



Comune di Marigliano

Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE II
RESPONSABILE DEL SETTORE : Istr. Dir. Buonincontri Angelo
Registro Generale n. 1477 del 29/12/2017

Registro Settore n. 242 del 19/12/2017

OGGETTO: Rimborso competenze stipendiali per utilizzo del dipendente ing. Andrea Ciccarelli presso il Comune di Brusciano dal 21/02 al 12/09/2017

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

| | |
|---|---|
| <u>Riferimenti contabili:</u> - | <u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario |
| <u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00 | <u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00 |
| <u>Allegati:</u> n. | <u>Allegati:</u> n. |

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

SETTORE

IL RESPONSABILE DEL

Angelo

Istr. Dir. Buonincontri

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 21/04/2017 immediatamente eseguibile per legge, si approvava il Bilancio di previsione 2017/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 80/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anni 2017-2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 03/11/2016 è stato autorizzato l'utilizzo, mediante convenzione ai sensi dell'ex art. 14 CCNL del 22/01/2014, del dipendente ing. Andrea Ciccarelli, posizione economica D5, presso il Comune di Brusciano;
- l'utilizzo è stabilito per n. 2 giorni a settimana per complessive quindici ore settimanali, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione tra i due Comuni e fino al 31/12/2017;
- che con deliberazione n.134 del 14/09/2017 e' avvenuto il recesso scadenza convenzione,

Visto:

- la convenzione repertorio del Comune di Brusciano n. 6 del 21/02//2017, repertorio del Comune di Marigliano n. 3790 del 21/02/2017, sottoscritta dai responsabili del settore Personale di entrambi i Comuni;
- che la suddetta convenzione stipula l'accordo tra i Comuni di Brusciano e Marigliano ex art. 14 del CCNL 22/01/2014, per il riparto proporzionale dei costi del personale categoria D5;
- Il prospetto relativo alla spesa del personale dipendente di posizione economica D5 che quantifica il costo i convenzione con decorrenza dal 21/02/2017 al 12/09/2017;

Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale;

D E T E R M I N A

1. di accertare a favore del Comune di Brusciano – C.F. 84005130632, con sede in Via Cucca n. 79, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 9375,56 quale spesa personale dipendente, di posizione economica D5, del Comune di Marigliano in convenzione con il Comune di Brusciano, dal 21/02/2017 al 12/09/2017, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo

quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/ articolo | Titolo/ Tipologia/ Categoria | Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti) | CP/ FPV | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | | | |
|-----------------------|------------------------------------|--|------------|---------------------------|--------------|--------------|------------------|
| | | | | 2017 Euro | 2018 Euro | 2019 Euro | Es.Succ. Euro |
| 350/0 | 30502 | | | 9.375,56 | | | |

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di entrata NON RICORRENTE;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Istr. Dir. Buonincontri Angelo