



Città di **MARIGLIANO**

Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE I
RESPONSABILE DEL SETTORE : dott.ssa Costanza Del Giudice

Registro Generale n. 645 del 25.06.2015

Registro Settore n. 110 del 16/06/2015

Oggetto: Servizio di scarto e riordino archivio comunale- Liquidazione parziale

☒ LIQUIDAZIONE

☐ IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. 132/2014 - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u>	<u>Allegati: n.</u>

☐ DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

SETTORE

IL RESPONSABILE DEL

Il Responsabile Settore I

Premesso:

- che con deliberazione commissariale n. 77 del 30/12/2013 si prenotava impegno di spesa pluriennale per garantire la regolare tenuta dell'archivio comunale, ai sensi del D.Lg. n. 490/1999 e del D.P.R. n. 445/2000;
- che con determina n. 15/2014, si affidava alla ditta Archivio Solution s.p.a., con sede in Pompei alla via Lepanto 323 P.Iva n. 04121071213, alle condizioni di cui alla scheda tecnica, il servizio di riordino e scarto della documentazione presente nell'archivio comunale;
- che la suddetta società ha trasmesso la fattura n. 55/2015 protocollo generale n.5971 del 30/03/2015 per l'importo di € 9.735,60 quale spettanza relativa al 40% e 50% del servizio di riordino;

Accertata la regolarità della fattura

Visto il C.I.G. n. Z40127A6E3

Vista la dichiarazione resa ai fini della regolarità contributiva, di cui all'art. 2 del D.L. n. 210/2002 convertito in Legge n. 266/2002;

Vista la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto provvedere alla liquidazione;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali n. 267/2000 ;

DETERMINA

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **liquidare** la somma di € 9.735,60 alla ditta Archivio Solution s.p.a. , con sede in Pompei alla via Lepanto 323 P.Iva n. 04121071213, a fronte della fattura n. 55/2015 prot. gen. n. 5971 del 30 marzo 2015, quale 40% al 50% delle spettanze dovute per il servizio di riordino dell'archivio comunale;

- **emettere** mandato di pagamento, in favore della citata ditta per l'importo imponibile di € 7.980,00 con accredito sulle coordinate bancarie aventi IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxx;

- **emettere** mandato di pagamento in favore dell'erario per l'importo di € 1.755,60 (IVA), ai sensi dell'art. 17- ter del D.P.R. n. 633/72 modificato dall'art.1, comma 629 lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 "split payment"- scissione dei pagamenti;

- **dare atto** che la spesa complessiva di € 9.735,60 IVA inclusa, risulta imputata al cap. 17/0 cod. 1010203 esercizio finanziario 2014, impegno n.28 e reimputata al cap.17/0 impegno n.823 esercizio finanziario 2015;

-**trasmettere** la presente determina all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile I Settore

