



Città di **MARIGLIANO**

Provincia di Napoli

**DETERMINAZIONE SETTORE PERSONALE
RESPONSABILE DEL SETTORE : Dott. Antonio Del Giudice**

Registro Generale n. 1684 del 27/11/2013

Registro Settore n. 113 del 25/11/2013

OGGETTO : Impegno spesa – riparazione lettore dislocato presso la sede del Mattatoio.

() LIQUIDAZIONE

(*) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n.	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
Allegati:	Allegati: n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Pasquale Cerciello

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 27/11/2013

Il Messo Comunale

**IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
(Dott. Antonio Del Giudice)**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- per la rilevazione delle presenze ed ogni altro controllo connesso l'ufficio personale ha in dotazione un software idoneo alle necessità e esigenze dell'Ente;
- al fine di assicurare il servizio secondo le mutate esigenze amministrative, è stata contattata la società Adviser S.I. srl con sede in Via Croce di Piperno, 6 – 80126 Napoli P.IVA 05762731213, già di fiducia dell'Ente, per l'assistenza e manutenzione del programma di rilevazione presenze precedentemente in uso;
- la società contattata ha proposto relativo preventivo di spesa per complessivi € 366,00, IVA compresa, per il servizio di manutenzione lettore installato presso la sede del Mattatoio;

Ritenuto procedere all'approvazione del preventivo ed al relativo impegno di spesa per la somma complessiva di € 366,00, compreso IVA al 22%;

Visto:

- la delibera del Commissario Straordinario n. 34 del 21/11/2013, approvazione di Bilancio pluriennale 2013-2015;
- l'art. 9, comma 2, del D.L. del 01.7.2009 n. 78, convertito in Legge del 03.08.2009 n. 102, che prevede che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il Testo Unico sugli Enti Locali D.Lgvo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) Di approvare il preventivo di spesa della ditta "ADVISER S. I. S.r.l., P.IVA 05762731213 di Napoli, per il servizio di manutenzione ed assistenza anno 2013 del software di rilevazione presenze AD-TIME;
 - 2) di impegnare la somma di € 366,00, IVA compresa al 22%, sul cod. 1010203 – Cap. 82/14 - del Bilancio 2013.
 - 3) Attestare che il programma dei pagamenti relativi a tale atto è compatibile con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità, relativo agli anni 2013/2015, prevedendo, stante i tempi necessari per la liquidazione mensile, che i pagamenti avverranno nel corso dell'anno 2013.
- Trasmettere la presente determinazione al settore di Segreteria.

**Il Responsabile del Personale
(Dott. Antonio Del Giudice)**