



*Città di* **MARIGLIANO**

*Provincia di Napoli*

**DETERMINAZIONE SETTORE VI**  
**RESPONSABILE DEL SETTORE : dott.ssa Carmela Aliperti**

**Registro Generale n. 2018 del 18/12/2012**  
**Registro Settore n. 120 del 13/12/2012**

OGGETTO : Disimpegno e Impegno spesa per diritti SIAE.

☐ **LIQUIDAZIONE**

☒ **IMPEGNO DI SPESA**

|                                                                                          |                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Riferimenti contabili:</b><br>- Determina di impegno spesa n.<br>- Numero di impegno: | <b>Riferimenti contabili:</b><br>- Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario               |
| <b>Riferimenti normativi:</b><br>- Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00                      | <b>Riferimenti normativi:</b><br>- Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00<br>- Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00 |
| <b>Allegati:</b>                                                                         | <b>Allegati: n.</b>                                                                                               |

☐ **DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO**

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 18/12/2012.

Il Messo Comunale

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Oggetto: Disimpegno e impegno spesa per diritti SIAE.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE VI

Premesso che con determina n.98 del 14/9/2012 veniva impegnata sul cap.1036/1 la spesa presunta di € 400,00 per oneri SIAE in occasione della manifestazione "Sagra delle Sagre" tenutasi il 15 e 16 settembre 2012;

che nel corso delle due serate sono stati realizzati momenti di spettacolo gratuiti con musiche della tradizione popolare, per i quali la SIAE agenzia di Nola, competente per territorio, non ha ritenuto necessario rilasciare permesso, trattandosi di musica di pubblico dominio;

che per quanto sopra occorre procedere al disimpegno della somma di € 400,00 impegnata con la citata determina sul cap. 1036/1 del bilancio 2012;

considerato che per la manifestazione "è festa", il cui programma è stato approvato con delibera di G.C. n.142 del 6/12/12, necessita provvedere al pagamento dei diritti SIAE per taluni eventi che non verranno realizzati nei luoghi di culto;

dato atto che l'agenzia SIAE di Nola contattata a tal fine, ha telefonicamente comunicato l'importo degli oneri dovuti per l'intero evento in € 476,50 + IVA al 21% oltre € 4,00 per diritti amministrativi;

Visto l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, che prevede che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Verificata la disponibilità finanziaria sull'apposito capitolo di bilancio;

Visto il T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267;

Tanto premesso

#### **DETERMINA**

Per i motivi descritti in premessa che qui si intendono integralmente riportati e descritti:

- disimpegnare la somma di € 400,00 sul capitolo 1036/1 cod. 1050203 del bilancio 2012, impegnata con determina n.98 del 14/9/2012, impegno n.1437/2012;
- impegnare la somma di € 580,57 sul capitolo 1036/1 cod. 1050203 del bilancio 2012, occorrenti per il pagamento dei diritti da versare alla Società Italiana Autori e Editori – Agenzia SIAE-Nola con sede in via Merliano n.16 – Nola per la manifestazione "è festa 2012 –2013";
- attestare che il programma dei pagamenti relativi a tale atto è compatibile con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità, prevedendo, stante i tempi necessari per la conclusione del procedimento di acquisizione e di spesa, che i pagamenti avverranno a ricevimento ricevuta;
- di trasmettere il presente atto all'ufficio di Segreteria e ai Servizi Finanziari per gli adempimenti conseguenziali.

**Il Responsabile Settore VI**  
dott.ssa Carmela Aliperti