



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

Determinazione Settore I: Servizi Sociali

Responsabile del Settore: Dott.ssa Rita Lombardi

Registro Generale n. 1426 del 12/12/16

Registro Settore n. 178 del 07/12/2016

OGGETTO: Approvazione bando pubblico per l'erogazione buoni spesa (Voucher)

() LIQUIDAZIONE

() IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno: n.	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

(*) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Istruttore Amm.vo: Teresa Ciollaro

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con delibere di G.C. n. 131 del 22/11/2016 l'Amministrazione Comunale ha deciso di sostenere le famiglie indigenti residenti a Marigliano attraverso l'erogazione di buoni spesa, già in dotazione dell'ufficio assistenza;
- con la stessa, la G.C. ha fornito atto di indirizzo alla Responsabile del Settore I sui criteri da adottare nell'attribuzione dei buoni ai cittadini;

Visti

- il TUEL 18.08.2000 n.267;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- approvare il bando pubblico e la domanda allegata per l'attribuzione ai cittadini dei buoni spesa già in dotazione all'ufficio assistenza;
- di pubblicare il bando e la relativa modulistica sul sito del Comune di Marigliano e sull'Albo Pretorio e con manifesti murali.

Il Responsabile del Settore I
Dott.ssa Rita Lombardi

Istruttore Amm.vo: Teresa Ciollaro

COMUNE DI MARIGLIANO
Città Metropolitana di Napoli

BANDO PUBBLICO PER LA EROGAZIONE DEI BUONI ACQUISTO GENERI ALIMEN- TARI ALLE FAMIGLIE INDIGENTI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 22/11/2016 con la quale l'Amministrazione Comunale ha deciso di sostenere le famiglie indigenti residenti a Marigliano attraverso l'erogazione di buoni spesa e ha fornito atto di indirizzo alla Responsabile del Settore I dell'Ente;

RENDE NOTO

Che è indetto un bando per l'erogazione dei buoni acquisto generi alimentari a cittadini residenti nel Comune di Marigliano che vivono in condizioni di estrema povertà economica.

CHI PUÒ FARE RICHIESTA

Possono fare richiesta i cittadini:

- residenti nel Comune di Marigliano alla data del 01/12/2016;
- che hanno compiuto 18 anni di età;
- che hanno cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o extra-comunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- con reddito attestato con indicatore ISEE o ISEE corrente inferiore ai 1.000,00 euro.

Può presentare domanda un solo componente ed una sola volta per ogni nucleo familiare.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

La domanda dovrà essere redatta sul modello allegato, in carta libera e sottoscritta.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Modello ISEE o ISEE corrente.
2. Fotocopia leggibile fronte/retro del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.
3. Permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini extra comunitari;
4. Eventuale certificato di invalidità dei componenti.

Per il ritiro di copia del presente bando e del fac simile di domanda i cittadini potranno rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) del Comune di Marigliano oppure al Servizio Politiche Sociali nei seguenti orari: martedì e giovedì dalle 9 alle 13 e dalle ore 16,00 alle 18,00.

Il bando di selezione ed il fac simile di domanda saranno inoltre disponibili sul seguente sito Internet: www.comunemarigliano.it

Le domande di ammissione dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Marigliano. Sono previste due scadenze:

	Data scadenza
I scadenza	20/12/2016 ore 13,00
II scadenza	10/01/2017 ore 13,00

Farà fede il protocollo assegnato alle istanze.

Sulla base dei criteri su definiti, si redigerà una prima graduatoria con le richieste presentate entro la prima scadenza. I fondi residui saranno utilizzati per redigere una seconda graduatoria per rispondere alle richieste arrivate entro la seconda scadenza.

L'arrivo della domanda dopo il secondo termine di scadenza sarà considerato causa di esclusione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per mancato o tardivo recapito di eventuali domande inviate attraverso soggetti terzi.

PRIORITA'

Le domande pervenute verranno valutate per la verifica dei requisiti obbligatori e verrà formata una graduatoria in base ai seguenti Criteri fissati per linee generali con delibera di giunta comunale n. 131 del 22/11/2016:

1. Reddito attestato mediante dichiarazione ISEE o ISEE corrente in corso di validità:
 - a. verranno assegnati 10 punti ai richiedenti con ISEE o ISEE corrente pari a 0;
 - b. per redditi diversi da zero e fino al limite di 1000 euro saranno assegnati i punti secondo la seguente formula: $P=10 - (ISEE/100)$;
2. Componenti il nucleo familiare al momento della domanda:
 - a. Verranno assegnati 2 punti per ogni componente il nucleo familiare;
 - b. Per ogni componente minore saranno aggiunti ulteriori 3 punti;
 - c. Per ogni componente disabile saranno aggiunti ulteriori 3 punti;
 - d. Ai nuclei nei quali è presente un solo adulto (età maggiore di 18 anni) saranno attribuiti ulteriori 3 punti.

Il contributo sarà erogato a tutti i cittadini collocati utilmente nelle due graduatorie, fino ad esaurimento dei buoni spesa in dotazione dell'ufficio.

I buoni spesa, disponibili in tagli da 5€, saranno attribuiti a ciascun beneficiario, in proporzione alla composizione del proprio nucleo familiare, secondo la tabella seguente:

Componenti il nucleo familiare	Quota erogata
1	80,00 € in buoni pasto
2	100,00 € in buoni pasto
3	110,00€ in buoni pasto
4	120,00€ in buoni pasto
Oltre i 4	120,00 + 5,00 euro per ogni componente

CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI

Le istanze presentate saranno sottoposte a controlli per la verifica delle dichiarazioni in essa contenute.

PUBBLICAZIONE

Il presente bando dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Ente.

Informazione sul trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, e successive modifiche e integrazioni, si forniscono le seguenti informazioni per quanto riguarda il trattamento dei dati personali:

la raccolta di dati personali è effettuata a fini istituzionali per l'espletamento della selezione;

·i dati personali forniti dai cittadini saranno raccolti presso il Servizio Politiche Sociali - del Comune.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Marigliano.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali e informatici con logiche strettamente collegate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza dei dati stessi. Eventuali dati sensibili saranno ugualmente, e separatamente, trattati con strumenti manuali e informatici, sempre per i fini sopra indicati e con assoluta garanzia della loro sicurezza e riservatezza.

Marigliano, li 07/12/2016

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Rita Lombardi

COMUNE DI MARIGLIANO
(PROV. NAPOLI)
Settore Politiche Sociali

PROT .N. _____

DEL_____

**AL COMUNE DI MARIGLIANO
SETTORE POLITICHE SOCIALI**

Oggetto : ISTANZA PER LA CONCESSIONE di BENEFICI ASSISTENZIALI.

Il sottoscritto_____nato a_____

(___) il_____e residente a Marigliano alla via_____

_____,Tel._____

chiede

di poter usufruire di benefici assistenziali mediante erogazione dei **voucher sociali** secondo i criteri di assegnazione indicati nell'avviso.

Il sottoscritto consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

dichiara

Che:

|__| Il nucleo familiare è composto da n._____ persone di cui figli minori n._____;

|__| Nel nucleo familiare sono presenti n_____ diversamente abili;

|__| Di avere un reddito ISEE di €_____;

|_| altro_____

Si autorizza il trattamento dei dati e la pubblicazione della graduatoria, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196,

Allega :

- 1) fotocopia C. I. o altro documento valido di riconoscimento
- 2) certificato ISEE
- 3) attestazione di disabilità

Marigliano li _____

In Fede
