



Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE
SETTORE II

RESPONSABILE DEL SETTORE: Dott. Angelo Buonincontri
Registro Generale n. 1380 del 27/12/17
Registro Settore n. 238 del 19/12/2017

OGGETTO: Impegno spesa – Manutenzione arredi

() LIQUIDAZIONE

(*) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale

SETTORE

IL RESPONSABILE DEL

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 21/04/2017, immediatamente eseguibile per legge, si approvava il Bilancio di previsione 2017/2019 ;

con Delibera di G.C.80/2017 si procedeva all'approvazione del Piano esecutivo di gestione anni 2017/2018;

presso il Settore II, ci sono vecchi arredi che è necessario costituendo un rischio per la sicurezza del personale addetto all'ufficio;

Ravvisata la necessità di provvedere, con urgenza, ad assicurare gli interventi di cui riparazione;

Considerato che l'art. 1 della legge 28/12/2015 n.208 consente di effettuare acquisti fuori mercato elettronico - MEPA - fino a € 1.000,00 oltre IVA;

Visto, altresì, l'art.36 del D.Lgs.n.50/216 comma 2 lett.a) e l'art.14 comma 4 lett.d) del Regolamento comunale per servizi, fornitura e lavori in economia, approvato con delibera Commissariale n.13 del 16/12/2008, secondo cui si può trattare direttamente con un unico interlocutore, nel caso di servizi e forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00;

Visto il preventivo prot. gen. n. 24492/2017 della ditta di Di Tullio Domenico, con sede in Marigliano alla via Giannone 2, trav. 7 C,F. DTLDMC62S09F912H per la manutenzione arredi al costo di € 695,00, Iva al 22% esclusa;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Impegnare in favore della ditta di Di Tullio Domenico, con sede in Marigliano alla via Giannone 2, trav. 7 C,F. DTLDMC62S09F912H nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 847,90, Iva al

22% inclusa, per la manutenzione, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Mission e/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		(obbligatorio dall'anno 2016)		2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Es. Su cc. Eu ro
244/3	0107103		CP	€. 847,90			

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
2. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

IL RESPONSABILE ISETTORE
I.D. Angelo Buonincontri