



**Comune di Marigliano**  
**Provincia di Napoli**

DETERMINAZIONE SETTORE IV  
RESPONSABILE DEL SETTORE: arch. Oreste BELFORTE

Registro Generale n. \_1161\_ del \_12/10/16\_

Registro Settore n. 210 del 7.10.2016

OGGETTO:Lavori di ripristino di giostrine nella villa comunale  
- Impegno e affidamento -

( ) LIQUIDAZIONE

( \* ) IMPEGNO DI SPESA

|  |   |
|--|---|
| <u>Riferimenti contabili:</u><br>- Determina di impegno spesa n. del<br>- Numero di impegno: | <u>Riferimenti contabili:</u><br>- Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario               |
| <u>Riferimenti normativi:</u><br>- Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00                          | <u>Riferimenti normativi:</u><br>- Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00<br>- Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00 |
| <u>Allegati:</u> n.  | <u>Allegati:</u> n.   |

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE del SETTORE**  
arch. Oreste BELFORTE

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### PREMESSO che :

- Il Consiglio Comunale nella seduta del 24 maggio 2016 ha proceduto all'approvazione del Bilancio di previsione anno 2016;
- la Giunta Municipale con delibera n.68 del 9/6/2016 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione anni 2016/18;

**Preso atto che** sono pervenute numerose richieste verbali da parte di cittadini che frequentano la villa comunale con le quali lamentano che molte giostrine ivi presenti sono rotte e/o mal funzionanti;

**Ritenuto** necessario provvedere alla riparazione delle suddette giostrine visto che è l'unica area a verde attrezzata per i piccoli;

**VISTO** il preventivo di spesa della ditta **Progetto verde srl** , specializzata nel settore e già affidataria di lavori simili presso quest'Amministrazione , per un importo di € 2.300,00 oltre IVA al 22% pari ad € 506,00 per una spesa complessiva di € 2.806,00, assunto al prot. gen. in data 06/10/2016 al n.19199;

**VISTO** l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 e l'art.14 comma 4 lett.c) del Regolamento comunale per servizi, fornitura e lavori in economia, approvato con delibera Commissariale n.13 del 16/12/2008;

### VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## DETERMINA

1. **di** approvare il preventivo di spesa dalla ditta **Progetto verde srl** per un importo complessivo di € 2.806,00 IVA compresa al 22%;
- 2.
3. di affidare alla ditta **Progetto verde s.r.l."** con sede in S. Antimo (NA) alla via degli Aranci n.3 - P.IVA e Cod. Fiscale 06956691213 i lavori di ripristino delle giostrine nella villa comunale per l'importo di € 2.300,00 oltre IVA al 22% per € 506,00 per un totale complessivo di € 2.806,00;
4. **di** impegnare a favore della ditta **"Progetto verde s.r.l."** con sede in S. Antimo (NA) alla via degli Aranci n.3 - P.IVA e Cod. Fiscale 06956691213, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 2.806,00 IVA compresa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue;

| Capitolo/<br>articolo | Missione/<br>Programma/<br>Titolo | Identificativo<br>Conto FIN<br>(V liv. piano dei<br>conti) | CP/<br>FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |              |              |                      |
|-----------------------|-----------------------------------|--|------------|---------------------------|--------------|--------------|----------------------|
|                       |                                   |  |            | 2016<br>Euro              | 2017<br>Euro | 2018<br>Euro | Es.<br>Succ.<br>Euro |
| 1996/0                | 0802202                           |  |            | 2.806,00                  |              |              |                      |
|                       |                                   |  |            |                           |              |              |                      |

5. **di** accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
6. **di** precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
7. **di** accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **di** dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
9. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. **di** dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. **di** trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**IL RESPONSABILE del SETTORE IV**  
arch. Oreste BELFORTE