



Città di Marigliano  
( Città Metropolitana di Napoli)

---

**COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**N. 92 del 06/07/2021**

---

**OGGETTO: Approvazione schema di avviso per la manifestazione di interesse riguardante il servizio di gestione e vigilanza delle aree e spazi verdi Comunali. ESEGUIBILE**

L'anno 2021 , il giorno Sei del mese di Luglio alle ore 13,00 nella sala delle adunanze della casa Comunale, convocata nelle forme di legge, la Giunta Comunale, presieduta dal SINDACO avv. Jossa Giuseppe, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
JOSSA GIUSEPPE - Sindaco	X	
MAUTONE FELICE – Vice Sindaco	X	
CERCIELLO MICHELE	X	
COPPOLA RAFFAELE		X
DI RAFFAELE NICOLA	X	
PALMA ROSANNA	X	
SORGENTE ANNA		X
TERRACCIANO ANNA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianluca Pisano, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

IL SINDACO, avv. Jossa Giuseppe, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Letta l'allegata proposta prot. n. 11331 del 14/06/2021;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti favorevoli resi per alzata di mano;

**DELIBERA**

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL SINDACO**

**F.TO avv. Jossa Giuseppe**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F. TO Dott. Gianluca Pisano**

**Per copia conforme all'originale**

**Marigliano :09/07/2021**

**F.to IL RESPONSABILE AA.GG.**

**Dott. Gianluca Pisano**

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore AA.GG , visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 09/07/2021\_ come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000  
(N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 09/07/2021

f.to Il messo comunale

F.TO IL RESPONSABILE AA.GG

**Dott. Gianluca Pisano**

---

**ESECUTIVITA'**

**(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE AA.GG.

**Dott. Gianluca Pisano**

**Città di Marigliano**

(Provincia di Napoli)

=====

**ORIGINALE** PROPOSTA di deliberazione di Giunta Comunale – prot. N. 11331 del  
14/06/2021

**OGGETTO: Approvazione schema di avviso per la manifestazione di interesse riguardante il servizio di gestione e vigilanza delle aree e spazi verdi Comunali.**

*Parere in ordine alla regolarità tecnica:*

Si esprime parere **FAVOREVOLE, per quanto di competenza,** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

**f.to Il Responsabile del Settore  
ing. Andrea Ciccarelli**

Si esprime parere **FAVOREVOLE, per quanto di competenza,** ai sensi dell'art.49 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000.

**f.to Il Responsabile del Settore Finanziario  
Dott. Pasquale De Stefano**

## **L'Assessore al Verde Pubblico**

**Premesso che** nel Comune di Marigliano esistono numerose aree verdi aperte al pubblico che necessitano di una gestione quotidiana degli spazi occupati da essenze prative ed alberate;

**Ritenuto opportuno** procedere all'approvazione di una manifestazione di interesse finalizzata al reperimento di Enti, di una o più associazioni di volontariato (ONLUS) che possano svolgere a titolo gratuito l'attività di controllo e gestione delle aree verdi comunali, con rimborso delle spese di materie prime di consumo tramite economato;

**Ritenuto** di condurre allo scopo apposite indagini esplorative per manifestazione d'interesse alla gestione del sito nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza, al fine di individuare le associazioni da invitare alla procedura per l'affidamento in concessione delle aree verdi in parola;

**Visto** lo schema di avviso che, in allegato sub A), forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

### **Visto**

- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs 50/2016;

**Acquisiti** i pareri tecnici di regolarità tecnica ed amministrativa espressi dai Responsabili dei Servizi Competenti;

## **D E L I B E R A**

**di avviare** la procedura amministrativa per la gestione delle aree verdi comunali ad Enti e/o associazioni di volontariato (ONLUS);

**di approvare** allo scopo l'avviso di manifestazione di interesse, allegato sub A), al fine di individuare le associazioni da invitare alla procedura per l'affidamento in concessione delle aree e spazi verdi;

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

**f.to L'Assessore al Verde Pubblico  
ing. Michele Cerciello**

# **AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E VIGILANZA DI SPAZI E DI AREE COMUNALI A VERDE .**

Premesso che il Comune di Marigliano ha nel tempo realizzato ed aperto al pubblico alcune aree verdi, che necessitano di una gestione quotidiana e continua degli spazi e delle essenze ivi piantate, oltre che di un controllo degli accessi e delle presenze cittadine;

Ritenuto opportuno procedere all’approvazione di una manifestazione di interesse finalizzata al reperimento di Enti, di una o più associazioni di volontariato (ONLUS) che possano svolgere a titolo gratuito l’attività di controllo e gestione delle aree verdi comunali, con rimborso delle spese di materie prime di consumo tramite economato;

Ritenuto di condurre allo scopo apposita indagine esplorativa per manifestazione d’interesse alla gestione del sito nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza, al fine di individuare le associazioni da invitare alla procedura per l’affidamento in concessione delle aree verdi in parola;

Ritenuto di dover procedere alla pubblicazione di apposito avviso finalizzato alla presentazione di manifestazioni di interesse in tal senso, indirizzato alle associazioni che possano assumere tale gestione e vigilanza

## **AVVISA**

Il Comune di Marigliano intende affidare, in forma volontaria, ad Associazioni iscritte presso l’Albo Comunale delle Associazioni, o, in mancanza, presso il corrispondente Albo Regionale, ad Enti non aventi scopo di lucro e/o ad Associazioni ONLUS, l’apertura, la chiusura, la gestione e la custodia di aree verdi pubbliche, allo scopo di migliorare lo standard estetico e conservativo delle stesse, nonché di favorire lo sviluppo di una coscienza collettiva sui temi del verde urbano e della tutela degli ambienti urbani in genere.

Le Associazioni e gli Enti interessati dovranno presentare apposita richiesta all’Ufficio Protocollo del Comune di Marigliano, ovvero all’indirizzo PEC [protocollo@pec.comunemarigliano.it](mailto:protocollo@pec.comunemarigliano.it) entro 30(trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso. La domanda, redatta in carta semplice, dovrà contenere:

- I dati dell’Associazione;
- Le generalità del firmatario della richiesta (cioè del legale rappresentante dell’Associazione);—La dichiarazione di disponibilità;
- L’indicazione dell’area che intende assumere in gestione;

- L'indicazione delle persone coinvolte nell'intervento e del nominativo del responsabile del rapporto intercorrente con l'Amministrazione Comunale;
- Gli estremi dell'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni, o, in mancanza, gli estremi dell'iscrizione all'Albo Regionale;
- Gli estremi della polizza stipulata con apposita compagnia di assicurazione per la copertura dei volontari contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto previsto dall'art. 4 della legge 266/1991 e dell'art. 30 della legge 383/2000.

Copia del documento di riconoscimento del firmatario dell'istanza.

Qualora la domanda sia inviata a mezzo PEC, essa dovrà essere allegata previa scansione, compresa di allegati, ovvero firmata digitalmente in formato .pdf.

Qualora per la stessa area sia pervenuta più di una domanda, l'area verrà assegnata secondo la data di maggiore anzianità di costituzione dell'Associazione;

La durata dell'affidamento sarà pari ad anni 3 (tre), con eventuale rinnovo biennale, e sarà regolata da apposita convenzione;

Per le attività di gestione e custodia sarà riconosciuto solo un compenso di rimborso spese di materie prime di consumo.

f.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE