



Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE
SETTORE VI
RESPONSABILE DEL SETTORE: Dott. PIER PAOLO MANCANIELLO

Registro Generale n. 1312 del 22/11/16

Registro Settore n. 104 del 18/11/2016

OGGETTO: Adesione alla convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione 26 - noleggio" - per noleggio di n. 3 macchine fotocopiatrici - Impegno spesa

() LIQUIDAZIONE

(*) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> • Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 • Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Cornettone Franca Rita

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

del SETTORE

IL RESPONSABILE

Paolo Mancaniello

dott. Pier

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24/05/2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 09/06/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione anni 2016-2018;
- con deliberazione di G. M. N.111 DEL 26/10/12 questo ente ha aderito alla convenzione CONSIP per il noleggio quadriennale Full-service di macchine n. 3 fotocopiatrici digitali dal 04/12/12 al 03/12/16;

PRESO ATTO:

- che la convenzione scadrà in data 03/12/2016;
- della necessità di continuare ad utilizzare macchine della stessa capacità, in grado di sopportare un notevole carico di lavoro;

Visto che:

- sul sito www.acquistinretepa.it risulta attiva la convenzione Consip per il noleggio di fotocopiatrici presente nella sezione "Apparecchiature Multifunzione 26 - noleggio";
- è conveniente per l'Ente aderire alla convenzione Consip noleggiando lo stesso numero di fotocopiatrici attualmente in dotazione, con le medesime caratteristiche e la medesima durata, ovvero n. 3 macchine Multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni, per la durata di 48 mesi;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di aderire alla convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 26 - noleggio" per il noleggio di n. 3 fotocopiatrici "TASKalfa 3510i" - codice articolo produttore 874IS1102NL3N28 - per la durata di 48 mesi;
2. di impegnare a favore della società " KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. " di Cernusco sul Naviglio (MI) – C. F. 01788080156, per il noleggio di n. 3 macchine fotocopiatrici, per 48 mesi a decorrere dall'anno 2017, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato

n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 10.530,24 compreso IVA al 22%, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es. Succ. Euro
82/12	01081	U.1.03.02.07.008	CP		2.632,57	2.632,57	5.265,12

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
5. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nelle convenzioni pluriennali (punto a) del richiamato comma 6);
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al servizio finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art 151 del D. Lgs 267/ 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**Il Responsabile del Settore
dott. Pier Paolo Mancaniello**