



Comune di Marigliano  
Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE II Settore  
RESPONSABILE DEL SETTORE : d.ssa Costanza Del Giudice

Registro Generale n. 1384 del 29/10/2014  
Registro Settore n.165 del 23/10/2014

OGGETTO: Impegno spesa per fornitura e rilegatura registri di stato civile

( ) LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

|                                                                     |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Riferimenti contabili:</u><br>-<br>-                             | <u>Riferimenti contabili:</u>                                                                                     |
| <u>Riferimenti normativi:</u><br>- Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00 | <u>Riferimenti normativi:</u><br>- Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00<br>- Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00 |
| <u>Allegati:</u> n.                                                 | <u>Allegati:</u> n.                                                                                               |

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: d.ssa Costanza Del Giudice

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 29/10/2014

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
d.ssa Costanza Del Giudice

Oggetto: Impegno spesa per fornitura e rilegatura registri di stato civile

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

**Premesso:**

- che il Responsabile dell'ufficio di Stato Civile ha trasmesso richiesta relativa alla fornitura stampati per la composizione dei Registri di Stato civile per l'anno 2014;
- che occorre provvedere alla fornitura, di cui sopra, disponendo l'acquisto di fogli dei Registri per Atti di Nascita, Atti di Matrimonio e Atti di Decesso;
- che per disposizioni di legge, i Registri di Stato Civile prima di essere posti in uso devono essere vidimati in ciascun foglio, mediante invio alla Prefettura della propria Provincia entro la data del 31 ottobre di ogni anno;

**Ritenuto**, pertanto, necessario dover provvedere tempestivamente, in merito;

**Verificato** che, alla data dell'istruttoria della presente, non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

**Considerato** che in assenza di apposita convenzione Consip, l'Ente può effettuare gli acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

**Preso atto** che tra le offerte presenti sul MEPA, risulta essere più vantaggiosa quella della ditta Grafica Fonsor s.r.l. con sede in Gragnano (Na) via Ponte Carmiano 31 P.I. 01393341217, per la spesa di € 800,00 + IVA al 22%;

**Visto** l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, che prevede che il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **procedere** all'ordinativo per la fornitura fogli e rilegatura registri dello stato civile, nei confronti della ditta Grafica Fonsor s.r.l. con sede in Gragnano (Na) via Ponte Carmiano 31 P.I. 01393341217, per la spesa di € 800,00 + IVA al 22%;
- **impegnare** la spesa di € 976,00 IVA inclusa sul 244/3 cod. 1010703 bilancio 2014;
- **attestare** che il programma dei pagamenti relativi a tale atto è compatibile con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità;
- **trasmettere** la presente determina all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile II Settore  
d.ssa Costanza Del Giudice