



# Comune di Marigliano

## Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE VII  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE: dott. Antonio Del Giudice

Registro Generale n. 1583 del 29.12.2016

Registro Settore n. 235 del 28.12.2016

OGGETTO: Impegno spesa per funzionamento Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari Permanenti - periodo NOVEMBRE/DICEMBRE 2016.

( ) LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO

DI SPESA

|                                                                                                                |                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Riferimenti contabili:</u><br>- Determina di impegno spesa (assunto con la presente)<br>- Numero di impegno | <u>Riferimenti contabili:</u><br>- Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario               |
| <u>Riferimenti normativi:</u><br>- Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00                                            | <u>Riferimenti normativi:</u><br>- Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00<br>- Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00 |
| <u>Allegati:</u> n.                                                                                            | <u>Allegati:</u> n.                                                                                               |

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: dr. ssa Giuseppa Capone

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: Impegno spesa per funzionamento Consiglio Comunale e Commissioni Consiliari Permanenti - periodo NOVEMBRE/DICEMBRE 2016.

## IL RESPONSABILE SETTORE VII

Premesso che ai Consiglieri Comunali, per ogni presenza nelle sedute di consiglio comunale e nelle rispettive Commissioni Consiliari permanenti, spetta un gettone pari ad € 33,62;

Vista che la legge n.122 del 30.07.2010 ha modificato il D.L. n.78 del 31.05.2010, confermando, all'art. 5 comma 11, il diritto per i consiglieri comunali di percepire un gettone di presenza per la partecipazione a consigli e commissioni;

Ritenuto doversi procedere all'impegno di spesa per i mesi di novembre e dicembre 2016;

Fatto un calcolo presunto, non avendo ancora ricevuto le comunicazioni dei segretari delle rispettive Commissioni, per le presenze nelle Commissioni Consiliari da novembre a tutto dicembre, in base agli importi già liquidati da gennaio ad ottobre 2016;

Visto che le sedute di consiglio comunale svoltesi fino ad oggi sono state quattro esclusa la seduta che si terrà in data odierna, per cui l'importo delle quattro sedute, in base alle presenze, è pari ad € 2.420,64;

Verificata la disponibilità finanziaria;

Dato atto che trattasi di spesa obbligatoria;

### VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## DETERMINA

1. Impegnare a favore dei Consiglieri Comunali, per il pagamento del gettone di presenza per le presenze nei Consigli Comunali e nelle Commissioni consiliari Permanenti nel periodo novembre/dicembre 2016, la somma presunta complessiva di € 6.000,00, oltre la somma di € 510,00 per IRAP, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandole agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/<br>articolo | Missione/<br>Programma<br>/ Titolo | Identificativo Conto<br>FIN<br>(V liv. piano dei conti) | CP/ FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |
|-----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|---------------------------|
|-----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|---------------------------|

|          |                    | (obbligatorio dall'anno 2016) |    | 2015<br>Euro       | 2016<br>Euro | 2017<br>Euro | Es.<br>Succ.<br>Euro |
|----------|--------------------|-------------------------------|----|--------------------|--------------|--------------|----------------------|
| 22<br>51 | 0101103<br>0101102 |                               | CP | 6.000,00<br>510,00 |              |              |                      |

2. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto in :

- attività necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali (punto a) del richiamato comma 6)

3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa obbligatoria;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Il responsabile Segreteria  
Dott.ssa Giuseppa Capone

**Il Responsabile del Settore VII**  
**dott. Antonio Del Giudice**

