



Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE II SETTORE
RESPONSABILE DEL SETTORE : I.D. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. 983 del 24/09/2015

Registro Settore n. 184 del 24/09/2015

OGGETTO: Avvisi regionali per l'assegnazione di buoni di lavoro per prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio – Presa d'atto domande pervenute e approvazione elenco

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 10 del 17/08/2015 questo Ente aderiva agli avvisi regionali n. 85/2015 e n. 354/2015 per lo svolgimento di prestazioni di lavoro accessorio presso il Comune di Marigliano, da parte di lavoratori percettori di ammortizzatori sociali in deroga dal 01.01.12 al 31.12.14 che, nel corso del 2015, non usufruiscano di alcuna indennità di disoccupazione e/o di altro sostegno al reddito;
- con successiva determina Il Settore n. 169/2015 si provvedeva all'approvazione dello schema di avviso pubblico e del modello di domanda di partecipazione ai fini dell'autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti dai predetti avvisi regionali;

Accertato che sono pervenute al protocollo generale dell'Ente n. 11 istanze di disponibilità a svolgere lavoro occasionale di tipo accessorio, mediante buoni lavoro " Voucher";

Dato Atto che la verifica dei requisiti richiesti dagli avvisi regionali ed autocertificati dagli istanti è di competenza degli uffici regionali preposti;

Rilevato che per l'accesso al finanziamento regionale è necessario formulare un elenco dei richiedenti sulla base dei criteri indicati nell'allegato 1 al Decreto regionale n. 85/2015;

	NOMINATIVO	DATA E LUOGO NASCITA	Codice Fiscale	Prot.
1	SPINA LUIGI	Pozzuoli 11/12/1958	SPNLGU58T11G964P	15902/2015
2	MANFUSO PASQUALE	Marigliano 21/08/1959	MNFPQL59M21E955F	16504/2015
3	DE LUCA ROSARIO	Portici 22/08/1972	DLCRSR70M22G902N	15504/2015
4	PIROZZI CIRO	Pomigliano 21/05/1964	PRZCRI64E21G812S	16114/2015
5	ALVINO ANTONIETTA	Pomigliano 08/03/1974	LVNNNT74C48G812V	16061/2015
6	D'AVINO LUCIANO	Marigliano 14/07/1979	DVNLCN79L14E955E	16311/2015
7	BARONE DOMENICO	Napoli 14/11/1958	BRNDNC58S14F839X	16399/2015
8	IOVINO PASQUALE	Pomigliano 21/02/1974	VNIPQL74B21G812Y	15739/2015
9	RUFFANO PAOLO	Nola 29/06/1971	RFFPLA71H29F924K	16682/2015
10	COVONE SALVATORE	Napoli 14/06/1966	CVNSVT66H14F839H	16685/2015
11	ENEGHES GENNARO	Napoli 01/10/1976	NGHG NR76R01F839J	15738/2015

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Prendere atto delle n. 11 istanze di ammissione di disponibilità a svolgere lavoro occasionale di tipo accessorio, mediante buoni lavoro " Voucher";

Dare Atto che la verifica dei requisiti richiesti dagli avvisi regionali ed autocertificati dagli istanti, è di competenza degli uffici regionali preposti;

Approvare il su indicato elenco dei richiedenti , formulato sulla base dei criteri indicati nell'allegato 1 al Decreto regionale n. 85/2015;

Dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa per il Comune di Mari-gliano;

Trasmettere alla Regione Campania l'elenco dei lavoratori mediante accesso alla piattaforma telematica della Regione Campania;

Trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile del Settore II
I. D. Angelo Buonincontri