



Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE VII
RESPONSABILE DEL SETTORE: d.ssa Giuseppa Capone

Registro Generale n. 1392 del 30/10/2014

Registro Settore n. 107 del 28/10/2014

OGGETTO: Acquisto buste per corrispondenza - Affidamento diretto tramite MEPA – Impegno spesa.

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> 1. Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 2. Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.
Il responsabile settore

Responsabile del procedimento ex lg. n.241/90: Giuseppina Nardone
La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 30/10/2014
Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Oggetto: Acquisto buste per corrispondenza - Affidamento diretto tramite MEPA – Impegno spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che bisogna procedere all'acquisto di buste per corrispondenza di vario formato occorrenti per l'Ufficio Protocollo;

Che tali beni devono essere acquisiti nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti, del regolamento di cui al DPR n.207/2010 e del regolamento comunale per servizi fornitura e lavori in economia;

Che in applicazione dell'art.1 del D.L.n.95/2012 convertito in legge n.135/2012 si procederà all'acquisto delle buste nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP S.p.A.

Visto l'art.14 c.4 lett.d) del Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia, il quale prevede che si può trattare direttamente con un unico interlocutore nel caso di forniture e servizi quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 20.000,00;

Verificato che sul Mercato Elettronico è disponibile il materiale de quo e che per l'acquisto occorre una spesa di € 464,00 oltre IVA al 22%;

Ritenuto procedere all'acquisto tramite MEPA con ordine diretto secondo le modalità ivi previste;

Visto l'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009, convertito in legge n. 102/2009 che recita testualmente: "nelle amministrazioni di cui al punto 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegno di spesa la l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica...omissis";

Visto il T.U. Enti Locali n.267/2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- procedere all'acquisto di buste di colore giallo per corrispondenza, comprensive di stampa, occorrenti per l'ufficio Protocollo nelle seguenti quantità e formati:
 - o n.3000 buste f.to 12x18
 - o n.3000 buste f.to 18x24
 - o n.1000 buste f.to 23x32
- di impegnare l'importo complessivo di € 566,08 al Cap.11/2 Bilancio 2014 a favore della Società Graficamato srl Via Giannone n.157 – 80034 Marigliano (NA) P.I. 04334321215 e affidare alla stessa la fornitura di cui sopra;
- di attestare che il programma dei pagamenti relativi a tale provvedimento è compatibile con le regole di finanza pubblica e, in particolare, con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità interno, relativo agli anni 2014 – 2016.

IL RESPONSABILE SETTORE VII
D.ssa Giuseppa Capone

Nardone G./Ufficio Gare e Contratti