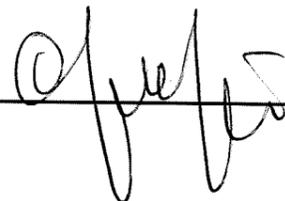


Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Avv. Jossa Giuseppe



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Gianluca Pisano




CITTA' DI MARIGLIANO
Città Metropolitana di Napoli

ORIGINALE DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 51 del 30/3/2022

OGGETTO: Approvazione schema di accordo tra il Comune di Marigliano e Comune di Castellammare di Stabia per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di Istruttore Direttivo contabile Categoria D. Eseguitibile

Il sottoscritto Responsabile del Settore AA.GG., visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 31 MAR. 2022 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000

(N. 538 REG. PUBBLICAZ.)

E' Trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'albo Pretorio, ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000

Marigliano, 31 MAR. 2022

Il messo comunale

IL RESPONSABILE SETTORE AA.GG.
dott. Pasquale De Stefano

ESECUTIVITA'
(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

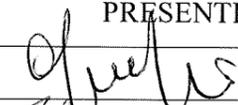
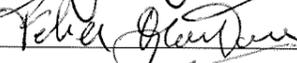
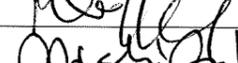
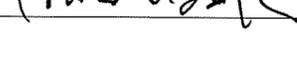
Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano, _____

IL RESPONSABILE SETTORE
dott. Pasquale De Stefano

L'anno 2022, il giorno 30/3/2022 del mese di marzo alle ore 16:50 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge e presieduta dal SINDACO avv. Jossa Giuseppe, si è riunita con i seguenti ASSESSORI:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
JOSSA GIUSEPPE - Sindaco		
MAUTONE FELICE - Vice Sindaco		
CERCIELLO MICHELE		
COPPOLA RAFFAELE		
DI RAFFAELE NICOLA		
PALMA ROSANNA		X
TERRACCIANO ANNA		

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianluca Pisano, con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/00.

IL SINDACO, avv. Jossa Giuseppe, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta di deliberazione prot. n. 4698 del 24/03/2022

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

DELIBERA

- Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL 267/00.



Città di Marigliano

(Città Metropolitana di Napoli)

Settore P.M. prot. n. 4698 del 24/03/2022

OGGETTO: Approvazione schema di accordo tra il Comune di Marigliano e Comune di Castellammare di Stabia per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di Istruttore Direttivo contabile Categoria D. Eseguibile

PARERE in ordine alla regolarità tecnica:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE SETTORE
Dott. Magg. Emiliano Nacar

PARERE in ordine alla regolarità finanziaria:

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

IL RESPONSABILE SETTORE V
Segretario generale Dott. Gianluca Pisano

APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA COMUNE DI MARIGLIANO E COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D.

Il Responsabile P.M.

Premesso che:

con Deliberazione Giunta Comunale n. 169 del 23/12/2021 si approvava la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021/2023, prevedendo, tra l'altro, l'assunzione di un Responsabile del Servizio Finanziario di cat. D.1, anche mediante l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;

Dato atto che questo Ente ha provveduto, infruttuosamente alla comunicazione volta al rispetto delle disposizioni in materia di mobilità ex D.Lgs 165/2001;

Atteso che con determina Settore P.M. n. 46 del 17/02/2022 si approvava l'avviso pubblico e lo schema di domanda per la manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D, a tempo pieno ed indeterminato;

Considerato che a seguito dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente, alla luce del vigente Regolamento per la gestione semplificata dei concorsi del personale non dirigenziale in modalità semplificata, della mobilità volontaria e per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti approvato con Delibera di G.C. n. 101 del 28/07/2021, è risultata idonea la graduatoria approvata con determina dirigenziale n. 1500 del 06/08/2020 del Comune di Castellammare di Stabia che, a mezzo pec del 10/03/2022, ha manifestato la disponibilità al suo utilizzo da parte del Comune di Marigliano;

Atteso che:

per potersi avvalere della suddetta graduatoria è necessario un accordo tra gli Enti interessati nel rispetto dei limiti e delle procedure stabilite dalla normativa statale e regolamentare vigente;

ai sensi del richiamato regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti l'approvazione dell'accordo rientra nelle competenze della Giunta Comunale;

Dato atto della vigenza di detta graduatoria;

Visto lo schema di accordo, allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti :

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 – Testo Unico Enti Locali;
- il Regolamento per la gestione semplificata dei concorsi del personale non dirigenziale in modalità semplificata, della mobilità volontaria e per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti approvato con Delibera di G.C. n. 101 del 28/07/2021;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Propone di Deliberare

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto

Di approvare lo schema di accordo, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, finalizzato all'utilizzo della graduatoria, del Comune di Castellammare di Stabia approvata con Determina Dirigenziale n. 1.500 del 06/08/2020 ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 e di autorizzare il Responsabile del Settore P.M. alla sottoscrizione dello stesso;

Di trasmettere il presente atto al Comune di Castellammare di Stabia;

Di demandare al responsabile di P.M. gli adempimenti consequenziali;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000 n. 267 stante l'urgenza di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Responsabile P.M.
Dott. Magg. Emiliano Nacar



SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI MARIGLIANO E IL COMUNE DI CASTELLAMMARE DI STABIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO APPROVATA CON DETERMINA DIRIGENZIALE N. 1.500 DEL 06/08/2020.

L'anno DUEMILAVENTUDUE il giorno di _____ il mese di _____

TRA

il Comune di Marigliano (C.F. 01204890634) legalmente rappresentato dal Magg. Dott. Emiliano Nacar Responsabile del Comando P.M. dell'Ente che, ai sensi dell'art. 107, del D. Lgs. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto

E

il Comune di Castellammare di Stabia (C.F.) legalmente rappresentato da _____ Dirigente dell'Area _____ e, che ai sensi dell'art. 107, del D.Lgs. 267/2000, agisce in nome e per conto dell'Ente predetto;

Visto il vigente Regolamento per la gestione semplificata dei concorsi del personale non dirigenziale in modalità semplificata, della mobilità volontaria e per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti approvato con Delibera di G.C. n. 101 del 28/07/2021;

Visti:

l'art. 35 del D. Lgs 165/2001 e 91 del D. Lgs 267/2000;

l'art.39 della Legge 449/1997;

la legge di bilancio per l'anno 2020, legge finanziaria del 27 dicembre 2019, n. 160 commi da 147 a 149;

art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

l'art. 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre dispone che: "In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere[...]".

Preso atto dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con Deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare "il previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente.

Atteso che con il summenzionato orientamento, i giudici contabili al punto 2.3.4.4) della deliberazione n. 124/2013 hanno evidenziato che "ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le <amministrazioni interessate> devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l'accordo stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuali di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle cennate regole di <concorsualità> per l'accesso ai pubblici uffici"

Vista la determina n. 46 del 17/02/2022 del responsabile settore P.M. che ha approvato l'avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici di altri Enti per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile cat. D a tempo pieno e indeterminato;

Rilevato che, a seguito dell'avviso di manifestazione di interesse risulta che il Comune di Castellammare di Stabia, con determina dirigenziale n. 1500 del 06/08/2020 ha approvato la graduatoria di selezione pubblica per l'assunzione di varie

Dato atto che l'utilizzo della sudetta graduatoria rispetta i criteri stabiliti dal vigente Regolamento comunale per la gestione semplificata dei concorsi del personale non dirigenziale in modalità semplificata, della mobilità volontaria e per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti approvato con Delibera di G.C. n. 101 del 28/07/2021;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione dell'accordo che sarà sottoscritto con il Comune di Castellammare di Stabia per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale con profilo professionale di istruttore direttivo tecnico categoria giuridica D- posizione economica D1;

Premesso tutto quanto sopra e che i contraenti vogliono faccia parte integrante e sostanziale di questo accordo,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Comune di Castellammare di Stabia autorizza il Comune di Marigliano, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, di utilizzare la graduatoria degli idonei al concorso pubblico per la selezione di varie figure professionali presso il Comune di C/Mare di Stabia approvata con determina dirigenziale n. 1.500 del 06/08/2020 per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore direttivo contabile;

Art.2

L'utilizzo della graduatoria di cui all'art. 1 da parte del Comune di Marigliano è regolata nel modo seguente:

1. Il Comune di Marigliano effettua la proposta di assunzione nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria, con esclusione dei candidati idonei che abbiano già stipulato contratti di lavoro a tempo indeterminato con altri Enti;
2. Interpellato il candidato a mezzo PEC o, in assenza, a mezzo telegramma, e non ricevuto riscontro nel termine indicato, il Comune procede legittimamente allo scorrimento della graduatoria;
3. il/i candidati interpellati, che diano o meno la propria disponibilità all'assunzione da parte del Comune di Marigliano, resteranno utilmente in graduatoria presso il Comune di Castellammare di Stabia per eventuali assunzioni successive;
4. Il Comune di Marigliano è tenuto a comunicare tempestivamente al Comune di Castellammare di Stabia il nominativo del candidato assunto con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3

L'idoneo di cui alla graduatoria del Comune di Castellammare di Stabia, che accetti di essere assunto, sarà chiamato alla stipula del contratto individuale di lavoro con il Comune di Marigliano, a cui restano a capo l'espletamento di tutte le attività preliminari e conseguenti all'assunzione di personale, nonché l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici ed economici e dei limiti tutti che presidiano oggi il reperimento di personale, le cui responsabilità permangono a capo al predetto comune;

Il Comune di Castellammare di Stabia qualora avesse la necessità di ulteriore reclutamento di personale, per detta figura, ha in ogni caso il diritto di attingere con priorità alla suddetta graduatoria rispetto al Comune di Marigliano;

Art.4

La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche Amministrazioni vigente ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente;

Art.5

Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto e finalità



Art.6

Per quanto non previsto dalla presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché alle disposizioni di legge in materia.

La presente scrittura è esente da bollo (DPR 642/72)

Comune di Castellammare di Stabia

Comune di Marigliano