

COMUNE di MARIGLIANO

Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE XI

RESPONSABILE DEL SETTORE: Geom. Roberto MONDA

Registro Generale n. __117__ del _28/01/2013

Registro Settore n. **4** del 23/01/2013

OGGETTO : Manutenzione ordinaria ascensore s.e. " G.Siani " -Anno 2013;
*Impegno spesa e affidamento ditta " **ALBATROS srl** " ;*

() LIQUIDAZIONE

(*) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina impegno spesa n. - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il Responsabile Settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: geom. Roberto MONDA

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 28/01/2013

Il Messo Comunale

Il Responsabile del Settore XI
Geom. Roberto MONDA

OGGETTO: Manutenzione ordinaria ascensore s.e. " G.Siani " -Anno 2013 ;
Impegno spesa e affidamento ditta "ALBATROS srl" ;

IL RESPONSABILE SETTORE XI

Premesso :

Che con Determina n.21/IV del 17.01.11 veniva affidato il servizio di manutenzione ordinaria per l'anno 2011 dell'impianto ascensore matr.12/97 posto nella s.e." G.Sian i" alla ditta "**ALBATROS srl**" con sede in Napoli via Ascanio civ.3 (P.Iva n.04585280631);

Ravvisata la necessità di dover mantenere l'impianto in esercizio e in sicurezza per l'anno 2013, anche in considerazione che ai sensi delle vigenti leggi circa l'abbattimento delle barriere architettoniche , il servizio deve essere sempre garantito per gli alunni disabili;

Che la ditta "**ALBATROS srl** " , installatrice dell'impianto e già affidataria del servizio di manutenzione ordinaria si è resa disponibile a procedere il servizio alle stesse condizioni dell'anno precedente come da preventivo assunto al protocollo generale in data 21.01.2013 al n°1732 per un canone annuale di €. 669,32 oltre Iva;

Ritenuto opportuno affidare alla predetta società la continuazione del servizio, in considerazione anche della necessità di non consentire manomissione e/o modifica dell'impianto con l'affidamento ad altra ditta;

Considerato che il canone annuo proposto è di €. 669,32 oltre IVA, che per i primi sei mesi è al 21% pari ad €. 70,28 e che per i restanti sei mesi sarà dal 22% pari ad €. 73,62, il tutto comportante una spesa totale di €. 813,22;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L.78/2009, convertito in legge n.102/09 che prevede che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti e con le regole di finanza pubblica;

Letto l'art.125 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi e l'art.14 comma 4 lettera d) del Regolamento comunale per servizi, forniture e lavori in economia, approvato con delibera Commissariale n.13 del 16/12/2008 ;

Visti lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art.183 del D.Lgs. n.267 del 18/08/200;

D E T E R M I N A

Per i motivi che si intendono integralmente riportati:

- 1) **di** affidare alla ditta "**ALBATROS srl** "con sede in Napoli via Ascanio civ.3 (P.Iva n.04585280631) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e l'art. 14 comma 4 lett.d) del regolamento Comunale per servizi, fornitura e lavori in economia, approvato con Delibera del Commissario Prefettizio n.13 del 16/12/08, il servizio di Manutenzione Ordinaria Anno 2013 dell'impianto ascensore posto nella s.e. " G.Siani " ubicata in via Roberto de Vita, per un importo totale di €. 813,22 IVA compresa;
- 2) **di** impegnare la somma complessiva di €.813,22 sul Cap.692/1-Cod.1040203 Bil.'13;
- 3) **di** dare atto che l'impegno di cui alla presente non è frazionabile perché rientra tra le spese consentite per il funzionamento dei servizi e la continuazione della normale ordinaria attività;
- 4) **di** attestare che il programma dei pagamenti relativi a tale atto è compatibile con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità, relativo agli anni 2012/2014;
- 5) **di** trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria e successivamente all'Ufficio di Segreteria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE SETTORE XI
(geom.Roberto MONDA)