



Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

Determinazione Settore Pubblica Istruzione
Responsabile del Settore Dott.ssa Rita Lombardi

Registro Generale n. 1604 del 30/12/2016

Registro Settore n. 210 del 29/12/2016

Oggetto: Avvio procedura negoziata mediante Trattativa diretta sul MEPA per affidamento Fornitura di materiale di Toner per le direzioni Didattiche.

() LIQUIDAZIONE

(*) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. N. 241/90 Istr.Dir.vo Erminia Papa

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di consiglio comunale n.19 del 24/05/2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018, immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- con deliberazione di G.M. n. 68 del 09/06/2016 è stato approvato il Peg anno 2016/2018;
- gli Enti Locali devono svolgere compiti di assistenza scolastica loro trasferiti ai sensi del D.P.R. 616/77 e disciplinati in modo organico dalla L.R. n .4/2005 ;
- l'art 3 della Legge 11 gennaio 1996 n.23 fa obbligo ai Comuni di provvedere alla fornitura alle scuole elementari, medie e materne, di materiale occorrente per il funzionamento delle stesse;

Lette le allegate richieste dei Dirigenti Scolastici delle scuole del territorio Comunale relative al materiale di Toner da fornire ;

Verificato che:

alla data dell'istruttoria della presente, non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura;

Considerato che:

- con Legge 6 luglio 2012 , n. 94, conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52 (contenente la c.d. “ prima spending review), è stato disposto l'obbligo per tutta la Pubblica Amministrazione di ricorrere- ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario-al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip s.p.a. ;
- l'articolo scelto risulta presente sul MEPA, nel bando denominato “ Cancelleria 104” ;

Considerato che

- Con determina S.S. n. 190 del 16/12/2016 veniva avviata procedura negoziata mediante RDO da effettuarsi sul MEPA;
- La RDO n. 1465257 sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con invito a 3 ditte, è andata deserta;

Visto, inoltre, l'art. 32 comma 2 , del D.legs. n. 50/2016, il quale prescrive che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre;

Dare atto che:

1. l'oggetto del contratto è l'affidamento della fornitura toner per le Direzioni Didattiche
2. il valore presunto dell'affidamento è **€ 3.001,69 IVA inclusa**;
3. il metodo di gara prescelto è quello della procedura negoziata tramite trattativa diretta sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con il fornitore Gruppo Giodicart srl;

Vista la legge 13/08/2010 n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti.:

- il D.Lgs 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs n. 267/2000;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. **Indire** per i motivi descritti in premessa, per l'affidamento della fornitura dei toner una procedura negoziata tramite trattativa diretta sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante trattativa diretta con il fornitore Gruppo Giodicart srl;
2. **disimpegnare** le somme prenotate con determina n. 190 del 16/12/2016 all'impegno n. 2756 e 2757 del 19/12/2016;
3. **di impegnare** la somma totale di € **3.001,69**, a favore della Ditta "Gruppo Giodicart s.r.l. Cod. Fisc./ P.IVA n. **04715400729** Via Strada Provinciale 130 Trani (BT) per la fornitura di toner, occorrenti per le scuole del territorio Comunale, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. Mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti) (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2015 Euro	2016 Euro	2017 Euro	Es. Succ. Euro
692/16		0402103		CP		2.850,00		
648/14		0402103		cp		151,69		

3. dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010 n.136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010 n. 217 il C.I.G. attribuito dall'autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture per la presente fornitura è ZA91C8807B;
4. accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183 comma 8 D.Lgs 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa Ricorrente;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio.

Il Responsabile del Settore I
Dott.ssa Rita Lombardi