



COMUNE DI MARIGLIANO

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE II SETTORE RESPONSABILE DEL SETTORE : I.D. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. 1033 del 23/10/17

Registro Settore n. 183 del 23/10/17

OGGETTO: Selezione interna per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale
- decorrenza economica gennaio 2017. Approvazione bando e modello di domanda.

() LIQUIDAZIONE

Riferimenti contabili:
- Determina di impegno spesa n. del
- Numero di impegno: n. del

Riferimenti normativi:
- Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00

Allegati: n.

() IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili:
- Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario

Riferimenti normativi:
- Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00
- Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00

Allegati: n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

Oggetto: Selezione interna per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale - decorrenza economica gennaio 2017. Approvazione bando e modello di domanda.

IL RESPONSABILE SETTORE II

Premesso che:

- in qualità di dirigente del Servizio, in forza di decreto di C.S. n. 1/2015, lo scrivente è legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Visti :

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999 Comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;

Visto altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui "

1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.

3. La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'articolo 19, comma 2, lettera a), per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche";

Considerato, in particolare, che:

- ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;
- l'istituto deve essere riconosciuto in favore di una quota limitata di dipendenti, in base al dettato di cui all'art. 40, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 54, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, che destina la quota prevalente delle risorse disponibili alla performance individuale;
- la collocazione nella fascia di merito alta, ex art. 19, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 150/2009 per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche;

Atteso che:

- la Giunta Comunale , con deliberazione n.94 del 15 giugno 2017, ha approvato un Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale dipendente ;
 - il suddetto Regolamento definisce i requisiti di ammissione alla selezione, la procedura da seguire nonché i criteri oggetto di selezione e la correlata metodologia di valutazione;
- Evidenziato che, in sede di delegazione trattante del 20 ottobre 2017, sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento di progressioni economiche orizzontali, a valere sulla parte stabile del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività, ai sensi dell'art. 31, comma 2, del CCNL 22 gennaio 2004;

Ritenuto di:

- indire la selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale e per l'effetto, di approvare il relativo bando e schema di domanda allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;
- dare atto che può beneficiare dell'attribuzione della progressione economica orizzontale un contingente non superiore al 50 per cento del personale per ciascuna categoria avente titolo a partecipare alle somme e, comunque, a concorrenza delle somme stanziare a tale scopo;
- dare atto che oggetto di valutazione sarà la prestazione resa nell'annualità 2016 da ciascun dipendente, secondo il sistema di misurazione previsto dal Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali;

Richiamati :

- il CCNL 31 marzo 1999;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004;
- il Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale, approvato dalla G.C. con deliberazione n. 94 del 15 Giugno 2017;
- il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. per le ragioni suesposte, di indire la selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale in favore del personale avente diritto;
2. di approvare il Bando per la progressione economica orizzontale, in allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, contenente modalità e criteri di partecipazione alla selezione ai fini dell'attribuzione della progressione economica orizzontale fino ad un massimo del 50 per cento del personale avente diritto;
3. di approvare lo schema di domanda di partecipazione alla selezione, allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che la spesa complessiva trova adeguata copertura sugli stanziamenti del bilancio di previsione esercizio finanziario 2017/2019;
5. di disporre la pubblicazione del bando in oggetto all'Albo Pretorio on line del Comune di Marigliano per la durata di 30 (trenta) giorni concessi per la presentazione delle domande.

IL RESPONSABILE SETTORE II
Ist. Dir. Angelo Buonincontri

IL RESPONSABILE RISORSE UMANE

VISTI :

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- il Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale, approvato con deliberazione di G.C. n. 94 del 15 giugno 2017;

VISTO altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui *"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione. 3. La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'articolo 19, comma 2, lettera a), per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritari o ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche"*;

RENDE NOTO

l'indizione di procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Marigliano, appartenenti alle categorie A, B, C e D.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio alla data di scadenza del bando :

- abbiano maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;
- non abbiano ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi due anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;
- non siano incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio.

Ai fini della maturazione del triennio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

2) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni loro pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Marigliano.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelle reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al Responsabile del Settore II e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: personale@pec.comunemarigliano.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Marigliano entro le ore 12,00 del 30 giorno.

3) CRITERI DI SELEZIONE.

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicate su base annuale dall'accordo di contrattazione integrativa nell'ambito del fondo per le progressioni economiche e la produttività individuale di cui al vigente CCNL.

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una quantità non superiore al 50 per cento del personale per ciascuna categoria (con arrotondamento per difetto e per almeno un avente diritto per categoria) avente titolo a partecipare alle selezioni e, comunque, a concorrenza delle somme stanziare a tale scopo.

Il Regolamento comunale per le progressioni prevede come strumento di valutazione apposite schede, diversificate per ciascuna categoria, nelle quali saranno riportati degli indicatori di selezione.

4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.

Il punteggio complessivo finale sarà costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori individuati.

La graduatoria di merito viene redatta dal Settore II (Risorse Umane) in base alla votazione raggiunta da ciascun dipendente in sede di valutazione dell'attività svolta nell'annualità 2017.

L'avanzamento della posizione economica scatterà a concorrenza delle risorse del fondo stanziare a tale scopo, nell'anno di riferimento.

Per gli altri dipendenti in ordine di graduatoria, l'inquadramento nella nuova posizione economica decorrerà a valere sul fondo degli anni successivi.

In caso di parità tra due o più candidati la graduatoria è formata utilizzando in via graduata i seguenti criteri:

- anzianità di servizio nella categoria di appartenenza;
- anzianità di servizio nella categoria economica;

- anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore;
- anzianità di servizio desunta dalla busta paga;
- maggiore età anagrafica;

Avverso la valutazione finale è ammesso ricorso alla Commissione del Riesame entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'Ente delle graduatorie di merito.

5) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2017.

6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialise, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dallo specifico regolamento comunale.

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile del settore II.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è l' Istr. Dir. Angelo Buonincontri , responsabile settore II.

8) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet www.comunemarigliano.it e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

9) NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

**Al Responsabile Risorse Umane
Settore II
SEDE**

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione Economica Orizzontale 2017 – decorrenza economica gennaio 2017.

Il/la sottoscritto/a _____ dipendente comunale
inquadrate nella categoria _____ posizione economica _____ dal _____
in relazione al bando per la progressione economica orizzontale in oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per il passaggio alla posizione economica _____.

In tal senso, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- di aver maturato almeno 24 (ventiquattro) mesi di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;
- di non aver ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa svolta negli ultimi due anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore;
- di non essere incorsi in sanzioni disciplinari di qualsivoglia natura nell'ultimo biennio.

Allegati:

- copia documento di identità.

Marigliano li _____

IN FEDE
