C i t t à d i M a r i g l i a n o
(Città Metropolitana di Napoli)

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N.60 del 07/04/2022

Oggetto: Servizio civile universale- Approvazione schema di contratto di impegno e responsabilità. ESEGUIBILE

L'anno 2022, il giorno Sette del mese di Aprile alle ore 13,30 nella sala delle adunanze della casa Comunale, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, presieduta dal SINDACO avv. Jossa Giuseppe, si è riunita con i seguenti Assessori:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
JOSSA GIUSEPPE - Sindaco	X	
MAUTONE FELICE – Vice Sindaco		X
CERCIELLO MICHELE	X	
COPPOLA RAFFAELE	X	
DI RAFFAELE NICOLA	Presente in videoconferenza	
PALMA ROSANNA	Presente in videoconferenza	
TERRACCIANO ANNA	Presente in videoconferenza	

Con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gianluca Pisano; con le funzioni di cui all'art.97 comma 2 del TUEL 267/2000.

IL SINDACO, avv. Jossa Giuseppe, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta l'allegata proposta di deliberazione prot. N.5464 del 05/04/2022;

Visto il parere resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000, inseriti nella predetta proposta;

Ad unanimità di voti espressi favorevolmente per alzata di mano;

DELIBERA

- **Approvare, come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale della presente;**
- **Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 comma 4 del TUEL 267/00.**

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO **IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO Avv. Jossa Giuseppe **F. TO Dott. Gianluca Pisano**

Per copia conforme all'originale **F.to IL RESPONSABILE AA.GG.**

Marigliano :13/04/2022 **Dott. Pasquale De Stefano**

Il sottoscritto Responsabile del Settore AA.GG , visti gli atti d'ufficio**,**

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 T.U. n.267/2000;
- Viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 13/04/2022 come prescritto dall'art.124, comma 1, T.U. n.267/2000 (N. REG. PUBBLICAZ.)
- E' trasmessa in elenco, contestualmente all'affissione all'Albo, ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125 del T.U. n.267/2000.

Marigliano, 13/04/2022 f.to IL RESPONSABILE AA.GG.

Dott. Pasquale De Stefano

f.to Il messo comunale

ESECUTIVITA'

(Articolo 134, D.Lgs. N.267/2000)

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- ❑ Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Marigliano,_____

IL RESPONSABILE AA.GG.

dott. Pasquale De Stefano

C i t t à d i M a r i g l i a n **o**

(Provincia di Napoli)

Settore STAFF prot. gen. _5464___ del _05/04/2022____

OGGETTO: **Servizio civile universale- Approvazione schema di contratto di impegno e responsabilità. ESEGUIBILE**

PARERE ***in ordine alla regolarità tecnica****:*

Si esprime parere FAVOREVOLE, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267 del 18.08.2000.

f.to IL RESPONSABILE SETTORE II
Dott. Gianluca Pisano

OGGETTO: Servizio civile universale- Approvazione schema di contratto di impegno e responsabilità. ESEGUIBILE.

Il Responsabile p.t. Settore II

Premesso che:

con legge 64/01 è stato istituito il Servizio Civile Nazionale, le cui finalità sono: la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale, la promozione della solidarietà, la cooperazione a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione, alla pace fra i popoli, alla tutela del patrimonio nazionale (ambiente, arte, cultura, protezione civile);

con legge 106/16 si è dato avvio alla riforma del terzo settore, dell'impresa sociale e del Servizio Civile;

con il D.lgs 40/17, a norma dell'articolo 8 della legge 106/16, è stato istituito e disciplinato il Servizio Civile Universale;

con circolare 3 agosto del 2017, Norme e requisiti per l'iscrizione all'Albo degli enti di servizio civile universale, il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale ha disciplinato le modalità di iscrizione all'albo degli enti del Servizio Civile Universale;

con il D.lgs 43/18 sono state adottate le Disposizioni integrative e correttive al D.lgs 40/17;

l'Albo sopra richiamato, tenuto presso il citato Dipartimento, è composto da una sezione nazionale (per gli enti con un minimo di 100 sedi di attuazione in almeno 2 regioni, ivi incluse eventuali sedi all'estero e sedi di enti di accoglienza) e sezioni regionali e delle province autonome di Trento e Bolzano (per gli enti con almeno 30 sedi di attuazione, ivi incluse eventuali sedi all'estero e sedi di enti di accoglienza, che operano esclusivamente nel territorio di un'unica regione o provincia autonoma);

Dato atto che:

il Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale della Presidenza del Consiglio pubblicava in data 15 gennaio 2022 l' Avviso pubblico per la selezione di giovani tra i 18 e 28 anni che vogliono diventare operatori volontari di servizio civile;

Detto Dipartimento, al fine di favorire la più ampia partecipazione dei giovani al bando,ha invitato gli Enti iscritti nel sopra indicato Albo, ad avanzare proposte progettuali;

Considerato che:

è intendimento dell'Amministrazione comunale dare continuità alla proficua esperienza del Servizio Civile quale opportunità per i giovani che intendono affacciarsi all'esperienza del volontariato e della costruzione di una cultura della cittadinanza attiva;

per quanto concerne la capacità organizzativa e possibilità d'impiego in rapporto al servizio civile universale, le Amministrazioni pubbliche e gli Enti devono dimostrare il possesso dei livelli minimi specificati all'art. 11, comma 3 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 40/2017, ripreso dalla Circolare del 09/05/2018;

questo Ente è sprovvisto della capacità organizzativa richiesta agli Enti di Servizio Civile Universale;

una delle modalità di iscrizione all'albo degli Enti di Servizio Civile Universale per un soggetto pubblico e/o privato è quella di essere legati da specifici accordi ad un Ente Capofila tramite la sottoscrizione di "contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale" il cui schema è previsto all'interno della Circolare del 09/05/2018;

Dato atto che:

con apposito avviso, pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente, si invitavano i soggetti interessati ad avanzare a questo Ente , in qualità di Ente di accoglienza, proposte di servizio civile nazionale;

entro il termine di scadenza previsto da detto avviso perveniva un'unica proposta dalla Società Cooperativa Sociale Eco Onlus, con sede legale in Scafati (SA) alla via G. Vitiello n. 1, P. IVA 02558020612 , accreditata al Servizio Civile Nazionale con codice SU00335, che ha proposto l'accreditamento gratuito al SCU, in virtù del contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale, predisposto dal Dipartimento per le politiche Giovanili e il servizio Civile Universale;

Preso atto che:

il Comune ha già collaborato in passato con detta Società Cooperativa per la realizzazione di attività in materia di Servizio Civile Nazionale;

l'accreditamento quale Ente di accoglienza prevede la sottoscrizione del "contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale", previsto dalla Circolare del 09/05/2018, che non si configura come accordo di convenzione;

la procedura di accreditamento e la sottoscrizione del "contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale" con la Società Cooperativa Sociale Eco Onlus, con sede legale in Scafati (SA) alla via G. Vitiello n. 1, P. IVA 02558020612 non implica alcun impegno economico a carico dell'Ente in quanto detta Società ha manifestato la volontà di farsi carico di tutti i costi derivanti dalla sottoscrizione del Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile come esplicitato nella manifestazione di interesse e all'art. 5 del citato Contratto;

Atteso **che la Società Cooperativa Eco Onlus curerà tutti i rapporti con il Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile Universale, gestirà e organizzerà tutte le fasi di progettazione, promozione e selezione dei volontari, monitorerà i progetti, gestirà l'aspetto amministrativo e le certificazioni delle competenze dei volontari;**

Ritenuto **opportuno approvare l'allegato schema di contratto, nonché procedere alla sua sottoscrizione;**

Preso atto che dalla presente proposta non derivano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, quindi non occorre acquisire il parere contabile;

Visti:

lo Statuto Comunale;

il D.lgs. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

Per i motivi di cui in premessa, qui da intendersi integralmente riportati e trascritti

Dichiarare la disponibilità del Comune di Marigliano ad affiancare, in qualità di Ente di accoglienza, la Società Cooperativa Sociale Eco Onlus (Ente Capofila), con sede legale in Scafati (SA) alla via G. Vitiello n. 1, P. IVA 02558020612, già accreditata al Servizio Civile Nazionale con codice di accreditamento SU00335 per la presentazione e l'attuazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale sottoscrivendo l'allegato "Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale";

Dare atto **che:**

l'adesione alla rete di partenariato con la Società Cooperativa Eco Onlus non comporta spese o oneri, diretti o indiretti, a carico del bilancio comunale, in quanto detta Società ha manifestato la volontà di farsi carico di tutti i costi derivanti dalla sottoscrizione del "Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale, come esplicitato nella manifestazione di interesse ed all'art. 5 dell'allegato contratto di impegno e responsabilità;

la Società Cooperativa Eco Onlus curerà tutti i rapporti con il Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile Universale, gestirà e organizzerà tutte le fasi di progettazione, promozione e selezione dei volontari, monitorerà i progetti, gestirà l'aspetto amministrativo e le certificazioni delle competenze dei volontari;

Approvare lo schema di " Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale tra Ente capofila e Ente di accoglienza per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale" che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale;

Demandare al Sindaco, quale legale rappresentante p.t. dell'Ente, la stipula del citato Contratto con la Società Cooperativa Sociale Eco Onlus;

Demandare al Responsabile p.t. del II Settore l'attuazione degli adempimenti consequenziali;
Dichiarare, stante l'urgenza, l'immediata eseguibilità dell'atto ex art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000

f.to Il Responsabile p.t. Settore II
Dott. Gianluca Pisano

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale

tra ente capofila e ente di accoglienza
per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di
servizio civile universale

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale

tra

ECO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

in appresso denominato/a "l'ente capofila",

rappresentata da DOMENICO TOPPI

e

Comune di Marigliano (designazione dell'ente di accoglienza dei volontari)
in appresso denominato/a "l'ente di accoglienza"

rappresentata dal Sindaco p.t. Avv. Giuseppe Jossa

PREMESSO

che con circolare in data Giugno 2021 recante "*Norme e requisiti per l'iscrizione all'Albo degli enti di servizio civile universale*", il Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale (di seguito Dipartimento) ha disciplinato le modalità di iscrizione all'albo degli enti di servizio civile universale;

che, ai sensi dell'articolo 3 della legge 6 marzo 2001, n. 64, possono presentare programmi di intervento e progetti di servizio civile gli enti in possesso dei requisiti previsti al medesimo articolo 3 ed iscritti all'albo di servizio civile universale, come previsto dall'articolo 5 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;

che i programmi di intervento e i progetti devono essere preventivamente approvati dal Dipartimento, per l'avvio al servizio di un numero massimo di operatori volontari, annualmente individuato sulla base delle risorse finanziarie disponibili;

che l'ente può iscriversi all'albo singolarmente o in forma associata, quale ente capofila di altri soggetti (enti di accoglienza);

che l'ente capofila, iscritto all'albo, può gestire sedi di attuazione di progetto facenti capo ad enti di accoglienza, legati ad esso da rapporti associativi, consortili, federativi o canonico pastorali, oppure dal presente "*Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale*";

che l'ente di accoglienza non è accreditato ma deve possedere i requisiti richiesti dal citato articolo 3 della legge n. 64 del 2001, per l'impiego dei volontari in servizio civile universale;

che l'ente capofila e l'ente di accoglienza, per poter svolgere azioni comuni ed integrare le rispettive competenze, nonché garantire un'efficiente gestione degli operatori volontari in servizio civile universale, devono stipulare il presente contratto, in considerazione della mancanza tra gli stessi di formali vincoli associativi;

tutto ciò premesso, l'ente capofila e l'ente di accoglienza

CONVENGONO

quanto segue

Articolo 1
(*Oggetto del contratto)*

1. L'ente capofila e l'ente di accoglienza si impegnano, nel quadro della normativa vigente in materia di servizio civile universale, a realizzare, in uno spirito di cooperazione, i programmi di intervento ed i progetti di servizio civile universale secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64 e dal decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40.

Articolo 2
(Definizione delle rispettive funzioni e competenze)

1. L'ente capofila è responsabile verso il Dipartimento e si impegna a:

a. presentare al Dipartimento, per l'approvazione, i programmi d'intervento di servizio civile universale, articolati in progetti, a firma di un proprio rappresentante legale o coordinatore del servizio civile universale;
b. assumere, a tal fine, la titolarità dei rapporti con il Dipartimento;
c. collaborare e partecipare con l'ente di accoglienza nell'attività di selezione degli operatori volontari da impiegare nella realizzazione dei progetti, assumendosene la responsabilità;
d. provvedere alla realizzazione dell'attività di formazione per l'operatore locale di progetto e per gli operatori volontari, tramite strutture dedicate e un proprio formatore accreditato;
e. monitorare l'andamento del progetto approvato, il suo sviluppo e i risultati raggiunti, disponendo - ove necessario - le opportune modifiche per un diverso approccio operativo da parte dell'ente di accoglienza, ivi incluso l'intervento sulla figura dell'operatore locale di progetto, in modo da migliorare le attività dei volontari;
f. garantire un sistema di comunicazione, collegamento e coordinamento tra le sedi di attuazione dei programmi di intervento mediante una rete di operatori - articolata fino al livello regionale per gli enti iscritti alla sezione nazionale e fino al livello provinciale per gli enti iscritti alle sezioni regionali e delle Province autonome di Trento e Bolzano - al fine del controllo e della corretta gestione del servizio civile universale;
g. raccogliere la documentazione relativa all'inizio del servizio e all'apertura dei conti correnti bancari degli operatori volontari;
h. tenere la corrispondenza con il Dipartimento;
i. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata all'ente di accoglienza ed al programma di intervento;
j. sottoporre al legale rappresentante dell'ente di accoglienza specifiche criticità riscontrate nella realizzazione dei progetti.

2. L'ente di accoglienza si impegna a:

a. impiegare gli operatori volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel programma di intervento e nei progetti approvati;
b. facilitare l'integrazione degli operatori volontari nel programma di intervento e nei progetti, fornendo agli stessi un'adeguata collocazione e un sostegno;
c. nominare uno o più operatori locali di progetto (in caso di più sedi di attuazione del progetto), in possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento;
d. garantire la partecipazione degli operatori locali di progetto alla formazione erogata dall'ente capofila, secondo le modalità richieste dal Dipartimento;
e. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata al programma di intervento;
f. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'ente capofila delle attività di cui al precedente comma 1;
g. informare tempestivamente l'ente capofila di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del programma di intervento;
h. recepire le indicazioni dell'ente capofila relative alla eventuale necessità di adeguamento del programma di intervento e delle modalità di gestione dei volontari;
i. rispettare le condizioni eventualmente offerte in materia di vitto ed alloggio;
j. seguire gli operatori volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile universale;

Articolo 3
(Banche dati e scambio di informazioni)

1. Le parti si impegnano, per quanto di rispettiva competenza, al rispetto della normativa in materia di dati personali, di cui vengano in possesso nell'attuazione dei programmi di intervento di servizio civile universale.

Articolo 4
(Durata del contratto)

1. Il presente contratto resta in vigore fino alla data di conclusione dei programmi di intervento e dei progetti presentati dall'ente capofila e approvati dal Dipartimento.

2. Nel periodo di vigenza del presente contratto, l'ente di accoglienza può presentare autonoma istanza di accreditamento presso il Dipartimento previo nulla osta dell'ente capofila, fermo restando l'obbligo di concludere eventuali progetti in corso o finanziati.

Articolo 5
(Condizioni economiche)

1. L'attuazione del presente contratto non comporta spese o altri oneri economici, diretti o indiretti, per l'Ente di accoglienza.

Articolo 6
(Disposizioni finali)

1. Le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici, al fine di verificare l'andamento dei programmi di intervento e dei progetti approvati, nonché di esaminare e risolvere le eventuali questioni connesse all'attuazione degli stessi.

Lì,

Per l'Ente capofila **Per l'Ente di accoglienza**

…….