



# Comune di Marigliano

## Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE: Pubblica Istruzione  
RESPONSABILE DEL SETTORE: Dott.ssa Costanza Del Giudice

Registro Generale n. 449 del 06/04/2016

Registro Settore n 72 del 30/03/2016

OGGETTO: Impegno spesa - Approvazione preventivo per la fornitura di materiale di toner per le Direzioni Didattiche scuole medie

( ) LIQUIDAZIONE

(\* ) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. N. 241/90 Istr.Dir.vo Erminia Papa

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: Impegno di spesa – Approvazione preventivo per la fornitura di materiale di toner per le direzioni didattiche scuole medie.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 163, comma 1, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente;
- con D.M. del 28/10/2015 l'approvazione del bilancio di previsione è fissata al 31/ marzo 2016;
- **Considerato che:**
- con determinazione I Settore n. **60/2016 impegno 734/12** è stato assunto regolare impegno per la fornitura di materiale di toner, al fine di garantire il regolare funzionamento didattico-amministrativo delle scuole medie Comunali;
- che per l'affidamento suddetto si è provveduto ai sensi dell'art. 125 , del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e secondo le modalità e di cui all'art.14 del regolamento Comunale a richiedere preventivo a 5 ditte idonee;
- **Visto** il preventivo della ditta **“GICAPRICE s.r.l.” prot gen. N. 5774 del 23/03/2016** che risulta essere il più vantaggioso per l'Ente;
- **Visto** il **G.I.G. ZE6190D71A**;
- **Visti:**
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- Il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011)
- Lo Statuto Comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;
- Il regolamento comunale sui controlli interni;

### DETERMINA

- **Approvare** il preventivo prot. n. **5774 del 23/03/2016**, e contestualmente affidare **alla Ditta “GICAPRICE s.r.l.”** via Terrazzani 72 San Valentino Torio (SA),**C.F./P.IVA 05394940653**, per la fornitura di toner a favore delle scuole medie comunali.
- **Impegnare** a favore della suddetta ditta **“ GICAPRICE s.r.l.”C.F./P.IVA 05394940653** nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 950,00 IVA inclusa**, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

articolo	Capitolo/ DPR 194/96	Cod. Mecc.	Missione/ Programma/	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti) (obbligatorio dall'anno	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
						2016 Euro	2017 Euro	2018 Succ. Euro	Es.
	<b>734/12</b>		<b>0402103</b>		CP	<b>950,00</b>			

1. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
2. **di precisare** che gli importi da impegnare non sono superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del bilancio di previsione 2016, così come previsto dall'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000;
3. **di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **non e/o**

RICORRENTE;

4. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

6. **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7. **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8. **di trasmettere** il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Istr.Dir.Erminia Papa**

**Il Responsabile del Settore**  
**Dott.ssa Costanza Del Giudice**