per l'anno 2021, come da prospetto che segue:

TIPOLOGIA	UTENTI	MESI DI FRUIZIONE	CONTRIBUZIONE A CARICO UTENTE
Utente con diritto di precedenza	26	6	€ 36,00
Utente con diritto di precedenza, secondo figlio trasportato nel nucleo	3	6	€ 28,00

Utente con diritto di precedenza, terzo figlio trasportato o più nel nucleo	1	6	€ 22,00
Utente senza diritto di precedenza	24	6	€ 36,00
Utente senza diritto di precedenza, secondo figlio trasportato nel nucleo	3	6	€ 28,00
Utente senza diritto di precedenza, secondo figlio trasportato o più nel nucleo	1	6	€ 22,00

Dare atto, altresì, che le entrate previste, derivanti dalla contribuzione del 35,83% a carico dell'utenza, per l'anno 2021, sono pari a € 14.078,86.

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

f.to Il Responsabile del Settore I

Dott. Guglielmo Albano

CRITERI PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI "TRASPORTO SCOLASTICO"

ART.1
FINALITA' ED OBIETTIVI SPECIFICI

Finalità generale è quella di ammettere alunni della scuola Elementare e Materna al servizio di "Trasporto scolastico comunale". Con eccezioni da valutare potranno essere ammessi al servizio in parola anche alunni diversamente abili frequentanti la scuola Media.

Il servizio è rivolto, principalmente, alle famiglie che versano in condizioni di disagio economico e/o che nelle quali è presente uno o più componenti diversamente abili.

ART.2
TIPOLOGIA DEL SERVIZIO E REQUISI DI AMMISSIONE

Il servizio si svolgerà utilizzando al massimo n.2 scuola bus, che effettueranno i percorsi scolastici predisposti, di norma, per l'accompagnamento di alunni che dimorano a più di quattrocento metri dal plesso scolastico frequentabile più vicino, o che si trovano in una condizione di disabilità. Detta ultima condizione, compatibilmente con i percorsi viari scolastici, può generare eccezioni legate alla distanza del domicilio dalla scuola, alla platea scolastica frequentata ed al grado di scuola, al quale si aggiunge quello di secondo grado inferiore. Il servizio di Trasporto Scolastico potrà essere utilizzato esclusivamente per i tragitti domicilio-scuola e ritorno dell'alunno interessato.
Gli utenti ammessi al servizio saranno distinti in due fasce di utenza:
Utenti con diritto di precedenza
Utenti senza diritto di precedenza

UTENTI CON DIRITTO DI PRECEDENZA
In questa fascia di utenza si individuano tutti gli fruitori del servizio che:

1. Sono residenti nel Comune di Marigliano (NA)
2. Sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.Igs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n.189 e s.m.i.)
3. Sono componenti di un nucleo familiare con un reddito familiare calcolato con indice ISEE non superiore a € 5.000,00
4. Domiciliano a più di quattrocento metri dal plesso scolastico frequentabile più vicino

Oppure

5. Sono residenti nel Comune di Marigliano (NA)
6. Sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi

del D.Igs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n.189 e s.m.i.)

7. Sono portatori di disabilità certificata da un decreto di invalidità.

UTENTI SENZA DIRITTO DI PRECEDENZA

In questa fascia di utenza si individuano tutti gli fruitori del servizio che:

8. Sono residenti nel Comune di Marigliano (NA);
9. Sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o di uno Stato non aderente all'Unione Europea, ma con permesso di soggiorno o carta di soggiorno (ai sensi del D.Igs. 286/98, così come modificato dalla Legge 30/07/2002 n.189 e s.m.i.)
10. Sono componenti di un nucleo familiare che non versa in condizioni di disagio economico
11. Domiciliano a più di quattrocento metri dal plesso scolastico frequentabile più vicino
12. Richiedono il servizio includibile e compatibile con i percorsi scuola bus predisposti.

Agli utenti con diritto di precedenza è riservato l'accesso al servizio con priorità rispetto a quello senza diritto di precedenza.

Per tutti gli alunni ammessi al servizio è dovuta una contribuzione a carico utente, gradualizzata.

Le distanze domicilio-scuola saranno calcolate utilizzando la procedura *Google Maps*.

Di norma è vietato il trasporto di alunni diretti a plessi scolastici diversi da quello più vicino frequentabile, cosiddetti ex fuori platea; potranno essere accolte minime eccezioni, principalmente per alunni diversamente abili, già frequentanti plessi diversi da quello più vicino raggiungibile. Le eccezioni saranno gestite dal Servizio competente, compatibilmente con i percorsi predisposti, proponendo l'accettazione della condizione di possibile destinazione ritardata.

Il servizio sarà espletato a partire dalle ore 7:30, utilizzando, fermate Scuolabus predefinite.

ART.3
CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Gli uffici comunali preposti provvederanno a stilare una graduatoria delle istanze di richiesta del servizio in parola pervenute ed in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al precedente art. 2; una per gli Utenti con diritto di precedenza e un'altra per gli Utenti senza diritto.

Composizione e condizione del nucleo familiare

Per ogni minore	1 punto
Per ogni componente diversamente abile in possesso di una percentuale di invalidità pari o superiore al 66%	1 punto
Famiglia monogenitoriale (presenza di un unico genitore nel nucleo familiare per stato di vedovanza, morte, separazione, divorzio, irreperibilità certificata, mancato riconoscimento del figlio da parte di uno dei due genitori)	3 punti
Sottoposizione a provvedimento restrittivo della libertà disposto dell'autorità giudiziaria nei confronti dell'unico percettore di reddito	2 punti

A parità di punteggio saranno utilizzati i seguenti criteri di priorità, da applicarsi nel seguente ordine:

O. Indicatore ISEE con il valore più basso;

P. Maggiore presenza di minori nel nucleo familiare;

Q. Maggiore età anagrafica del capofamiglia.

La graduatoria così redatta sarà considerata valida ed in vigore, fino al termine dell'anno scolastico in corso.

Saranno considerati beneficiari coloro i quali si collocheranno in posizione utile rispetto al numero dei posti

disponibili ed assegnabili.

Agli utenti con diritto di precedenza è riservato l'accesso al servizio con priorità rispetto a quello senza diritto di precedenza, per cui la richiesta di accesso, anche successiva, di un utente con diritto di precedenza potrà comportare l'esclusione dell'utente senza diritto di precedenza ammesso come ultimo inserito, con debito preavviso di minimo cinque giorni lavorativi.

L'accesso alla graduatoria rimarrà aperto per tutto il corso dell'anno scolastico corrente.

ART.4
AMMISSIONE AL SERVIZIO E DECADENZA DALLO STESSO - SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Sulla base dei dati acquisiti mediante la presentazione delle domande di accesso al servizio, il Comune provvederà all'istruttoria delle stesse per l'attribuzione dei punteggi di valutazione, secondo i requisiti oggettivi dichiarati in autocertificazione dai richiedenti, e, successivamente, provvederà alla formazione della graduatoria.

L'ammissione al servizio implicherà l'impegno formale del richiedente ad usufruire del servizio ininterrottamente per tutti i mesi nei quali lo stesso è reso, con relazione all'anno solare cui la domanda si riferisce. Le uniche eccezioni ammissibili saranno quelle derivanti da grave e certificata malattia, con prognosi di almeno trenta giorni e il trasferimento dell'alunno in altro Comune.

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere a specifici e mirati controlli atti a confermare le dichiarazioni prodotte all'atto della richiesta del beneficio, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000. La mancata conferma delle dichiarazioni rese comporterà l'immediata esclusione dal servizio concesso.

Il beneficiario, dunque, decadrà dal diritto all'erogazione del servizio di trasporto scolastico nei seguenti casi:

Mancanza del requisito della residenza certificata nel Comune di Marigliano (NA);

Dichiarazione mendace resa in fase di istanza;

Decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al servizio

Numero due mancati versamenti delle quote mensili a carico utente.

Sopraggiunte disponibilità di posti, implicheranno lo scorrimento della graduatoria.

ART.5
CONTRIBUTO A CARICO UTENTE

Per l'accesso al servizio è prevista una contribuzione mensile (ticket) a carico utente, gradualizzata come di seguito dettagliato:

Utente	***Contributo in Euro***
Utente con diritto di precedenza	*36,00*
Utente con diritto di precedenza, secondo figlio trasportato nel nucleo	*28,00*
Utente con diritto di precedenza, terzo figlio trasportato o più nel nucleo	*22,00*
Utente senza diritto di precedenza	*36,00*
Utente senza diritto di precedenza, secondo figlio trasportato nel nucleo	*28,00*
Utente senza diritto di precedenza, secondo figlio trasportato o più nel nucleo	*22,00*

Si potrà beneficiare del costo ticket trasporto ridotto per il secondo figlio solo dopo aver versato contestualmente una quota ticket intera; si potrà, altresì, beneficiare del costo ticket trasporto ridotto per il terzo figlio o più solo dopo aver versato contestualmente una quota ticket intera ed una per secondo figlio.

ART.6

MODALITÀ' DI ACCESSO AL SERVIZIO E TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Per l'accesso al servizio, i cittadini in possesso dei requisiti di cui all'art.2, dovranno presentare un'apposita istanza, utilizzando il modulo disponibile sul sito istituzionale di questo Ente, all'indirizzo www.comunemarigliano.it

Le domande, corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere consegnate utilizzando una tra le seguenti modalità:

- Presentazione al Protocollo Generale di questo Ente
- A mezzo servizio postale, purchè l'istanza giunga al protocollo dell'Ente entro il termine fissato dal bando; l'Ente non assume responsabilità, né considererà eccezioni derivanti da ritardi, mancanze od omissioni conseguenti a disguidi postali
- A mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo servizisociali@comunemarigliano.it e posta certificata (PEC) all'indirizzo servizisociali@pec.comunemarigliano.it

Pena l'inammissibilità, non è consentita la trasmissione delle istanze mediante forma diversa da quelle sopra indicate.

Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- In presenza di soggetti diversamente abili, copia della documentazione attestante lo stato di invalidità rilasciata da una pubblica struttura;
- Attestazione Unica ISEE in corso di validità.

ART.7
TRATTAMENTO DEI DATI

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali e sensibili (D. Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679), si rende noto che tutti i dati personali comunicati dai richiedenti, saranno trattati in modalità cartacea e/o informatica, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia

I dati saranno utilizzati per le finalità di cui al presente bando, per altre finalità proprie degli uffici comunali e per quelle demandate dalla normativa vigente.