



**Comune di Marigliano**  
**Provincia di Napoli**

**DETERMINAZIONE SETTORE: SETTORE PERSONALE**  
**RESPONSABILE DEL SETTORE: AVV. STEFANIA URCIUOLI**

Registro Generale n. 1320 \_\_\_\_\_ del 16/07/2012 \_\_\_\_\_

Registro Settore n. 55 del 05/07/2012

**OGGETTO: Liquidazione straordinario in reperibilità del Personale anno 2011**

<b>(*) LIQUIDAZIONE</b>	<b>( ) IMPEGNO DI SPESA</b>
<b>Riferimenti contabili:</b> - Determina di impegno spesa n. 93/UP del 23/11/2011 - Numero di impegno:	<b>Riferimenti contabili:</b> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<b>Allegati: n.</b>	<b>Allegati: n.</b>

**( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO**

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Pasquale Cerciello

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 16/07/2012 \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale

**IL RESPONSABILE SETTORE**  
**(Avv. Stefania Urciuoli)**

**IL RESPONSABILE SETTORE X**  
LAVORI PUBBLICI

**Premesso che:**

- con Determina Settore Personale n. 93 del 23.11.2011 è stata definita la consistenza provvisoria del fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi per l'anno 2011;
- il personale dei Settori III, IV, X e XI assicura il servizio di reperibilità con continui interventi in orari extra lavorativi;
- è possibile procedere alla liquidazione delle indennità fisse e ricorrenti al personale impegnato;

**Visto** il prospetto di liquidazione, allegato alla presente, relativo all'indennità di reperibilità periodo **01/01/2011 al 31/12/2011** effettuato dal personale di questo Settore;

**Ritenuto** di poter procedere alla liquidazione della reperibilità quantificata per ciascun dipendente nell'allegato alla presente;

**Considerato** che in data 16/05/2012 è deceduto il dipendente geom. Caprioli Raffaele Gaetano;

**Vista** la richiesta degli eredi assunta al protocollo generale al n. 14218 in data 01/06/2012 con la quale hanno trasmesso ricevuta di dichiarazione di successione di morte con delega degli eredi a favore della coniuge Bellonato Maria per la riscossione di quanto dovuto al dipendente Caprioli Raffaele Gaetano;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il TUEL – D.Lgs. 18.08.2000 n.267 art.184

**PROPONE DI DETERMINARE**

Per quanto espresso in premessa che qui s'intende integralmente riportato:

- 1) di liquidare al personale in reperibilità le indennità relative al periodo **01/01/2011 al 31/12/2011** così come riportato nel prospetto allegato e per un totale complessivo di **€ 3.111,48**;
- 2) di liquidare la somma spettante al geom Caprioli Raffaele Gaetano alla sig.ra Bellonato Maria nata a Marigliano il 25/05/1950 ed ivi residente al C.so Umberto I° n. 432 - C.F. BLL MRA 50E65 E955P- coniuge e delegata alla riscossione dai figli, mediante bonifico bancario presso la Banca Popolare di Bari agenzia di Marigliano IBAN IT67 UO54 2439 9600 0001 0003 029;
- 3) di dare atto che la spesa di € 3.111,48 risulta impegnata con Determina Settore Personale n.93 del 23.11.2011 sul cap.2446/0 Cod. 1010801 Bil.11.

Il Responsabile Settore X  
(*Ing. Rosalba DI PALMA*)

**IL RESPONSABILE SETTORE PERSONALE**

**Vista** la proposta di determinazione che precede a firma del Responsabile del X Settore;

**Letta** l'attestazione di regolarità del servizio prestato

**DETERMINA**

-Di procedere alla liquidazione di quanto attestato e proposto dal Responsabile del X Settore per un importo complessivo di **€ 3.111,48**;

-Di dare atto che la somma di **€ 3.111,48** risulta già impegnata con Determina Settore Personale n.93 del 23.11.2011 sul cap.2446/0 Bil.11.

Il Responsabile del Settore Personale  
(*Avv. Stefania URCIUOLI*)