



Città di Marigliano  
( Città Metropolitana di Napoli)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**  
**N. 18 del 08/02/2022**

**OGGETTO: Espressione gradimento per nomina legale procedimento penale R.G.N.R. n.9154/2016 – R.G.G.I.P. n.3707/2021. ESEGUIBILE**

L'anno 2022, il giorno Otto del mese di Febbraio alle ore 17,00 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, presieduta dal SINDACO avv. Jossa Giuseppe, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
JOSSA GIUSEPPE - Sindaco	Presente in videoconferenza	
MAUTONE FELICE – Vice Sindaco	X	
CERCIELLO MICHELE		X
COPPOLA RAFFAELE	X	
DI RAFFAELE NICOLA	X	
PALMA ROSANNA	X	
SORGENTE ANNA		X
TERRACCIANO ANNA	X	

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianluca Pisano; con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

IL SINDACO, avv. Jossa Giuseppe, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Letta l'allegata proposta di deliberazione prot. N. 1905 del 08/02/2022;

Visto il parere resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

**DELIBERA**

Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL SINDACO**

**F.TO avv. Jossa Giuseppe**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**F. TO Dott. Gianluca Pisano**

**Per copia conforme all'originale**

**Marigliano : 09/02/2022**

**F.to IL RESPONSABILE AA.GG.**

**Dott. Pasquale De Stefano**

---

Il sottoscritto Responsabile del Settore AA.GG , visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 09/02/2022 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000  
(N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 09/02/2022

f.to IL RESPONSABILE AA.GG.

**Dott. Pasquale De Stefano**

f.to Il messo comunale

---

**ESECUTIVITA'**

**(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE AA.GG.

**dott. Pasquale De Stefano**



# Città di Marigliano

(Provincia di Napoli)

Settore STAFF prot. n. \_\_1905\_\_ del \_8/02/2022\_\_\_\_\_

OGGETTO: Espressione gradimento per nomina legale procedimento penale R.G.N.R. n.9154/2016 – R.G.G.I.P. n.3707/2021.

*PARERE in ordine alla regolarità tecnica:*

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to IL RESPONSABILE SETTORE STAFF  
Dott. Gianluca Pisano**

*PARERE in ordine alla regolarità finanziaria:*

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

**f.to IL RESPONSABILE SETTORE V  
Dott. Gianluca Pisano**

OGGETTO: Espressione gradimento per nomina legale procedimento penale R.G.N.R. n.9154/2016 – R.G.G.I.P. n.3707/2021

## IL RESPONSABILE SETTORE STAFF

**Premesso che** la dipendente comunale, con nota del 12/11/2019 acquisita al prot. gen. n. 18870, ha richiesto espressione di gradimento in merito alla nomina dell'avvocato Fiorella Vecchione con studio in Marigliano alla via Morelli n.5, quale suo difensore di fiducia nel procedimento penale R.G. n.9154/2016 – R.G.G.I.P. n.3707/2021 pendente innanzi al Tribunale di Nola per fatti connessi all'espletamento dell'incarico;

**visto che** l'art. 28 del C.C.N.L. del 14/9/2000 stabilisce che "l'Ente, a tutela dei propri diritti e interessi, qualora si verifichi l'apertura di un procedimento civile o penale nei confronti di un suo dipendente per atti o fatti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti di ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa, sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento. In caso di sentenza di condanna per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'Ente ripeterà dal dipendente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio".

**ritenuto che** per l'adozione del patrocinio legale a tutela dei dipendenti comunali o/e Amministratori, oltre l'onere della scelta preventiva e concordata di un legale di comune gradimento, viene richiesta la contestuale presenza dei seguenti presupposti:

- il contenzioso deve riferirsi a fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio;
- l'inesistenza di un eventuale conflitto di interessi;

**atteso che** l'avvocato Fiorella Vecchione risulta iscritta all'Albo dei Consulenti legali del Comune di Marigliano;

**dato atto che** non ci sono motivi ostativi per la nomina dell'avv. Fiorella Vecchione quale legale di fiducia del suddetto dipendente comunale;

**visto** il Regolamento comunale per il patrocinio e per il rimborso delle spese legali ai dipendenti del Comune approvato con delibera di C.C. n.29/2013;

**visto** il TUEL 267/2000;

**visto** lo Statuto Comunale;

PROPONE ALLA GIUNTA DI DELIBERARE

per i motivi espressi in premessa:

- di esprimere il gradimento per l'avv. Fiorella Vecchione, quale legale incaricato dalla dipendente, nel procedimento penale R.G. n.9154/2016 – R.G.G.I.P. n.3707/2021 pendente innanzi al Tribunale di Nola per fatti connessi all'espletamento dell'incarico;
- di disporre affinché il dipendente produca una nota contenente le seguenti dichiarazioni:
  - 1) insussistenza di conflitto di interesse con l'Ente;
  - 2) diretta connessione del contenzioso all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti di ufficio;
  - 3) accettazione dell'importo stabilito dall'art.9 del vigente Regolamento comunale per il patrocinio e per il rimborso delle spese legali ai dipendenti del Comune quale rimborso spese legali;
- di dare atto che ai sensi del comma 2 dell'art.9 del vigente Regolamento comunale per il patrocinio e per il rimborso delle spese legali ai dipendenti del Comune approvato con delibera di C.C. n.29/2013 , ai fini della liquidazione del rimborso delle spese legali dovrà essere presentata parcella professionale quietanzata a comprova dell'attività svolta, previo esito favorevole del contenzioso ex art.8 del citato Regolamento;
- di demandare al Responsabile Settore Staff l'adozione degli atti consequenziali.

**f.to IL RESPONSABILE SETTORE STAFF**  
**Segretario Generale**  
Dott. Gianluca Pisano