



# Città di **MARIGLIANO**

Provincia di Napoli

**DETERMINAZIONE SETTORE PERSONALE**  
**RESPONSABILE DEL SETTORE : avv. Stefania Urciuoli**

Registro Generale n. 2132 del 31/12/2012

Registro Settore n. 84 del 28/12/2012

**OGGETTO : Impegno spesa - Sostituzione n. 2 display grafici e riparazione di una scheda di alimentazione.**

**LIQUIDAZIONE**

**IMPEGNO DI SPESA**

<b>Riferimenti contabili:</b> - Determina di impegno spesa n.	<b>Riferimenti contabili:</b> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<b>Allegati:</b>	<b>Allegati: n.</b>

**DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO**

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Pasquale Cerciello

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 31/12/2012 \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**Segretario Generale**  
**Avv. Stefania Urciuoli**

Oggetto: Impegno spesa – Sostituzione n. 2 display grafici e riparazione di una scheda di alimentazione.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### **Premesso:**

che per la rilevazione delle presenze ed ogni altro controllo connesso l'ufficio personale, quest'Ente ha affidato il servizio di aggiornamento del software e la manutenzione degli apparecchi alla società Adviser S.l. srl con sede in Via Croce di Piperno, 6 – 80126 Napoli P.IVA 05762731213, già di fiducia dell'Ente per la manutenzione del programma di rilevazione presenze precedentemente in uso;

che occorre provvedere alla riparazione dell'apparecchio di rilevazione installato presso la sede del mattatoio comunale mediante la riparazione della scheda di alimentazione e la sostituzione del display grafico nonché alla sostituzione del display grafico di uno dei lettori installati presso la casa comunale;

che inoltre occorre provvedere alla fornitura di n. 15 badge per un costo di € 3,00 cadauno;

che allo scopo è stato richiesto preventivo di spesa alla società ADVISER per la riparazione della scheda di alimentazione per un costo di € 150,00 oltre Iva e la sostituzione del display grafico per un costo di € 400,00 oltre Iva, e richiesto telefonicamente il costo dei badge;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento delle riparazioni occorrenti ed alla fornitura di n. 15 badge per la somma complessiva di € 1.200,00 IVA compresa come di seguito distinta:

- riparazione scheda di alimentazione € 150,00 oltre IVA,
- Sostituzione n. 2 display grafici € 800,00 oltre IVA,
- Fornitura di n. 15 badge € 45,00 oltre IVA;

Verificata la disponibilità finanziaria sul capitolo 82 art. 14 codice 1010203 bilancio 2012;

Visto il T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267;

Tanto premesso

### **DETERMINA**

Per i motivi descritti in premessa che qui si intendono integralmente riportati e descritti:

- di impegnare la somma di € 1.200,00 IVA compresa sul Cap. 82/14 cod. 1010203 del Bilancio 2012;

- di affidare alla ditta Adviser S.l. srl con sede in Via Croce di Piperno, 6 – 80126 Napoli P.IVA 05762731213 il servizio di riparazione degli apparecchi per la rilevazione delle presenze presso l'ex mattatoio comunale e presso la casa comunale, nonché la fornitura di n. 15 badge per la somma complessiva di € 1.200,00 IVA compresa;
- di trasmettere il presente atto all'ufficio di segreteria per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile del procedimento

Pasquale Cerciello

*Il Responsabile del Settore Personale*  
*Avv. Stefania Urciuoli*