



# Comune di Marigliano

Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE IV  
RESPONSABILE DEL SETTORE IV: arch. O. Belforte

Registro Generale n. 873 del 25/07/2016

**Registro Settore n. 149 del 20/07/2016**

**OGGETTO: Acquisto di cassette ossari per resti mortali.**

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n - Numero di impegno: n.	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Comunale

Il Messo

IL RESPONSABILE SETTORE IV

*Arch. O. belforte*

## Il Responsabile Settore IV

### PREMESSO:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 24 maggio 2016 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018, immediatamente eseguibile ai sensi di legge;
- con delibera di G.M. n.68 del 09/06/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anni 2016 – 2018.

### PRESO ATTO:

- che per garantire le necessarie operazioni di esumazioni cimiteriali occorre procedere all'acquisto di cassette per il deposito dei resti mortali, in quanto la fornitura delle stesse è a carico dell'Ente in virtù della relativa tassa istituita;
- che con nota prot. n. 17721/2016 il responsabile U.O. del cimitero ha segnalato l'insufficiente disponibilità delle cassette in lamiera zincata di spessore 8/10 per resti mortali e per tale motivo non è possibile garantire il normale servizio di esumazione per libere le aree per le future inumazioni;
- che si è proceduto alla verifica sul sito Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ed è scaturito che al momento non risultano attive convenzioni per la fornitura "de quo" e che non risulta presente nel Mercato Elettronico P.A.;
- che come da precedenti acquisizioni questo Ente si è rivolto ad artigiani per la realizzazione di dette cassette per resti mortali per la misura di cm 50 x 24 x h 23 e di cm 100 x 40 x 23;
- che questo settore, a seguito di indagine di mercato tra ditte operanti nel settore, ha acquisito preventivi di spesa per l'acquisto di n. 60 cassette di dim. cm 50 x 24 x h 23 e n. 30 di dim. cm 100 x 40 x h 23.

**ACCERTATO** che la migliore offerta è risultata quella presenta da C.R. Infissi di Cerciello s.r.l. da Marigliano, avendo richiesto l'importo di € 2.487,00 oltre IVA al 22% per la fornitura "de quo";

**VISTO** l'art. 14 del Regolamento Comunale per Servizi e Forniture e Lavori in Economia e del D. Lgs del 18 aprile 2016 n.50.;

**RITENUTO** dover procedere all'impegno spesa, considerando che tali tipologie di spesa sono a carattere continuativo necessarie a mantenere il servizio, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti, così come previsto dall'art.163 del D.Lgs. 267/2000;

### VISTI :

- il D.Lgs. n. 267/2000
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( all. 4/2 del D..Lgs. 118/11)
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento di Contabilità
- il Regolamento comunale sui controlli interni

## DETERMINA

1. **di** approvare il preventivo della società CR Infissi di Cerciello srl – Via Starzetella, 23, Marigliano, P. IVA e C. F. 03929391211, prot. gen. n. 13663/2016, di € 2.487,00 per la fornitura di cassette zincate per resti mortali e € 547,14 per IVA al 22%;
2. **di** impegnare nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del D. Lgs. n.118 del 23.06.2011 e s.m.i la somma complessiva di €. 3.034,14, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es. Succ. Euro
1417/0	1209103		CP	3.034,14			

3. **di** dare incarico alla società CR Infissi di Cerciello srl – Via Starzetella, 23, Marigliano, P. IVA e C. F. 03929391211, di effettuare la fornitura “de quo”;
4. **di** accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n.102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. **di** precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel:
  - *attività necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali (punto a) del richiamato comma 6)*
6. **di** precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
7. **di** accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza del l'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **di** dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
9. **di** dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. **di** dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione all'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. **di** trasmettere il presente atto alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio “on line”.

**IL RESPONSABILE del SETTORE**

**(arch. Oreste Belforte)**