



Comune di Marigliano

Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE II
RESPONSABILE DEL SETTORE : Istr.Dir. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. 809 del 12/07/16

Registro Settore n. 187 del 05/07/16

OGGETTO: Assistenza e manutenzione programmi gestionali AP-Systems;

() LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. ____ del ____ - Numero di impegno: ____ del ____	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n. ____ fattura n. ____	<u>Allegati:</u> n.1

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Istr.Dir. Angelo Buonincontri.

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Premesso che:

Questo Ente utilizza varie procedure gestionali prodotte e distribuite dalla ditta AP-Systems da Milano, aggiudicataria di gara pubblica, giusto contratto rep.n.4809/2001;

Che per il normale e regolare funzionamento dei servizi d'istituto collegati è necessario procedere al rinnovo del canone di manutenzione ed assistenza delle citate procedure per l'anno 2016;

- Con deliberazione di C.C. n.19 del 24 maggio 2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018, immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- Con deliberazione di G.M. n.68 del 09.06.2016 è stato approvato il PEG per gli anni 2016-2018;

Visto:

- l'art. 36 del Dlgs. n. 50/2016, "Nuovo Codice degli appalti", che consente di utilizzare un sistema semplificato, rispetto alle procedure aperte o ristrette, di selezione del contraente, nel rispetto dell'art. 30 del Dlgs. N. 163/2006, di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 e, in particolare, consente l'affidamento diretto per un importo inferiore a € 40.000,00, adeguatamente motivato;
- l'art. 37 del D.lgs n. 50/2016, comma 1, che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture servizi di importo non superiore a € 40.000,00;

Considerato che la stazione appaltante è comunque tenuta ad effettuare una valutazione comparativa tra diversi preventivi richiesti a vari fornitori, ma l'ANAC, a seguito di elaborazione delle linee guida per la gestione delle procedure di affidamento diretto per beni servizi fino ad € 40.000,00, non esclude la possibilità di affidare nuovamente il servizio al fornitore uscente, purché la decisione sia sostenuta da un'adeguata motivazione che tenga conto sia del grado di soddisfazione relativo alle precedenti prestazioni, sia della competitività economica dell'operatore rispetto al mercato di riferimento;

Visto che:

- fino all'anno 2015 il suddetto servizio è stato svolto dalla ditta "AP-Systems s.r.l.";
- la ditta ha idoneità professionale e capacità tecniche confacenti;
- il servizio è stato sempre svolto nel pieno rispetto degli impegni contrattuali;
- l'importo appaltato è risultato più che congruo, rispetto ai servizi forniti sul MEPA;
- il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale è stato ottimale, per l'esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- l'art.14, c. 4, lett. d), del Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi in economia, prevede che si può trattare direttamente con un unico interlocutore nel caso di forniture e servizi, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 20.000,00;
- Che la citata ditta AP-Systems ha pubblicato nel catalogo ME.PA. i servizi di cui si necessita, acquistabili con le modalità prescritte dalla norma;

RITENUTO dover procedere all'impegno di spesa, considerando che tali tipologie di spesa sono a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esterni, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti, così come previsto dall'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono integralmente trascritti

- Impegnare la somma complessiva di € 4.865,50, oltre IVA 22% per il rinnovo del canone di manutenzione ed assistenza di tutte le procedure software gestionali acquistate dalla ditta AP-Systems s.r.l.da Milano, via Pagliano, 35 - 20149 MILANO, C.F. e P.IVA n.08543640158, a seguito di gara pubblica, da acquistarsi utilizzando il catalogo del Mercato Elettronico, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		(obbligatorio dall'anno 2016)		2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es. Succ. Euro
119/3	01081	1030219		5.935,91			

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
2. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

6. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio *on line*.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
Istr.Dir. Angelo Buonincontri