C O M U N E di M A R I G L I A N O

Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE XI
RESPONSABILE DEL SETTORE: Geom. Roberto MONDA

Registro Generale n. 1936 del_11/12/2012
Registro Settore n. 74 del 6.12.2012

OGGETTO: Fornitura di exerocopie, plottaggi, fotocopie e similari
- Impegno spesa e affidamento -

( ) LIQUIDAZIONE (*) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
Allegati: n.	Allegati: n. n.

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il Responsabile Settore
_____

Responsabile del procedimento, ex Lg. n.241/90: Geom. Roberto MONDA

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal____11/12/2012_____.

Il Messo Comunale
_____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE XI
(Geom. Roberto MONDA)

OGGETTO: Fornitura di exerocopie, plottaggi, fotocopie e similari
- *Impegno spesa e affidamento* -

IL RESPONSABILE SETTORE XI

Edilizia Sportiva & Edilizia Scolastica

PREMESSO:

CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 22.10.2012 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2012;

CHE con Deliberazione n.109 del 23.10.21012, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Municipale ha approvato il piano esecutivo per l'esercizio finanziario 2012, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando ai Responsabili dei Settori le dotazioni finanziarie ed umane previste dal piano, unitamente al potere di assumere atti di gestione , in esecuzione a quanto stabilito dagli artt. 177 e 183 del D.lgsn.267/2000;

CONSIDERATO che questo Settore ha in corso lavori, ed altri in fase di appalto, per i quali si necessita effettuare copie eliografiche, xerocopie e plottaggi ;

VISTO il preventivo di spesa della ditta ***DEL DUCA Francesco*** con sede in Marigliano alla via P.Nicotera n.53/55 assunto al prot.gen. al n.29119 in data 30/11/2012 per € 413,22 oltre IVA per € 86,78 per un totale di € 500,00, già affidataria di lavori similari presso questa Amministrazione;

LETTO l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e l'art. 14 comma 4 lett.d) del Regolamento Comunale per servizi, fornitura e lavori in economia , approvata con Delibera del Commissario Prefettizio n.13 del 16.12.2008;

VISTO l'art. 9 , comma 2 del D.L. del 01.07.2009 n. 78 che prevede che il Funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica:

VISTI lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO l'art. 183 del T.U.E.L. del 18/08/2000 n. 267;

D E T E R M I N A

Per i motivi che si intendono integralmente riportati:

1. Di approvare il preventivo di spesa della ditta **DEL Duca Francesco** con sede in Marigliano alla via P. Nicotera n°53/55 , per un importo di € 413,22 oltre IVA al 21 % per € 86,78 per un totale complessivo di € 500,00;

2. Di affidare, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 14 comma 4 lett d) del Regolamento Comunale per servizi, forniture e lavori in economia, la fornitura exerocopie, plottaggi, fotocopie e similari alla ditta "**DEL Duca Francesco "** con sede in Marigliano alla via P. Nicotera n°53/55 – P.Iva 02812251219 - che si è resa disponibile ad eseguire detti lavori per un importo totale di €. 500,00 Iva compresa al 21%;

3. di impegnare la spesa totale di €. 500,00 sul cap. 195/0 cod. 1010503 Bil.2012

4. di attestare che il programma dei pagamenti relativi a tale atto è compatibile con le re gole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del Patto di Stabilità, relativo agli anni 20012/14;

5. di dare atto che le funzioni del Responsabile del Procedimento saranno espletate dallo scrivente;

6. di trasmettere la presente all'Ufficio di Ragioneria e successivamente all'Ufficio di Segreteria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE SETTORE XI
(Geom. Roberto MONDA)