



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE III

RESPONSABILE DEL SETTORE: ing. Andrea Ciccarelli

Registro Generale n. __1371__ del __21/12/2017__

Registro Settore n. 52 del 12/12/2017

OGGETTO: Affidamento incarico professionale per l'accatastamento di ulteriori immobili comunali -
CIG Z262141AEC

☐ LIQUIDAZIONE

☒ IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

☐ DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Ing. Andrea Ciccarelli

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni
consecutivi dal_____

Il Messo Comunale

Il Responsabile del Settore
Ing. Andrea Ciccarelli

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 21/04/2017 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017;
- con delibera di G.C. n. 190 del 05/12/2017 è stata approvata la variazione al PEG 2017/2019;
- il comune di Marigliano deve procedere all'accatastamento di ulteriori immobili comunali come di seguito elencati

Scuola materna Lausdomini
Scuola elementare III circolo pontecitra
Scuola materna pontecitra 1
Scuola materna pontecitra 2
Campo sportivo
Ex Pretura - Via Firenze
IPSIA vecchio
Scuola materna Rodari
Chalet delle Magnolie
villa comunale

- per eseguire l'accatastamento degli immobili è necessario avere la strumentazione ed i software necessari per poter espletare le operazioni di:
 1. rilievo immobile e redazione di tipo mappale per l'inserimento in mappa del manufatto ed eventuale frazionamento mediante procedura PREGEO;
 2. presentazione di denuncia di accatastamento mediante procedura DOCFA;
- l'ufficio patrimonio non ha ne il personale ne la strumentazione a disposizione per effettuare le operazioni per l'accatastamento degli immobili comunali;

Ritenuto di dover affidare incarico professionale ad un esperto nella materia, in quanto vi è carenza di personale con competenze specifiche necessarie per l'espletamento del servizio.

Visti:

- l'art.192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire con il contratto, l'oggetto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 , comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti avviino le procedure per l'affidamento di incarichi determinando di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art.38 del D.Lgs. Citato;

Verificato che:

- non esistono convenzioni attive in Consip S.p.A. relative all'affidamento di che trattasi;
- la tipologia di servizio richiesto non è presente a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che:

- in considerazione di tali necessità, la cui soddisfazione in tempi rapidi risulta prioritaria in coerenza con l'obiettivo di economicità, efficienza ed incisività dell'azione amministrativa, si ritiene necessario fare ricorso alla procedura di affidamento dei servizi secondo l'art. 36 comma 2 let.a) del decreto legge 50/2016;
- l'importo a base d'asta è di euro 16.880,00 come da quadro economico di seguito riportato

a	IMPORTO	€ 16.880,00
b	SPESE A RIMBORSO	€ 2.000,00
c	CNPAIA (4% di a)	€ 675,20
d	IVA (22% di a+c)	€ 3.862,14
	TOTALE SERVIZIO (a+d)	€ 21.417,34
	TOTALE IMPORTO (a+d+b)	€ 23.417,34

Considerato che:

- questo ufficio ha già in corso l'attività di accatasamento di parte degli immobili comunali e che tale attività viene espletata da un tecnico incaricato esterno, geom. Mele Alfonso, a seguito di procedura negoziata di cui alla determina del settore III n.45 del 30/11/2017;
- gli ulteriori immobili da accastare, in gran parte sono contigui agli immobili per i quali è già in corso l'attività di accatastamento;
- i tempi per espletare l'incarico sono stringenti e non compatibili con l'attivazione di altre e diverse procedure;
- il geom Mele Alfonso, si è dichiarato disponibile all'esecuzione delle attività di accatastamento degli immobili comunali di cui in premessa come da nota del 26041 del 12/12/2017;

Preso atto che risulta conveniente per l'Ente:

- eseguire l'accatastamento di ulteriori immobili comunali;
- affidare l'incarico al geom. Mele Alfonso alle condizioni di cui alla nota del 12/12/2017 prot. 26041 ovvero con un ribasso del 60% sul prezzo a base d'asta;

Visto

- il D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento comunale per i lavori forniture e servizi in economia;

DETERMINA

1. di evidenziare, per le motivazioni indicate in premessa, la necessità di dover procedere all'affidamento dell'incarico per l'accatastamento di ulteriori immobili comunali di seguito riportati, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a);
2. approvare il quadro economico come di seguito riportato, per un prezzo a base d'asta di euro 16.880,00 oltre IVA al 22% e CNPAIA al 4% e euro 2.000,00 per le spese di rimborso:

a	IMPORTO	€ 16.880,00
b	SPESE A RIMBORSO	€ 2.000,00
c	CNPAIA (4% di a)	€ 675,20
d	IVA (22% di a+c)	€ 3.862,14
	TOTALE SERVIZIO (a+d)	€ 21.417,34
	TOTALE IMPORTO (a+d+b)	€ 23.417,34

3. di prendere atto che il geom. Mele Alfonso si è dichiarato disponibile a svolgere l'incarico per l'accatastamento di ulteriori immobili comunali come da elenco di cui al punto 1, offrendo un ribasso sul prezzo a base d'asta del 60%
4. di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento della prestazione di accatastamento di immobili comunali e nello specifico:
 - rilievo immobile e redazione di tipo mappale per l'inserimento in mappa del manufatto ed eventuale frazionamento mediante procedura PREGEO;
 - presentazione di denuncia di accatastamento mediante procedura DOCFA;
 - il fine che si intende perseguire con l'incarico è l'aggiornamento catastale e/o accatastamento dei seguenti immobili:

Scuola materna Lausdomini
Scuola elementare III circolo pontecitra
Scuola materna pontecitra 1
Scuola materna pontecitra 2
Campo sportivo
Ex Pretura - Via Firenze
IPSIA vecchio
Scuola materna Rodari
Chalet delle Magnolie
villa comunale

- la stipula del contratto avverrà ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
5. di affidare al geom. Mele Alfonso, nato il 05/09/1977 a Salerno e residente in San Cipriano Picentino alla via San Giovanni 59 C.F. MLELNS77PO5H703C partita IVA 03750730651, l'incarico professionale per l'accatastamento di ulteriori immobili comunali, come da elenco riportato al punto 4, con un ribasso offerto del 60 % sul prezzo a basa d'asta per un importo di euro 10.128,00 oltre CNPAIA (4%) e IVA al 22%;
 6. di approvare il quadro economico rimodulato a seguito di ribasso come di seguito riportato:

a	IMPORTO	€ 10.128,00
b	spese di rimborso	€ 2.000,00
c	CNPAIA (4% di a)	€ 405,12
d	IVA (22% di a+c)	€ 2.317,29
	TOTALE SERVIZIO (a+d)	€ 12.850,41
	TOTALE IMPORTO (a+d+b)	€ 14.850,41

7. di impegnare, a favore del geom. Mele Alfonso nato il 05/09/1977 a Salerno e residente in San Cipriano Picentino alla via San Giovanni 59 C.F. MLELNS77PO5H703C partita IVA 03750730651, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 14.850,41 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Es. Succ. Euro
339/0	010510 3		CP	14.850,41			

9. di approvare il disciplinare di incarico che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
10. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
11. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
12. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non RICORRENTE;
13. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

14. Di dare atto che con l'accettazione del presente affidamento l'affidatario si assumerà, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2012 impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
15. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
16. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
17. di dare atto che il responsabile del procedimento è l'Ing. Andra Ciccarelli;
18. di trasmettere la presente al Responsabile Finanziario per gli adempimenti consequenziali;
19. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.
20. di dare atto che il CIG di tale procedura è Z262141AEC
21. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

I I Responsabile del Settore III

Ing. Andrea Ciccarelli



COMUNE DI MARIGLIANO
Città Metropolitana di Napoli
Ufficio Patrimonio

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO

INCARICO PROFESSIONALE PER L'ACCATASTAMENTO DI ULTERIORI IMMOBILI COMUNALI . CIG Z262141AEC

L'anno duemiladiciasette, il giorno _____ del mese _____

TRA

l'ing. Andrea Ciccarelli nato a _____ il _____ in qualità di Responsabile del Settore III, del Comune di Marigliano con sede in Piazza Municipio, Marigliano C.F. _____, in seguito indicato come "committente"

E

il professionista sig. _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ i con studio in _____ (partita IVA/CF _____) di seguito denominato "professionista"

PREMESSO che con determina n. _____ del _____ è stato affidato l'incarico di cui all'oggetto al professionista _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO DEL DISCIPLINARE

L'Amministrazione Comunale conferisce al professionista incaricato di procedere a tutti gli adempimenti necessari per conseguire l'accatastamento degli immobili comunali come di seguito elencati:

Scuola materna Lausdomini
Scuola elementare III circolo pontecitra
Scuola materna pontecitra 1
Scuola materna pontecitra 2
Campo sportivo
Ex Pretura - Via Firenze
IPSIA vecchio
Scuola materna Rodari
Chalet delle Magnolie
villa comunale

Il professionista, dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge.

ART.2 PRESTAZIONI RICHIESTE

L'incarico per lo svolgimento delle attività professionali comprende tutte le attività necessarie connesse allo svolgimento ed esecuzione del mandato. L'opera professionale sarà svolta in autonomia, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale e dovrà essere eseguita avvalendosi dell'organizzazione del proprio studio.

l'incarico sarà svolto nell'ambito delle prestazioni professionali di lavoro autonomo, nel pieno rispetto delle relative norme fiscali e previdenziali, assicurando nella gestione dello stesso un elevato grado di professionalità.

Le prestazioni consistono nell'accatastamento dei seguenti immobili comunali

Scuola materna Lausdomini
Scuola elementare III circolo pontecitra
Scuola materna pontecitra 1
Scuola materna pontecitra 2
Campo sportivo
Ex Pretura - Via Firenze
IPSIA vecchio
Scuola materna Rodari
Chalet delle Magnolie
villa comunale

Pertanto il professionista è tenuto alla:

- esecuzione dei rilievi planimetrici degli edifici;
- redazione tipo mappale per l'aggiornamento e/o inserimento in mappa degli immobili sopra elencati;
- redazione del DOCFA
- svolgimento di tutti gli adempimenti formali necessari al completamento del servizio di accatastamento incluso eventuali volture catastali, gli oneri diretti ed erariali.

ART. 3 TEMPI DI CONSEGNA

Il professionista incaricato si impegna a completare il proprio incarico entro e non oltre il 31 Dicembre 2017

ART. 4 compenso professionale

L'importo dell'incarico, di cui al presente disciplinare, è di euro _____ (ventiquattromilanovecentonoquarantaquattro) omnicomprensivo del 22% di IVA di legge e CNPAIA, derivante dall'offerta economica presentata dal professionista e approvata con determina n. _____ del _____ del Responsabile del Settore III.

L'importo menzionato nel sopracitato punto, è da considerarsi omnicomprensivo di tutte le spese che il professionista dovrà sostenere nell'eseguire l'incarico e, peretanto, il professionista nel formulare la sua proposta economica ha già tenuto conto di tutti gli oneri necessari alla realizzazione completa del incarico richiesto specificato nel presente disciplinare.

ART. 5 PAGAMENTO DEI COMPENSI

La liquidazione dell'importo dell'incarico avverrà a completamento dell'incarico affidato.

La fattura dovrà essere emessa dopo l'ultimazione del servizio, certificato dall'ufficio patrimonio a seguito del completamento di tutte le attività come specificate nell'art. 2 del presente disciplinare.

In ogni caso, il pagamento avverrà, previa verifica della conformità delle prestazioni e della regolarità contributiva ed assicurativa, mediante acquisizione del DURC, tramite bonifico bancario, che garantirà la tracciabilità dei versamenti sul c/c dedicato IBAN_____dopo presentazione della pArcella che rispetti lo stanziamento previsto.

Con l'accettazione del presente affidamento, il professionista assumerà, a pena nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2012 impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.

ART. 6 TRATTAMENTO FISCALE

Il presente contratto, stipulato con la forma della scrittura privata non autenticata sarà oggetto, ai sensi dell'art. 5 del DPR 131 del 26/04/1986 e s.m.i., a registrazione fiscale in caso d'uso con applicazione dell'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del citato DPR n. 131/86, la cui spesa sarà a carico del professionista incaricato.

ART. 7 PRIVACY E RISERVATEZZA

La società, con la sottoscrizione del presente atto, autorizza il Comune di Marigliano al trattamento dei propri dati personali in quanto necessari per l'espletto e la conclusione del procedimento relativo al servizio affidato.

ART. 8 CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potranno sorgere, relativamente allo svolgimento dell'incarico regolato dal presente disciplinare e non definite in via amministrativa, saranno, deferite attraverso il tribunale ordinario competente territorialmente.

La presente viene redatta in n. 2 (due) copie originali, di cui una viene consegnata al professionista incaricato e l'altra viene trattenuta dal ufficio patrimonio.