



*Comune di Marigliano*

Provincia di Napoli

**DETERMINAZIONE SETTORE VII  
RESPONSABILE DEL SETTORE: Dott. Antonio Del Giudice**

**Registro Generale n. 956 del 16/09/2015  
Registro Settore n. 101 del 15/09/2015**

**OGGETTO: Prestazioni di servizio presso l'ufficio elettorale per aggiornamento informatizzazione documenti elettorali.**

**( ) LIQUIDAZIONE**

**( \* ) IMPEGNO DI SPESA**

<b>Riferimenti contabili:</b> - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	<b>Riferimenti contabili:</b> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<b>Allegati: n.</b>	<b>Allegati: n.</b>

**( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO**

**Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.**

**Il responsabile settore**  
\_\_\_\_\_

**Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:**

**La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal\_\_\_\_\_.**

**Il Messo Comunale**  
\_\_\_\_\_

## **Il Responsabile del Settore**

**Dott. Antonio Del Giudice**

### **IL RESPONSABILE del SETTORE**

#### **PREMESSO** che:

a seguito dell'insediamento della nuova amministrazione comunale eletta nelle consultazioni del 31/5/2015 è sorta l'esigenza di rimodulare e aggiornare, dopo la gestione commissariale, tutta la documentazione relativa alla modulistica dell'ufficio elettorale;

che la ditta AP System s.r.l., già fornitrice del software relativo agli uffici demografici, con nota prot. 5735 del 26/3/2015, ha presentato un preventivo che prevede, tra l'altro, un costo orario ad intervento di €. 50,00 oltre iva;

che, in detta occasione, occorre prevedere, allo stato, numero 4 interventi per un totale di €. 200,00 oltre iva;

Ritenuto dover procedere all'impegno di spesa, considerando che tali tipologie di spesa sono a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esterni, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti così come previsto dall'art. 163 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

#### **DETERMINA**

1. di impegnare a favore della ditta AP System s.r.l. con sede in Magenta alla via Milano 89/91 ang. Via Cimarosa P.Iva/C.F. 08543640158 per n. 4 interventi di tecnici specializzati in supporto all'ufficio elettorale, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 200,00, oltre iva, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. Mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti) (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2015 Euro	2016 Euro	2017 Euro	Es. Succ. Euro
103/9	1010707	0107102	-	-	244,00			

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**I l Responsabile del Settore  
Dott. Antonio Del Giudice**